

Zatwierdzam:

Poznań, dnia 1.12.2017 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Wiceprezesa Zarządu

Jagna Narwana

.....
(podpis)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

pod nazwą

„Bieżąca całodobowa obsługa i konserwacja nieruchomości w Poznaniu stanowiących zasób
Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Termin składania ofert: 11.12.2017 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 11.12.2017 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2017

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań
tel. (61) 85-08-321, fax (61) 85-08-300
Godziny pracy: 8⁰⁰-16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
Adres strony internetowej: www.ptbs.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą” lub zamiennie „Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, odpowiednie zastosowanie mają przepisy Ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
50700000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych
71314100-3 Usługi elektryczne
50720000-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
98395000-8 Usługi ślusarskie
71356000-8 Usługi techniczne

45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe

45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów

50116100-2 Usługi w zakresie napraw układu elektrycznego

Przedmiotem zamówienia jest bieżąca, techniczna całodobowa obsługa i konserwacja nieruchomości mieszkaniowych stanowiących zasoby PTBS Sp. z o.o. znajdujących się w Poznaniu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również awarie zdefiniowane w dalszej części SIWZ.

2. Niniejsze postępowanie podzielono na sześć integralnych części co oznacza, że wykonawca może złożyć ofertę/y na jedną lub więcej części postępowania. Zamawiający nie ogranicza ilości części na jakie wykonawca może złożyć oferty.
3. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności określone w załącznikach do niniejszej umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz złożyć nie później niż w dniu zawarcia umowy wykaz tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.
4. W czasie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do każdej faktury oświadczenie o stanie zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w załącznikach do umowy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć w terminie i w formie określonej przez Zamawiającego dokumenty poświadczające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w załącznikach do umowy oraz oświadczenia o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.
6. W przypadku niezłożenia wraz z fakturą oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej lub złożenia nieprawdziwego oświadczenia Zamawiający ma prawo

do naliczenia kary umownej, określonej we wzorze umowy.

7. Obowiązek zatrudnienia osób do wykonywania przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawcy prowadzącego własną działalność gospodarczą, który osobiście będzie wykonywał wszystkie prace związane z przedmiotem zamówienia.

8. Podstawowe dane zasobów mieszkaniowych objętych pracami konserwacyjnymi:

Część I – os. Murawa 33A, 33B, 35, 37 A, B, C, ul. Słowiańska 53 A, B, C, 55 A, B, C, ul. Hercena 1 A, B, C, ul. Suwalska: działka 4/614 wraz z budynkami nr 173, 175, 177, 179, 181, 183, 185, 187, 189, 191,

a) os. Murawa 33A, 33B, 35, 37 A, B, C, ul. Słowiańska 53 A, B, C, 55 A, B, C, ul. Hercena 1 A, B, C:

Rok budowy: od 1998 r. do 2001 r.

- ilość mieszkań- 503
- ilość budynków- 7
- ilość klatek schodowych- 15
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 27
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 3 budynki 8 kondygnacyjne, 4 budynki 6 kondygnacyjne,

b) ul. Suwalska 173, 175, 177, 179, 181, 183, 185, 187, 189, 191,

Rok budowy- 2016 r.

- ilość mieszkań- 20
- ilość budynków- 5 budynków w zabudowie bliźniaczej, cztero- mieszkaniowych
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 20
- działka 4/614 o powierzchni 4966 m² stanowiąca ciąg pieszo-jezdny.

Część II – os. Folwarczna 22 A, B, C, D, 23 A, B, C, D, 24, 25 A, B, C, D, E, F, 26 A, B, 29 A, B, C, D, E, 30 A, B, C, D, E, 31 A, B, C, 32 A, B, C, D, 33 A, B, C, D, 34, 35, 36, 37 A, B, C, 38 A, B, C, D, E.

Rok budowy: od 2001 r. do 2004 r.

- ilość mieszkań- 539
- ilość budynków- 15
- ilość klatek schodowych- 49
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 49
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 12 budynków 4 kondygnacyjnych, 1 budynek wielokondygnacyjny tj. 4, 5, 6 kondygnacyjny, 2 budynki wielokondygnacyjne tj. 4, 5, 7 kondygnacyjne.

Część III- os. Sikorskiego 12 A, B, 13, ul. Robocza 17 A, B, C, 19, 21 A, B,

Rok budowy: od 2003 r. – 2004 r.

- ilość mieszkań- 423
- ilość budynków- 5
- ilość klatek schodowych- 9
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 10
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 4 budynki 8 kondygnacyjne, 1 budynek 5 kondygnacyjny.

Część IV- ul. Katowicka 9 A, B, C, 11 A, B, C, D, E, ul. Mileczańska 54 A, B, C, D, E, F, G, 56 A, B, C, D, ul. Bobrzańska 2 A, B, C,

a) ul. Katowicka 9 A, B, C, 11 A, B, C, D, E:

Rok budowy 2004

- ilość mieszkań- 323
- ilość budynków - 2
- ilość klatek schodowych - 8
- ilość drzwi zewnętrznych do klatek schodowych - 14
- ilość podziemnych kondygnacji - 1 (hala garażowa pod budynkami nr 9 i 11)
- ilość naziemnych kondygnacji: 9a - 2 , 9b – 7, 9c – 2, 11a – 6, 11b – 7, 11c – 6, 11d – 7, 11e – 6,

b) ul. Mileczańska 54 A, B, C, D, E, F, G, 56 A, B, C, D, ul. Bobrzańska 2 A, B, C,

- ilość mieszkań- 133
- ilość budynków- 3
- ilość klatek schodowych- 14
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 16
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 3 budynki 5 kondygnacyjne,

Część V- ul. Kosynierska 7 A, B, C, D, E, F, 10 A, B, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ul. Górczyńska 8, 8 A, 10, 10 A, 12, 12 A, ul. Grabowa 22 A, B, C, ul. Konfederacka 4, ul. Palacza 3, 3 A, 5, 5 A, os. Palacza 134, 136, 138, 140, 140a:

a) ul. Kosynierska 7 A, B, C, D, E, F, 10 A, B, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ul. Górczyńska 8, 8 A, 10, 10 A, 12, 12 A, ul. Palacza 3, 3 A, 5, 5 A, ul. Grabowa 22 A, B, C, ul. Konfederacka 4:

- ilość mieszkań-437
- ilość budynków- 9
- ilość klatek schodowych- 33
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 33
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- ul. Grabowa – 5, ul. Kosynierska – 4, ul. Palacza- 4, ul. Górczyńska- 4, ul. Konfederacka- 6.

- b) os. Palacza 134, 136, 138, 140, 140a,
Rok budowy- 2015 r.
- ilość mieszkań- 143
- ilość budynków- 5
- ilość klatek schodowych- 12
- ilość drzwi wejściowych do budynków- 27
- ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 5 (os. Palacza nr 138, 140, 140a)
- 4 (os. Palacza nr 134,136),

Część VI- os. Szyperska 10, 10 A, B, C, 11, 11 A, ul. Piaskowa 6, 7, 8,
ul. Naramowicka 211 A, B, ul. Drewlańska 10,

a) Drewlańska 10

Rok budowy: 2009r. do 2010 r.

- ilość mieszkań- 68
 - ilość budynków- 1
 - ilość klatek schodowych- 3
 - ilość drzwi wejściowych do budynków- 2
 - ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 4
- b) os. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11, 11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8,
ul. Naramowicka 211AB
Rok budowy: od 1999 r. do 2007 r.
- ilość mieszkań- 410
 - ilość budynków- 10
 - ilość klatek schodowych- 11
 - ilość drzwi wejściowych do budynków- 14
 - ilość kondygnacji naziemnych i podziemnych- 3 budynki pięcio- kondygnacyjne,
4 budynki cztero- kondygnacyjne, 1 budynek siedmio- kondygnacyjny, 1 budynek
składający się z 5, 7, 8 kondygnacji.

4. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

Budynki wyposażone są w instalacje: wodno-kanalizacyjne, elektryczne, centralnego ogrzewania w niektórych lokalizacjach jest instalacja gazowa oraz centralnie dostarczaną ciepłą wodę. W budynkach znajdują się węzły ciepłne i kotłownie gazowe.

W budynkach, którymi administrujemy występują dachy jednospadowe lub wielospadowe, pokryte papą, blachą i dachówką.

5. Definicje niezbędne do określenia przedmiotu zamówienia:

- 1) Przez konserwację rozumie się wykonywanie prac mających na celu utrzymanie we właściwym stanie porządkowym i technicznym elementów budynku w zakresie objętym

umową, a w szczególności zapewnienie sprawnego działania urządzeń i instalacji w nich znajdujących się, wykonywanie napraw we wszystkich branżach.

- 2) Przez usuwanie awarii rozumie się wykonywanie przez wykonawcę napraw urządzeń, instalacji lub innych trwałych elementów budynków i ich otoczenia, które uległy nagłej niesprawności i powodują zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego, uszkodzenia mienia bądź innych szkód majątkowych.

6. Informacje dodatkowe:

- 1) Na wykonywanie konserwacji i usuwanie awarii zamawiający zawrze osobną umowę na każdą część postępowania.
- 2) Zakres prac konserwacyjnych dotyczący wszystkich części postępowania:
 - Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń, również telefonicznych od mieszkańców budynków oraz podejmować stosowne działania pod warunkiem uzyskania co najmniej ustnej zgody administratora lub innego przedstawiciela zamawiającego:
 - o konieczności wykonania wszelkich prac objętych zakresem konserwacji- od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰,
 - o awariach i zagrożeniach awarią- przez wszystkie dni tygodnia przez całą dobę,
 - Wykonawca ma obowiązek prowadzenia rejestru zgłoszeń od mieszkańców.

ZAKRES PRAC KONSERWACYJNYCH

Uwaga! Wszystkie czynności winny być poprzedzone dyspozycją- wnioskiem zamawiającego.

ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ

A. Prace murarsko- malarskie, w szczególności:

1. Naprawa uszkodzeń powstałych w wyniku prac konserwacyjnych innych branż.
2. Zbicie oraz odtworzenie zbitych i odspojonych tynków na klatkach schodowych

i na elewacjach do 2 m² w 1 miejscu.

3. Drobne naprawy schodów, podestów, murków, chodników, terenów utwardzonych, przy danym budynku.

B. Pozostałe prace, w szczególności:

1. Drzwi wejściowe do budynków i pomieszczeń wspólnych;

- smarowanie i reperacja zamków i zawiasów drzwiowych, drzwi wejściowych do budynków, do pomieszczeń wspólnych i altanek śmietnikowych, jeśli są własnością zamawiającego,
- regulacja, naprawa lub wymiana uszkodzonych zamków i klamek oraz wkładek,
- dorabianie kluczy,
- uzupełnianie oleju, regulacja, konserwacja, naprawa i wymiana samozamykaczy,
- regulacja i dopasowanie drzwi wejściowych do budynku i pomieszczeń wspólnych,
- wymiana pękniętych i uzupełnienie brakujących szyb, w stolarce drzwiowej budynków i pomieszczeń wspólnych (w razie potrzeb),

2. Okna (w częściach wspólnych)

- wymiana uszkodzonych zawiasów, zakrętek i śrub w oknach na klatkach schodowych, piwnicach, pomieszczeniach wspólnych (w wyjątkowych sytuacjach również w mieszkaniach),
- wymiana pękniętych uzupełnienie brakujących szyb, uzupełnianie uszczelek w stolarce oraz ślusarce okiennej budynków i pomieszczeń wspólnych (w razie potrzeb),

3. Inne

- montaż wszelkiego rodzaju tablic informacyjnych i ostrzegawczych, zgodnie ze wskazaniami zamawiającego.

Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie zamawiającego nie dłużej niż 24 godziny z wyłączeniem awarii.

ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY SANITARNEJ (HYDRAULICZNEJ)

Instalacja wodociągowa CW i ZW, w szczególności:

- 1) usunięcie miejscowych przecieków na instalacji wodociągowej (dot. części wspólnych) oraz naprawa wraz z wymiana rury do 3,00 mb.

- 2) kontrola prawidłowości działania urządzeń pomiarowych oraz zaworów termoregulacyjnych oraz w razie konieczności ich wymiany,
- 3) wymiana zaworów przelotowych i urządzeń pomiarowych zimnej i ciepłej wody na rurociągach.
- 4) odłączanie, przywracanie zimnej i ciepłej wody użytkowej do mieszkań.

Instalacja kanalizacyjna, w szczególności:

- 1) uszczelnianie rur kanalizacyjnych w częściach nieruchomości wspólnej,
- 2) uszczelnianie i uzupełnianie brakujących pokryw w rewizjach na pionach kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- 3) czyszczenie: wpustów ściekowych, studzienek kanalizacyjnych, rur spustowych i osadników deszczowych bez konieczności wykonywania robót ziemnych,
- 4) udrożnianie pionów kanalizacyjnych łącznie z odpowietrzaniem w częściach nieruchomości wspólnej,
- 5) udrożnianie poziomów kanalizacyjnych do pierwszej studzienki rewizyjnej na przykanaliku.
- 6) wymiana odcinków do 3 mb. rur kanalizacyjnych wraz z podejściami.

Instalacja centralnego ogrzewania, w szczególności:

- 1) sprawdzenie i uzupełnianie poziomu wody w instalacji c.o. odpowietrzanie instalacji c.o.
- 2) uruchamianie nie sprawnych (nie grzejących) pojedynczych grzejników- płukanie, regulacja wraz z wymianą elementów niezbędnych do uruchomienia grzejnika np. zaworów grzejnikowych,
- 3) likwidacja miejscowych przecieków,
- 4) miejscowe uzupełnienie uszkodzonej izolacji na rurociągach (c.o. i cw.) do 3 mb. w jednym miejscu).
- 5) odpowietrzanie pionów c.o. w częściach wspólnych.

Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie zamawiającego nie dłużej niż 24 godziny z wyłączeniem awarii.

**ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ,
w szczególności:**

- 1) sprawdzenie stanu plomb i zamknięć głównych elementów rozdziału i pomiaru energii elektrycznej jak: szafy rozdzielcze, szafy (wnęki) licznikowe obwodów administracyjnych na okoliczność nielegalnego poboru energii, gdzie umowna odpowiedzialność za właściwy stan instalacji spoczywa na odbiorcy. W przypadku podejrzeń nielegalnego poboru energii-natychmiastowe odłączenie lub (i) zerwania plomby należy pilnie powiadomić administratora zamawiającego,
- 2) sprawdzanie oraz wymiana uszkodzonych i uzupełnienie brakujących opraw oświetleniowych i osprzętu elektrycznego w pomieszczeniach wspólnych, wejściach do budynków, klatkach schodowych, pomieszczeniach piwnicznych oraz węzłach cieplnych,
- 3) wymiana żarówek, opraw i kloszy oraz jarzeńówek i starterów, dotyczy wejść do budynków, klatek schodowych i pomieszczeń wspólnych, lamp parkowych - na bieżąco,
- 4) wymiana zabezpieczeń zwarciovych i termicznych w pomieszczeniach wspólnych,
- 5) Wymiana uszkodzonych elementów w tablicach rozdzielczych. Malowanie (oznakowanie) brakujących napisów, oznaczeń, schematów. Dorabianie brakujących osłon, dekli i zamknięć łącznie z kłódkami uniwersalnymi energetycznymi,
- 6) regulacja lub wymiana automatów schodowych na klatkach schodowych,
- 7) regulacja , naprawa , wymiana czujników ruchu,
- 8) regulacja, wymiana, naprawa elektro-zaczepów,
- 9) naprawa, wymiana zabezpieczeń, styczników, przycisków włączników, zegarów itp.
- 10) czyszczenie lamp parkowych,
- 11) inne w miarę wystąpienia i potrzeb dotyczące branży elektrycznej.

Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie zamawiającego nie dłużej niż 24 godziny z wyłączeniem awarii.

**ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY DEKARSKO
BLACHARSKIEJ, w szczególności:**

- 1) przegląd stanu pokryć dachowych – na wniosek zamawiającego, naprawa, wymiana wyłazów dachowych, ław kominowych, rynien, rur spustowych, koryt i koszy ściekowych, uszkodzeń obróbek blacharskich, daszków, gzymsów, pasów pod rynnowych, parapetów

zewnątrznych i innych na elewacji i dachu,

- 2) naprawa i uszczelnienie pokryć dachowych, tzn. wymiana, przełożenie lub uzupełnienie pokryć do 2 m² w miejscu,
- 3) naprawa i usuwanie przerwanych lub uszkodzonych elementów dachowych: wymiana rynien i uchwyty wraz z lejami do 2 mb. sztućców, kolan, uchwyty i rur spustowych do 2 mb.
- 4) czyszczenie , rur spustowych, koryt i koszy ściekowych z zanieczyszczeń przez osoby posiadające uprawnienia do pracy na wysokości,
- 5) usuwanie sopli z zachowaniem warunków bezpieczeństwa przez osoby posiadające uprawnienia do pracy na wysokości,
- 6) naprawa poszycia daszków nad wejściami do budynków o pow. do 4 m² w miejscu,
- 7) naprawa wyłazów dachowych wraz z wymianą okuć,
- 8) montaż kratki wentylacyjnych na stropodachach,
- 9) zakładanie kolcy na ptaki na wniosek zamawiającego.

Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie zamawiającego nie dłużej niż 24 godziny z wyłączeniem awarii.

INNE DZIAŁANIA NIE WYMIENIONE W BRANŻACH, w szczególności:

- 1) mocowanie znaków drogowych na wewnętrznych drogach komunikacyjnych,
- 2) prowadzenie prac naprawczych i modernizacyjnych na placach zabaw,
- 3) montaż blokad parkingowych,
- 4) prace związane z oznaczeniem poziomym jezdni, chodników i miejsc parkingowych,
- 5) naprawa instalacji domofonowej z wyłączeniem wymiany rozmównicy, centrali i unifonów.
- 6) w części I niniejszego postępowania na działce nr 4/614 o powierzchni 4966 m² (powierzchnia pieszo-jezdna), w okresie zimowym wykonywanie interwencyjnego odśnieżania, posypywania środkami antypoślizgowymi. Zamawiający będzie wymagał aby Wykonawca przystąpił do w/w czynności nie później niż po 1 godzinie od wystąpienia opadów i doprowadzenia ciągów pieszo-jezdnych do stanu umożliwiającego swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych i pojazdów.

Pogotowie- działania po godzinach pracy oraz w dni wolne od pracy

1. Dyżur pogotowia w godzinach od 16⁰⁰ do 8⁰⁰ w dni robocze oraz całodobowo w dni wolne od pracy.

2. Zapewnienie dyżuru polegającego na zabezpieczeniu i usuwaniu awarii występujących w nieruchomości, niezwłocznie (nie później niż w ciągu 1 h) od chwili zgłoszenia przez użytkownika lub przedstawiciela zamawiającego.
3. Podejmowanie działań i decyzji w przypadku awarii lub uszkodzeń instalacji ciepłowniczej, wodno-kanalizacyjnej i innej, a w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze, uruchomienie innych służb lub podwykonawców z powiadomieniem administratora o sytuacji,
4. W przypadku naruszenia porządku lub nagłych zdarzeń, np. pożaru, włamań, kradzieży, podtopień, zalań itp. powiadomienie odpowiednich służb miejskich i administratora oraz podjęcie działań zapobiegawczych i zabezpieczających zgodnych z zasadami bhp i p.poż.
5. Umieszczenie na klatkach schodowych w widocznym miejscu czytelnej informacji z numerem telefonu, pod którym można zgłaszać awarie.

UWAGA!

- **Koszt materiałów wymaganych do wykonania prac w wyżej wymienionych branżach obciąża zamawiającego i nie jest ujęty w oferowanej przez Wykonawcę zryczałtowanej stawce roboczogodziny.**
- Powyższy zakres prac konserwacyjnych w budynkach mieszkaniowych i ich otoczenia ma zastosowanie w zależności od wyposażenia technicznego i strukturalnego.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od 1.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust.1 Pzp.

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia określone w:

- a) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
- c) art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp,
- d) art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp,

- e) art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp,
- f) art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp,
- g) art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,
- h) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa tego warunku,

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa tego warunku,

- c) posiadania zdolności technicznej.

Spełnieniem tego warunku będzie wykonanie, wykonywanie przez wykonawcę prac o charakterze i wielkości podobnym do przedmiotu zamówienia na jakie składa ofertę dotyczących zasobów mieszkaniowych.

- d) posiadania zdolności zawodowej.

Spełnieniem tego warunku przez wykonawcę jest posiadanie uprawnień kwalifikacji wydanych przez właściwe instytucje, w branży elektrycznej oraz wykonywania prac na wysokości. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- a) oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ**.
Informacje zawarte w załączniku nr 2 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, a informacje zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. (W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa powyższe oświadczenia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także w/w oświadczenia, dotyczące tych podmiotów,
- b) dowód wniesienia wadium,
- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji (informacja z otwarcia ofert), o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**,
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
- e) świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do prowadzenia prac przy instalacji i sieci elektrycznych oraz prac na wysokościach. W przypadku nie posiadania niniejszych uprawnień przez wykonawcę, winien on złożyć **oświadczenie**,

- że przed rozpoczęciem prac związanych z pracami elektrycznymi i wysokościowymi, przedłoży zamawiającemu stosowne świadectwa kwalifikacyjne podwykonawców lub podmiotów innych,
- f) wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, że wykonawca wykonywał usługi o rodzaju i wielkości porównywalnej z przedmiotem zamówienia na jakie składa ofertę wraz z pisemnym potwierdzeniem, że wykonana usługa była wykonana należycie (np. referencje- załączenie potwierdzenia nie dotyczy wykonawców wykonujących wcześniej usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, dla zamawiającego)- wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**,
- g) w przypadku złożenia oferty wspólnej- pełnomocnictwo do reprezentacji w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- h) jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy na załączniku nr 4 do SIWZ napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty,
- i) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób, które będą wykonywały przedmiot zamówienia na umowę o pracę- **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI pkt. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że

mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałyby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4,
60-281 Poznań
z dopiskiem: „ZP-18/PN/2017”.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@ptbs.pl, a faksem na nr: (61) 85-08-300.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień,

Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Pan Jerzy Czaplinski ;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Pani Elżbieta Kozłowska.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
 - na część I- 2 400,00 zł,
 - na część II- 2 200,00 zł,
 - na część III- 2 400,00 zł,
 - na część IV- 2 200,00 zł,
 - na część V- 2 500,00 zł,
 - na część VI- 2 200,00 zł,
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku **42 1130 1088 0002 0417 0020 0001**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu ZP-18/PN/2017 konserwacje”**.
 4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII pkt. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
 6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do (klauzule): **bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta, z wyjątkiem zaleceń organizacyjnych) kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie**

Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- f) przedmiotowe zobowiązanie gwaranta, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie będzie zawierać zastrzeżenia wyłącznego dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy,
- g) właściwość miejscową do rozstrzygania sporów wskazywać będzie siedziba Zamawiającego,
- h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w przepisach prawa powinny zawierać w tekście gwarancji swoją definicję.
7. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do wadium składanego w formie poręczeń.
8. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii polecenia przelewu - załączenie kopii ułatwi identyfikację wniesionych wadiów.
9. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, jeżeli w treści dokumentu zastrzeżono jego ważność uzależnioną od posiadania oryginału (jeśli zwrot oryginału powoduje wygaśnięcie wadium). Do oferty należy dołączyć kopię złożonego wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium. Przyjęcie wadium

w siedzibie Zamawiającego nie oznacza akceptu komisji przetargowej dla ważności wadium.

10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
11. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
12. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa w art. 46.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 Ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru

stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;

- 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ,
 - 3) zaleca się do oferty załączyć dowód wniesienia wadium.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
 9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań
„KONSERWACJE”
nr sprawy: ZP-18/PN/2017

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 11.12.2017 r. o godz. 12¹⁵”

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia,

jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, ze zm.), każdy kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Konfederackiej 4 w Poznaniu (60-281) w sekretariacie do **dnia 11.12.2017 r., do godziny 12⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdz. X pkt. 10 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI pkt. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – **pok. 8, w dniu 11.12.2017 r. o godzinie 12¹⁵.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.ptbs.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ. Wykonawca podaje stawkę brutto roboczogodziny pomnożonej przez szacowaną ilość godzin, którą zamawiający określił na podstawie wypracowanych godzin na danym obiekcie w okresach poprzednich. Zamawiający informuje, że podana szacowana ilość godzin dla każdej części stanowi przelicznik do celów ofertowych. I tak dla:
Części I- 1500 godzin

Części II- 1350 godzin

Części III- 1450 godzin

Części IV- 1800 godzin

Części V- 1530 godzin

Części VI- 1850 godzin

2. Ofertowa stawka roboczogodziny brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, której **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Oferowana stawka roboczogodziny pomnożona przez szacowaną licznę godzin daje cenę ofertową, która musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, wszystkie zobowiązania i należności Wykonawcy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu Zamówienia (umowy).
7. Cena może być tylko jedna (nie dopuszcza się cen wariantowych).
8. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
9. Oferowana stawka roboczogodziny będzie miała charakter ryczałtowy.

10. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust 2 Ustawy Pzp.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
12. Oceniane będą wyłącznie oferty złożone w terminie składania ofert i nieodrzucone.
13. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny (wartość oferty brutto) oraz czasem reakcji.
14. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z zasadami wskazanymi w Rozdziale XIV SIWZ.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena ofertowa brutto” – C,
 - 2) „Czas reakcji”,
2. „Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto (C)	60%	60
Czas reakcji	40%	40
RAZEM	100%	100

1) Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (maksymalnie - 60) wynikającą z działania:

$$Pw(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot Max(C)$$

gdzie:

Pw(C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2) w kryterium czas reakcji:

Definicja „Czas reakcji”: Przez czas reakcji rozumie się czas w minutach od chwili podjęcia informacji przez wykonawcę o zdarzeniu nagłym, nieprzewidzianym, losowym, niezależnym od wykonawcy i zamawiającego do chwili bezpośredniego przystąpienia w miejscu zdarzenia przez wykonawcę do likwidacji skutków zdarzenia. Przez zdarzenie nieprzewidziane zamawiający rozumie np. awarię zamku, wybitą szybę na części wspólnej obiektu itp.

W związku z kryterium „czas reakcji” wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione czasy reakcji, liczone od podjęcia informacji przez wykonawcę o zdarzeniu do podjęcia (rozpoczęcia) działań bezpośrednio w miejscu zdarzenia:

- czas reakcji 30 minut- 40 pkt
- czas reakcji 40 minut- 35 pkt
- czas reakcji 50 minut- 30 pkt
- czas reakcji 60 minut- 25 pkt
- czas reakcji 70 minut - 20 pkt
- czas reakcji 80 minut- 10pkt
- czas reakcji 90 max minut- 0 pkt

Zaoferowany przez Wykonawców czas reakcji nie może być dłuższy niż 90 minut. W przypadku zaoferowania czasu reakcji powyżej 90 minut oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowanego czasu reakcji poniżej 30 minut, zamawiający przyzna ilość punktów tak jak przy czasie reakcji 30 minut. Czasy reakcji pośrednie zostaną zaokrąglone do pełnych dziesiątek wzwyż.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy

najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058, ze zm.),
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi wg Wzoru Umowy. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Postanowienia ustalone we Wzorze Umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W zakresie wymaganym obowiązującym prawem odpowiednie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Nie później niż w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów poza przypadkami odrębnie uregulowanymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego lub w SIWZ.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie oraz żąda przedłożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dowodu opłacenia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 wzoru umowy. Ponadto przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginały dokumentów potwierdzających fakt posiadania wymaganych w SIWZ uprawnień przez wskazane przez Wykonawcę osoby zdolne do wykonania Zamówienia (uprawnienia i kwalifikacje zawodowe osób wskazanych w rozdz. V pkt. 1 lit. d) SIWZ) chyba że nie posiada takich uprawnień zgodnie ze złożonym oświadczeniem. W takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu odpowiednich dokumentów podwykonawcy lub innych podmiotów przed rozpoczęciem usługi z zakresu prac elektrycznych lub na wysokościach.
9. Kopie przedłożonych przez Wykonawcę do wglądu dokumentów (uprawnienia) oraz oryginału oświadczeń dołączone zostaną do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowych informacji na temat podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia w związku z procedurą formalizacji ich udziału w realizacji zamówienia. Zatwierdzenie podwykonawców nastąpi na zasadach wskazanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego (§ 20 wzoru umowy).
11. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
12. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania ww. umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
13. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w ww. pkt Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
14. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
15. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **patrz rozdział XV SIWZ**.
16. Warunkiem zawarcia umowy będzie posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej oferowanej całkowitej wartości brutto złożonej oferty.
17. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu wykaz osób skierowanych przez wykonawcę/podwykonawcę do realizacji zamówienia

publicznego, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia. Powyższy obowiązek nie dotyczy wykonawcy, który osobiście będzie wykonywał cały zakres prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1804).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego - PTBS), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,

- d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego wypłacenia Zamawiającemu wymaganej kwoty po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie Zamawiającego, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - nie wykonał umowy lub
 - nienależycie wykonał umowę lub
 - nie wykonał lub w odpowiednim terminie nie wykonał zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości udzielonych na przedmiot zamówienia.
 - f) zobowiązanie (poza bezwzględnie zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta) nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dotyczącego konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, dopuszczalne i zgodne z obowiązującym prawem formy,
 - g) właściwość miejscową do rozstrzygnięcia sporów wskazującą siedzibę Zamawiającego,
 - h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa winny być uprzednio i odpowiednio w tekście gwarancji zdefiniowane.
6. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do zabezpieczenia składanego w formie poręczeń.
 7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy.
 9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy.
 10. Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w art. 151 ustawy Pzp.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- a) dopuszczalne jest zmniejszenie przedmiotu umowy, gdy wynika to z potrzeb Zamawiającego.
- b) Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XIX ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3- oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4- Wzór umowy (wzory załączników do umowy nr 7, 8, 10)

Załącznik nr 5- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6- Wykaz wykonanych głównych usług

Załącznik nr 7- Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom

Załącznik nr 8- Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Zatwierdzam:

Wiceprezes Zarządu
[Podpis]
Dagmara Naroczna

.....

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

**Poznańskie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
60-281 Poznań**

NIP: 778-12-25-831

Regon: 630682977

Strona internetowa: www.ptbs.pl

e-mail: sekretariat@ptbs.pl

Tel. (061) 85-08-321

fax (061) 85-08-300

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „**Bieżąca całodobowa obsługa i konserwacja nieruchomości w Poznaniu stanowiących zasób Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**”.

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym

postępowaniem: faks.....

telefon kontaktowy

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

B. Oferty.

Oferta na część I- os. Murawa 33A, 33B, 35, 37 A, B, C, ul. Słowiańska 53 A, B, C, 55 A, B, C, ul. Hercena 1 A, B, C, ul. Suwalska: działka 4/614 wraz z budynkami nr 173, 175, 177, 179, 181, 183, 185, 187, 189, 191.

Stawka godzinowa brutto.....x 1500 godzin =zł brutto

Słownie:brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

Oferta na część II- os. Folwarczna 22 A, B, C, D, 23 A, B, C, D, 24, 25 A, B, C, D, E, F, 26 A, B, 29 A, B, C, D, E, 30 A, B, C, D, E, 31 A, B, C, 32 A, B, C, D, 33 A, B, C, D, 34, 35, 36, 37 A, B, C, 38 A, B, C, D, E.

Stawka godzinowa brutto.....x 1350 godzin =zł brutto

Słownie:brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

Oferta na część III- os. Sikorskiego 12 A, B, 13, ul. Robocza 17 A, B, C, 19, 21 A, B.

Stawka godzinowa brutto.....x 1450 godzin =zł brutto

Słownie:brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

Oferta na część IV- ul. Katowicka 9 A, B, C, 11 A, B, C, D, E, ul. Milczańska 54 A, B, C, D, E, F, G, 56 A, B, C, D, ul. Bobrzańska 2 A, B, C.

Stawka godzinowa brutto.....x 1800 godzin =zł brutto

Słownie:brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

Oferta na część V- ul. Kosynierska 7 A, B, C, D, E, F, 10 A, B, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ul. Górczyńska 8, 8 A, 10, 10 A, 12, 12 A, ul. Grabowa 22 A, B, C, ul. Konfederacka 4, ul. Palacza 3, 3 A, 5, 5 A, os. Palacza 134, 136, 138, 140, 140a

Stawka godzinowa brutto.....x 1530 godzin =zł brutto

Słownie:brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

Oferta na część VI- os. Szyperska 10, 10 A, B, C, 11, 11 A, ul. Piaskowa 6, 7, 8, ul. Naramowicka 211 A, B, ul. Drewłańska 10.

Stawka godzinowa brutto.....x 1850 godzin =zł brutto

Czas reakcji (wpisać jedną z liczb: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 min.)

C. OŚWIADCZENIA:

1) oświadczamy, że składamy ofertę/oferty na następujące części postępowania:

.....

- 1) w cenie/ach naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia będące przedmiotem zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) akceptujemy, iż zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z zapisami wzoru umowy;
- 5) wymagane wadium/a zostało/y wniesione w dniu,

w formie:

6) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:

.....;

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej brutto;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....

e-mail tel./fax

F. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia w zakresie wskazanym **w załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ** (informacje zawarte w załączniku nr 2 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, a informacje zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu).
- 2) Dowód/y wniesienia wadium.
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... <i>pieczęć Wykonawcy</i> <i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>
-----------------------------------	---

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

**Poznańskie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
50-281 Poznań**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. Bieżąca całodobowa obsługa i konserwacja nieruchomości w Poznaniu stanowiących zasób
Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., nr sprawy ZP-18/PN/2017,
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]- zamawiający przewidział w SIWZ wykluczenia- patrz Rozdział VI SIWZ.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

**Poznańskie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
50-281 Poznań**

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Bieżąca całodobowa obsługa i konserwacja nieruchomości w Poznaniu stanowiących zasób Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., nr sprawy ZP-18/PN/2017 oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ
Wzór umowy

UMOWA PTBS Nr...../2017

zawarta w dniu 2017 r., w Poznaniu pomiędzy:

spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań- Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030524, wysokość kapitału zakładowego: 96 158 500,00 zł., posiadającą numer NIP: 778-12-25-831, numer REGON: 630682977 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

- Andrzeja Koniecznego – Prezesa Zarządu
- Bognę Narożną -Wiceprezesa Zarządu

a

.....
zwaną/ym/yymi dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w dniu 2017 roku, w wyniku postępowania przeprowadzonego w oparciu o **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwaną dalej w skrócie „pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej również „siwz”) stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi polegające na: bieżącej, całodobowej przez wszystkie dni w roku, obsłudze technicznej i konserwacyjnej nieruchomości stanowiących zasób własny Zamawiającego, położonych w Poznaniu, przy ul.:

.....
(dalej: Nieruchomości).

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług konserwacyjnych:

- 1) w branży ogólnobudowlanej – polegających w szczególności na: wykonywaniu czynności związanych z naprawami ślusarskimi, dekarскими, murarskimi, malarskimi, tynkarskimi itp. Zakres czynności konserwacyjnych obejmuje w szczególności prace określone w załączniku nr 1 „Zakres czynności konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej”;
- 2) w branży sanitarnej – polegających w szczególności na: wykonywaniu czynności utrzymujących w stałej sprawności technicznej instalacje i urządzenia sanitarne, w tym w szczególności: piony instalacji wodno-kanalizacyjnej, włącznie do zaworów odcinających dopływ do lokalu mieszkalnego, a jeżeli zawory są umieszczone poza lokalem mieszkalnym- do miejsca ich rozgałęzienia służącego doprowadzeniu do lokalu zw. cw. gazu; instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami i zaworami termostatycznymi w lokalach mieszkalnych, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, będących własnością Zamawiającego, instalacji i urządzeń sanitarnych w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku, przyrządów pomiarowych wody, energii cieplnej. Zakres czynności konserwacyjnych obejmuje w szczególności prace określone w załączniku nr 2 „Zakres czynności konserwacyjnych w branży sanitarnej”;
- 3) w branży elektrycznej – polegających na utrzymaniu w stałej sprawności technicznej instalacji i urządzeń elektroenergetycznych, w tym w szczególności:
 - instalacji elektrycznej w nieruchomości, bez osprzętu elektrycznego w lokalach

- mieszkalnych z wyłączeniem urządzeń dźwigowych.
- instalacji oświetleniowej terenu zewnętrznego,
 - przyrządów pomiarowych energii elektrycznej tj. podliczników administracyjnych. Zakres czynności konserwacyjnych obejmuje w szczególności prace określone w załączniku nr 3 „Zakres czynności konserwacyjnych w branży elektrycznej”.
 - 4) w branży dekarско-blacharskiej – polegających w szczególności na wykonywaniu czynności związanych z przeglądami stanu pokryć dachowych, wykonywaniu drobnych prac dekarско-blacharskich, czyszczeniu rynien, rur spustowych. Zakres czynności konserwacyjnych obejmuje w szczególności prace określone w załączniku nr 4 „Zakres czynności konserwacyjnych w branży dekarско-blacharskiej”.
 - 5) inne czynności nie wymienione w branżach obejmują w szczególności prace określone w załączniku nr 5 „Inne działania nie wymienione w branżach”
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przez cały rok (wszystkie dni w roku) całodobowego pogotowia technicznego dla Nieruchomości. W ramach pogotowia technicznego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) zabezpieczenia całorocznej, całodobowej gotowości, zapewniającej niezwłoczne przystąpienie Wykonawcy do zabezpieczania i usuwania awarii występujących na terenie Nieruchomości, nie później niż w ciągu dwóch godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia od najemcy/użytkownika lokalu lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) umieszczenia w budynku, w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego, czytelnej informacji z numerem telefonu pod którym można zgłaszać wystąpienie awarii,
 - 3) niezwłocznego powiadamiania odpowiednich służb miejskich i właściwych instytucji w przypadkach awarii i zdarzeń, których skala i rozmiar uszkodzeń przekracza możliwości wykonawcze i techniczne Wykonawcy,
 - 4) niezwłocznego telefonicznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu i zabezpieczeniu awarii.
- Zakres czynności wykonywanych przez Wykonawcę w ramach pogotowia technicznego określony jest w Załączniku nr 6 „Zakres czynności wykonywanych w ramach pogotowia technicznego”.
4. W celu umożliwienia Wykonawcy realizacji niniejszej umowy, w szczególności wykonywania czynności w ramach pogotowia technicznego, Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy dostęp do pomieszczeń z urządzeniami technicznymi.

§ 3

Umowa zostaje zawarta, na czas określony z mocą obowiązującą od dnia _____ 2018 roku do dnia _____ 2018 roku.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w związku z przedmiotem zamówienia, polisa nr _____, na kwotę _____, której czas obowiązywania obejmuje co najmniej okres obowiązywania niniejszej umowy. Polisa stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przedmiotowe ubezpieczenie przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie wyrządzone w związku z realizacją niniejszej umowy: szkody i krzywdy osobom trzecim, szkody wyrządzone Zamawiającemu, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obciążają Wykonawcę, który niniejszym zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia wyrządzonych krzywd, szkód.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać niniejszą umowę z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa bhp i p.poż, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego, na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie czynności związane z realizacją niniejszej umowy, wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

3. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji czynności wynikających z niniejszej umowy oraz skutki mogące wyniknąć z nieszczęśliwych wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia w związku z realizacją niniejszej umowy nieszczęśliwego wypadku, w budynkach lub na terenach Nieruchomości objętych niniejszą umową z powodu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania podczas realizacji niniejszej umowy, wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty zezwalające na używanie ich oraz na stosowanie w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i usuwania odpadów powstałych w związku realizacją niniejszej umowy, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz usuwania tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Na Wykonawcy spoczywa wyłączna odpowiedzialność za jakość wykonywanych w ramach niniejszej umowy czynności oraz zakupionych i zastosowanych materiałów, a także używanych urządzeń.

§ 7

1. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: _____, służbowy telefon nr _____, e mail : _____.
2. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest : _____, służbowy telefon nr _____, e mail : _____.
3. Wykonawca zobowiązuje się do tego, iż służbowy telefon Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu będzie aktywny przez 24 godziny na dobę.
4. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o każdej zmianie osób wskazanych do kontaktu, zmianie służbowego numeru telefonicznego oraz adresu e mail, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin.
6. W przypadku niezrealizowania obowiązku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca ponosi wszelkie ujemne tego skutki.

§ 8

Do obowiązków Wykonawcy należy także:

- 1) przestrzeganie obowiązujących regulaminów porządku domowego,
- 2) minimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko i użytkowników poszczególnych lokali mieszkalnych oraz okolicznych obiektów,
- 3) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Zamawiającego kontrolach realizacji niniejszej umowy,
- 4) w przypadku zaistnienia konieczności wyłączenia zasilania budynku w energię elektryczną, dostawy wody, ciepła, gazu itp. w związku z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji prac wynikających z zakresu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o powyższym fakcie upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy oraz przygotować i wywiesić informację na tablicach ogłoszeń. Zawiadomienie powinno zawierać przewidywany termin zakończenia prac i wznowienia dostawy mediów, a jego treść powinna być uzgodniona z przedstawicielem Zamawiającego.
- 5) porządkowanie miejsca pracy po wykonanych czynnościach,
- 6) naprawa na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego, wszelkich uszkodzeń lub zniszczeń

- spowodowanych na skutek działania Wykonawcy, w budynkach i na terenach objętych regulacją niniejszej umowy,
- 7) wyposażenie pracowników realizujących czynności objęte niniejszą umową w schludny ubiór roboczy oraz egzekwowanie umieszczania przez nich w widocznym miejscu na ubraniu roboczym identyfikatorów, zawierających co najmniej następujące dane: imię nazwisko i nazwa firmy,
 - 8) telefoniczne – a w razie żądania Zamawiającego osobiste - zgłaszanie się każdego dnia roboczego (tj. od poniedziałku do piątku) do godziny 16.00 przedstawiciela Wykonawcy do przedstawiciela Zamawiającego, w celu uzgodnienia i przyjęcia do realizacji w wyznaczonych terminach określonych czynności konserwacyjnych, wykonania napraw, likwidacji usterek i awarii, itp.
 - 9) na każde żądanie Zamawiającego przerywanie wykonywania czynności objętych niniejszą umową wraz z zabezpieczeniem miejsca wykonanych już prac przed dostępem osób trzecich oraz ich zniszczeniem,
 - 10) niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o zauważonych i ujawnionych na terenie Nieruchomości zagrożeniach dla życia i zdrowia.

§ 9

1. Wykonywane w ramach niniejszej umowy czynności Wykonawca zobowiązany jest rozliczać, dokumentować i przekazywać Zamawiającemu w formie :
 - 1) zestawień, wykazów, notatek, protokołów (np. z pomiarów elektrycznych, w przypadku wykonywania czynności konserwacyjnych związanych z wymianą przewodów instalacji elektrycznej),
 - 2) rozliczeń z materiałów uzyskanych z demontażu, użytych przy wykonywaniu czynności konserwacyjnych,
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszelkie certyfikaty, dokumenty zgodności z polską normą, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych lub wbudowanych materiałów.

§ 10

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) udzielanie wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowego wykonywania niniejszej umowy,
- 2) comiesięczny odbiór prawidłowo zrealizowanych czynności objętych niniejszą umową,

§ 11

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje comiesięczne wynagrodzenie wynikające z iloczynu oferowanej stawki netto za jedną roboczogodzinę, podaną w ofercie, wynoszącą _____ zł. i ilości przepracowanych godzin w danym miesiącu, plus należny podatek VAT.
2. Za zakup materiałów faktycznie i w sposób uzasadniony zużytych do wykonania usługi Zamawiający będzie zwracał Wykonawcy poniesione koszty.
3. Łączne wynagrodzenie umowne Wykonawcy za cały okres obowiązywania niniejszej umowy za realizację wszystkich usług objętych przedmiotem niniejszej umowy wraz z materiałem i sprzętem, zapewnieniem bieżącej, całodobowej obsługi konserwacyjnej i technicznej Nieruchomości, o których mowa w § 2 umowy, nie może przekroczyć kwoty _____ zł. netto plus obowiązujący podatek VAT (słownie: _____)
4. W przypadku gdy łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację wszystkich usług objętych przedmiotem niniejszej umowy wraz z materiałem i sprzętem celem zrealizowania usługi o której mowa w § 2 umowy, przekroczy kwotę....., niniejsza umowa wygasa
5. Zasady związane z rozliczaniem wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, ust. 2, zostają szczegółowo uregulowane w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.

6. Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza przedmiot niniejszej umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.

§ 12

1. Warunkiem wystawienia comiesięcznej faktury przez Wykonawcę jest uprzednio dokonane rozliczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy z przedstawicielem Zamawiającego wraz z załączeniem niżej wymienionych dokumentów, tj.:
 - 1) miesięcznego zestawienia wykonanych czynności konserwacyjnych, opatrzonego podpisem przedstawiciela Zamawiającego oraz adnotacją: „zatwierdzam - bez uwag”, którego wzór stanowi załącznik nr 7,
 - 2) zestawienia zużytych materiałów, zgodnie z faktycznie poniesionymi kosztami ich nabycia.
 - 3) protokołów z kontroli doraźnej.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy obejmować będzie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi powiększone o koszty zużytych materiałów i regulowane będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury, i płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Za usługi wykonane nieprawidłowo wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 13

1. Przedstawiciel Zamawiającego w terminach przez siebie wyznaczonych, zastrzega sobie prawo przeprowadzania w obecności przedstawiciela Wykonawcy doraźnych kontroli, mających na celu ocenę jakości realizacji przedmiotu umowy. O terminie kontroli przedstawiciel Wykonawcy zostanie powiadomiony telefonicznie pod numerem telefonu do kontaktów, o którym mowa w § 7 oraz e-mailem na adres wskazany w § 7 niniejszej umowy. W przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę pod nieobecność Wykonawcy.
2. Z przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ust. 1, sporządzany będzie protokół zwany „protokołem z kontroli doraźnej”.
3. W przypadku zastrzeżeń przedstawiciela Zamawiającego, w zakresie jakości, sposobu, terminowości realizowania, bądź nie realizowania czynności objętych niniejszą umową, protokół zostanie przekazany w formie pisemnej do wiadomości Wykonawcy, wraz z wyznaczeniem każdorazowo terminu usunięcia opisanych i wykazanych nieprawidłowości, a także stanowić będzie załącznik do comiesięcznego zestawienia, o którym mowa w paragrafie 12 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Usunięcie nieprawidłowości przez Wykonawcę w terminie określonym w „protokole z kontroli doraźnej”, zostanie pisemnie potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego i będzie podstawą do przedłożenia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z comiesięcznym zestawieniem, o którym mowa w paragrafie 12 ust. 1 niniejszej umowy. Zapłata wynagrodzenia następuje zgodnie z §12 ust.2.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę, nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, obciążając kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Zlecenie przez Zamawiającego usunięcia nieprawidłowości przez osoby trzecie nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych i zaspokojenia ewentualnych dalszych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszej umowie oraz w art. 145 Pzp i kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Wykonawca ma obowiązek sporządzić przy udziale Zamawiającego protokół z czynności będących w trakcie realizacji, według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy. W przypadku braku współpracy ze strony Wykonawcy, Zamawiający komisyjnie, w formie protokołu, dokona inwentaryzacji czynności w trakcie wykonywania.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji powyżej opisanej, Zamawiający dokona odbioru dotychczas zrealizowanych czynności oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za czynności wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania jak również zapłaci za zużyte do ich wykonania materiały i urządzenia.

§ 16

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonywać czynności objęte niniejszą umową z zachowaniem należytej staranności, obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie i Kodeksie cywilnym.

§ 17

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 11 ust. 3 niniejszej umowy.
 - 2) za każdy przypadek nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, który zostanie stwierdzony w protokole z kontroli doraźnej, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 11 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia następnego po upływie wyznaczonego terminu. Na potrzeby obliczania kary umownej, przyjmuje się, iż wszystkie nieprawidłowości bez względu na ich ilość, stwierdzone w jednym w/w protokole z kontroli doraźnej, stanowią jeden przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - 3) za niewywiązanie się Wykonawcy z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 21 ust.1,2,3 umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 11 ust. 3 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

§ 18

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca zaprzestał świadczenia usług objętych niniejszą umową i pomimo wezwania nie przystąpił do realizacji umowy, a przerwa trwa co najmniej 3 dni,
- 2) Wykonawca dopuścił się w ciągu miesiąca kalendarzowego dwukrotnego nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, co zostało stwierdzone w protokole z kontroli doraźnej o którym mowa w §13 niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca i osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji czynności objętych niniejszą umową, nie stosują się do zapisów zawartych w § 16 ust.1.

2. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§19

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% całkowitej wartości umowy brutto tj. kwotyzł (słownie.....zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, jednakże przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.

§ 20

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:
2. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:.....
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
 - 1) Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą) a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
 - 2) Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,

- b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio usługi sprzątnięcia, która ściśle odpowiada części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 9. Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
 10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji prac projektowych.
 11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 13. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
 14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
19. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w ust.18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 21

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:

Pelen zakres czynności związany z przedmiotem zamówienia przedstawiony jest w załącznikach od 1 do 6
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji aktualności spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w całym okresie realizacji Zamówienia w dowolnie wybranym czasie i miejscu. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zawarcie umowy o pracę z osobami wykonującymi czynności wskazane w ust. 1 powyżej.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby

- tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, stanowisko lub zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc) za każdy stwierdzony przypadek z osobna tj. za każdą osobę nie spełniającą wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu.
 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę z rygorem określonym w ust. 5 powyżej.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 22

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- a) dopuszczalne jest zmniejszenie przedmiotu umowy, gdy wynika to z potrzeb Zamawiającego.
- b) Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 23

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 24

1. Cesja praw i obowiązków wynikających niniejszej umowy jest wyłączona. Cesja wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, dla swej ważności, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w

szczegółności przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 25

1. Ewentualne spory związane ze stosowaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.2, wszelką korespondencję dostarczoną pod adres wskazany na wstępie niniejszej umowy, uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 26

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- 1) Zakresy prac konserwacyjnych:

Zal. nr 1 do umowy- ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ- patrz Rozdział II SIWZ.

Zal. nr 2 do umowy- ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY SANITARNEJ (HYDRAULICZNEJ)- patrz Rozdział II SIWZ.

Zal. nr 3 do umowy- ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ- patrz Rozdział II SIWZ.

Zal. nr 4 do umowy- ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH W BRANŻY DEKARSKO BLACHARSKIEJ- patrz Rozdział II SIWZ.

Zal. nr 5 do umowy- INNE DZIAŁANIA NIE WYMIENIONE W BRANŻACH- patrz Rozdział II SIWZ.

Zal. nr 6 do umowy POGOTOWIE TECHNICZNE- patrz Rozdział II SIWZ

- 2) Zal.nr 7 do umowy Wzór- comiesięcznego zestawienia wykonanych czynności konserwacyjnych w budynkach mieszkalnych
- 3) Zal.8 do umowy Protokół odbioru zrealizowanych czynności
- 4) Zal.9 Polisa Ubezpieczeniowa nr _____
- 5) Zal.10 Wzór oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę

Załącznik nr 7 do umowy

WZÓR

Comiesięczne zestawienie wykonanych czynności konserwacyjnych w budynkach
mieszkalnych

L.p.	Data	Adres	Nazwa czynności	Ilość godzin	Materiał	Wartość materiałów
------	------	-------	--------------------	-----------------	----------	-----------------------

PROTOKÓŁ ODBIORU
zrealizowanych czynności konserwacyjnych w budynkach mieszkalnych przy ul.
w Poznaniu oraz zużytych materiałów do konserwacji w miesiącu ____ roku

- 1) W dniuroku dokonano odbioru czynności całodobowej przez wszystkie dni w roku obsługi konserwacyjnej nieruchomości położonej jak wyżej oraz zużytych do konserwacji materiałów zgodnie z umową nr z dnia
- 2) W trakcie realizowanej usług w miesiącu konserwacji w/w nieruchomości Wykonawca nie zrealizował w ustalonym terminie stwierdzonych w czasie rutynowych kontroli wad i usterek:
 - a)
 - b)
 - c)
- 3) Nałożone kary z tytułu niewykonanych rutynowych czynności konserwacyjnych i zleconych przez Przedstawiciela PTBS :
 - a)
 - b)
- 4) Uwagi:
 - a)
 - b)
- 5) Na tym protokół zakończono i podpisano.

Poznań, dnia _____

1.
2.

*(Czytelne podpisy wszystkich uczestników
czynności odbiorowych)*

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania o numerze ZP-18/PN/2017 oświadczam że*:

- Nie należę do grupy kapitałowej

- Należę do grupy kapitałowej

.....
(podpis osób/y do składania oświadczeń woli)

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga !

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

Lp.	Rodzaj prac	wartość	Data i miejsce wykonania

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

Załącznik nr 8 do SIWZ
Załącznik nr 10 do umowy

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w postępowaniu ZP-18/PN/2017 oświadczamy, że Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności określone w przedmiocie zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz złoży nie później niż w dniu zawarcia umowy wykaz tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

