

Zatwierdzam:

Poznań, dnia 6.05.2017 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

Andrzej Konieczny

(podpis)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
pod nazwą

**„Usługa sprzątania zewnętrznego i wewnętrznego w zasobach własnych Poznańskiego
Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Termin składania ofert: 14.06.2017 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 14.06.2017 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2017

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań

tel. (61) 85-08-321, fax (61) 85-08-300

Godziny pracy: 8⁰⁰-16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.ptbs.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” lub zamiennie „Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, odpowiednie zastosowanie mają przepisy Ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
4. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi działami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (wyodrębnionych dla poszczególnych części w opisie przedmiotu zamówienia i wykazanych w pkt. 7 niniejszego Rozdziału). Zamawiający nie ogranicza ilości części na jakie Wykonawca decyduje się złożyć oferty.
6. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ składa się z integralnych części dotyczących postępowania przetargowego na sprzątanie zasobów Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
7. Każda z części dotyczy zasobów mieszkaniowych w zależności od ich lokalizacji na terenie miasta Poznania:
 - 1) Część I- ul. Sikorskiego 12AB, 13, ul. Robocza 17ABC, 19, 21AB,
 - 2) Część II- ul. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11, 11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8, ul. Naramowicka 211AB, ul. Drewlańska 10,
 - 3) Część III- ul. Grabowa 22A, 22B, 22C, ul. Kosynierska 7ABCDEF, 10AB,

- ul. Górczyńska 8, 8A, 10, 10A, 12, 12A, ul. Palacza 3, 3A, 5, 5A, ul. Kosynierska 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, Konfederacka 4,
- 4) Część IV- ul. Katowicka 9ABC i 11ABCDE, ul. Milczańska 54AB, 54CDE, 54FG, 56ABCD, ul. Bobrzańska 2ABC,
- 5) Część V- ul. Palacza 134, 136, 138, 140, 140A.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji oznaczać będzie, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
14. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp dotyczących zatrudnienia osób, które określa w „opisie przedmiotu zamówienia” niniejszego SIWZ oraz we wzorze umowy.
15. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ muszą być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zamawiającego bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” i załączyć do oferty.
16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
17. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych,

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:

- 90910000-9- usługi sprzątnia,
- 90610000-3- usługi sprzątnia i zmiatania ulic,
- 90900000-6- usługi w zakresie sprzątnia i odkażania,

- 90911000-6- usługi sprzątnia/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien,
- 90911200-8- usługi sprzątnia budynków,
- 90914000-7- usługi sprzątnia parkingów.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowych usług sprzątnia powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych wspólnych zasobów mieszkaniowych oraz wykonywanie usług pomocniczych:

a) usługi z zakresu sprzątnia powierzchni wewnętrznych (uwaga- 23% podatek VAT) dotyczą części wspólnych w szczególności:

- klatek schodowych,
- hal garażowych,
- ciągów komunikacyjnych na poddaszach i w piwnicach,
- suszarni,
- pralni,
- wózkarni,
- wind,
- mycie drzwi wejściowych i drzwi do pomieszczeń wspólnych,
- mycie okien,
- mycie parapetów i balustrad schodowych,
- mycie lamperii,
- mycie grzejników,
- mycie kloszy i lamp,
- maszynowe polerowanie powierzchni wewnętrznych,
- ścieranie kurzu ze skrzynek pocztowych, szafek i gablot,
- itp.

b) usługi z zakresu sprzątnia powierzchni zewnętrznych (uwaga- 8% podatek VAT) dotyczą części wspólnych w szczególności:

- chodników wraz z dojściami,
- jezdni,
- placów,
- placów zabaw,
- miejsc parkingowych,
- wjazdy, wyjazdy z hal garażowych,

- schody komunikacyjne,
- opróżnianie koszy na śmieci,
- sprzątanie miejsc przeznaczonych na składanie śmieci,
- w okresie zimowym odśnieżanie ciągów komunikacyjnych- chodników wraz z dojazdami, dojazdów, miejsc parkingowych, dróg wewnętrznych,
- posypywanie ciągów komunikacyjnych środkami antypoślizgowymi,
- wywóz w miejsca wskazane przez jednostki Miasta Poznania śniegu, błota pośniegowego,
- sprzątanie terenów zielonych,
- itp.

c) usługi pomocnicze:

- wywieszanie i zdejmowanie flag narodowych w dniach świąt państwowych i innych na polecenie zamawiającego,
- wydawanie kluczy od pomieszczeń wspólnego użytkowania,
- dostarczanie najemcom korespondencji pomiędzy PTBS a najemcami,
- usuwanie plakatów i ogłoszeń,
- dozór nad stałym zamknięciem wejść dachowych,
- przekazywanie zauważonych usterek technicznych,
- współdziałanie ze służbami porządkowymi i organami bezpieczeństwa, w tym wykonawca zobowiązany jest do płacenia mandatów karnych, nałożonych przez służby miejskie za zaniedbania na nieruchomości wynikające z winy wykonawcy i będące przedmiotem zamówienia,
- zakup i wykładanie środków do deratyzacji (1 x w roku),
- itp.

Wykonawca świadczący usługę sprzątanía zapewnia w ramach oferowanej ceny, środki czystości, materiały i sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia podzielono na **5 części** obejmujące różne lokalizacje zasobów mieszkaniowych administrowanych przez PTBS Sp. z o.o. na terenie miasta Poznania. Szczegółowe zakresy obowiązków oraz częstotliwość wykonywanych czynności w poszczególnych częściach określono w **załącznikach nr od 9-13 do SIWZ.**



4. Podstawowe dane zasobów mieszkaniowych objętych usługą sprzątaniam:

Część I- ul. Sikorskiego 12AB, 13, ul. Robocza 17ABC, 19, 21AB:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 11.305,82 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 3.062,35 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 3.785,93 m²,
- ilość klatek schodowych- 9,
- ilość budynków- 5,

Część II- ul. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11, 11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8, ul. Naramowicka 211AB, ul. Drewłańska 10:

ul. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11, 11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 7.549,09 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 3.963,95 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 2.707,05 m²,
- ilość klatek schodowych- 9,
- ilość budynków- 9,

ul. Naramowicka 211AB:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 2.227,35 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 876,73 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 840,27 m²,
- ilość klatek schodowych- 2,
- ilość budynków- 1,

ul. Drewłańska 10:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 2.462,28 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 1.019,00 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 1800,00 m²,
- ilość klatek schodowych- 3,
- ilość budynków- 1,

Część III- ul. Grabowa 22A, 22B, 22C, ul. Kosynierska 7ABCDEFG, 10AB, ul. Górczyńska 8, 8A, 10, 10A, 12, 12A, ul. Palacza 3, 3A, 5, 5A, ul. Kosynierska 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ul. Konfederacka 4,

ul. Grabowa 22A, 22B, 22C,

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 915,02 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 2.245,39 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 1.365,67 m²,
- ilość klatek schodowych- 4,
- ilość budynków- 3,

ul. Kosynierska 7ABCDEF, 10AB, ul. Górczyńska 8, 8A, 10, 10A, 12, 12A:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 1.841,67 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 2.899,08 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 1.566,95 m²,
- ilość klatek schodowych- 14,
- ilość budynków- 3,

ul. Palacza 3, 3A, 5, 5A, ul. Kosynierska 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 2.715,72 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 3.194,08 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 1.972,50 m²,
- ilość klatek schodowych- 4
- ilość budynków- 2,

ul. Konfederacka 4:

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 3.973,15 m²
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 2.250,30 m²
- powierzchnia terenów zielonych- 750,00 m²
- ilość klatek schodowych- 3
- ilość budynków- 1

Część IV- ul. Katowicka 9ABC i 11ABCDE,

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 8.957,04 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 8.128,80 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 3.547,20 m²,
- ilość klatek schodowych- 8,
- ilość budynków- 2,

ul. Milczańska 54AB, 54CDE, 54FG, 56ABCD, ul. Bobrzańska 2ABC,

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 2.280,61 m²,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 4.837,00 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 2.216,00 m²,
- ilość klatek schodowych- 14
- ilość budynków- 5,

Część V- ul. Palacza 134, 136, 138, 140, 140A.

- łączna powierzchnia wewnętrzna- 4 138,00 m² w tym 1 623,00 m²- pow. klatek schodowych i 2 515,00 m²- hala garażowa,
- powierzchnia zewnętrzna bez terenów zielonych- 5 644,00 m²,
- powierzchnia terenów zielonych- 4 593,00 m²,
- ilość klatek schodowych- 12,
- ilość budynków- 5.

5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od wykonawcy oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców, aby wszystkie osoby wykonujące przedmiot zamówienia, określony zakresem obowiązków w niniejszym SIWZ, były zatrudnione na co najmniej 1/2 etatu na podstawie umowy o pracę. Zamawiający będzie

wymagał od Wykonawcy aby przed podpisaniem umowy, złożył listę pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia. Nie zastosowanie się wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do wymogu zatrudnienia wszystkich osób wykonujących przedmiot zamówienia na co najmniej ½ etatu w ramach umowy o pracę będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy w przedmiotowym zakresie i pozwoli na zastosowanie przez zamawiającego sankcji określonych we wzorze umowy. Warunkiem podpisania umowy będzie złożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na co najmniej ½ etatu do realizacji przedmiotowego zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od 1.07.2017 r. do 30.06.2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa tego warunku.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedstawił opłaconą polisę na kwotę minimum 50 000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- c) posiadania zdolności technicznej.

Wykonawca winien wykazać, że wykonał (lub obecnie wykonuje) usługi sprzątnięcia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących co najmniej jednej usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z

przedmiotem zamówienia, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty. Oznacza to, że wykonawca musi wykazać co najmniej jedną usługę o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia dla części postępowania, na którą złożył ofertę lub jedną usługę która pokryje wielkość usług w przypadku złożenia ofert na więcej niż jedną część niniejszego postępowania. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, ocena tego warunku będzie spełniona jeżeli co najmniej jeden z wykonawców będzie spełniał ten warunek w całości. Zamawiający nie dopuszcza w danej części postępowania łączenia wykonanych usług przez wykonawców występujących wspólnie.

d) posiadania zdolności zawodowej.

Zamawiający nie określa tego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 3 Ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy,

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 złotych;
 - 5) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 4;
 - 6) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000 złotych;
 - 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w załączniku nr 2 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie

- podlega wykluczeniu, a informacje zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
 3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
 5. Dowód wniesienia wadium.
 6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji (**informacja z otwarcia ofert**), o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
 7. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.



8. Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, że wykonawca wykonywał usługi o rodzaju i wielkości porównywalnej z przedmiotem zamówienia na jakie składa ofertę wraz z pisemnym potwierdzeniem, że wykonana usługa była wykonana należycie (np. referencje- załączenie potwierdzenia nie dotyczy wykonawców wykonujących wcześniej usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, dla zamawiającego)- wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
9. W przypadku złożenia oferty wspólnej- pełnomocnictwo do reprezentacji w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy na załączniku nr 4 do SIWZ napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty.
11. Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób, które będą wykonywały przedmiot zamówienia na umowę o pracę- **załącznik nr 8 do SIWZ**.
12. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000 zł. Jeżeli kwoty podane w polisie lub dokumencie potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia OC będą wyrażone w walucie obcej, wówczas zamawiający będzie przeliczał je na PLN według kursu średniego opublikowanego przez NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.
13. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
16. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4,
60-281 Poznań
z dopiskiem: „ZP-4/PN/2017”.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@ptbs.pl, a faksem na nr: (61) 85-08-300.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Pan Jerzy Czapliński ;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Pani Elżbieta Kozłowska.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek



inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
 - na część I- 1700,00 zł,
 - na część II- 2 100,00 zł,
 - na część III- 2 100,00 zł,
 - na część IV- 2 500,00 zł,
 - na część V- 1 100,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku **42 1130 1088 0002 0417 0020 0001**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu ZP-4/PN/2017 sprzętanie”**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. IX pkt. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do (klauzule): **bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta, z wyjątkiem zaleceń organizacyjnych) kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadniania**, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - f) przedmiotowe zobowiązanie gwaranta, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie będzie zawierać zastrzeżenia wyłącznego dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać



inne, zgodne z obowiązującym prawem formy,

- g) właściwość miejscową do rozstrzygania sporów wskazywać będzie siedziba Zamawiającego,
 - h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w przepisach prawa powinny zawierać w tekście gwarancji swoją definicję.
7. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do wadium składanego w formie poręczeń.
 8. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii polecenia przelewu - załączenie kopii ułatwi identyfikację wniesionych wadiów.
 9. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, jeżeli w treści dokumentu zastrzeżono jego ważność uzależnioną od posiadania oryginału (jeśli zwrot oryginału powoduje wygaśnięcie wadium). Do oferty należy dołączyć kopię złożonego wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium. Przyjęcie wadium w siedzibie Zamawiającego nie oznacza akceptu komisji przetargowej dla ważności wadium.
 10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 11. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 12. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa w art. 46.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 Ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się

do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII. niniejszej SIWZ,
 - 3) dowód wniesienia wadium.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań

„SPRZĄTANIE”

nr sprawy: ZP-4/PN/2017

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 14.06.2017 r. o godz. 12¹⁵”

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca **w terminie składania ofert** zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **i jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.



13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII pkt 7 niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

18. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, ze zm.), każdy kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Konfederackiej 4 w Poznaniu (60-281) w sekretariacie do **dnia 14.06.2017 r., do godziny 12⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdz. XI pkt. 10 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII pkt. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – **pok. 8, w dniu 14.06.2017 r. o godzinie 12¹⁵**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.ptbs.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i należności co oznacza, że jest ceną



- ryczałtowa i dotyczy wszystkich części niniejszego postępowania.
2. Cena musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz z uwzględnieniem wymagań związanych z postanowieniami SIWZ i wzoru umowy, w szczególności zakresu przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, opustów oraz wszystkich pochodnych.
 3. Cena może być tylko jedna- nie dopuszcza się cen wariantowych.
 4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia za wyjątkiem przewidzianych w umowie zmian zgodnych z art.142 ust. 5 ustawy Pzp.
 5. Cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w druku „formularz ofertowy”, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego SIWZ.
 6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 7. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
 8. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, której **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 10. Sposób obliczenia ceny ofertowej dla poszczególnych części postępowania Zamawiający podał w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, w którym wskazał obowiązujące wielkości powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych będące przedmiotem niniejszego postępowania. **Oferowana stawka za metr kwadratowy powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej w ofercie winna zawierać koszt usługi, koszt środków czystości, materiałów i sprzętu potrzebny do realizacji przedmiotu zamówienia.**
 11. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87 ust 2 Ustawy Pzp.

12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena ofertowa brutto” – C,
- 2) „Czas reakcji”,

2. „Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto (C)	60%	60
Czas reakcji	40%	40
RAZEM	100%	100

1) Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (maksymalnie - 60) wynikającą z działania:

$$Pw(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pw(C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max(C)	maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2) w kryterium czas reakcji:

Definicja „Czas reakcji”: Przez czas reakcji rozumie się czas w minutach od chwili podjęcia informacji przez wykonawcę o zdarzeniu nagłym, nieprzewidzianym, losowym, niezależnym od wykonawcy i zamawiającego do chwili bezpośredniego przystąpienia w miejscu zdarzenia przez wykonawcę do likwidacji skutków zdarzenia. Przez zdarzenie

nieprzewidziane zamawiający rozumie np. awarię zamku, wybitą szybę na części wspólnej obiektu itp.

W związku z kryterium „czas reakcji” wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione czasy reakcji (bez czasów pośrednich), liczone od podjęcia informacji przez wykonawcę o zdarzeniu do podjęcia (dotarcia i rozpoczęcia) działań bezpośrednio w miejscu zdarzenia:

- czas reakcji 30 minut- 40 pkt
- czas reakcji 40 minut- 35 pkt
- czas reakcji 50 minut- 30 pkt
- czas reakcji 60 minut- 25 pkt
- czas reakcji 70 minut - 20 pkt
- czas reakcji 80 minut- 10 pkt
- czas reakcji 90 max minut- 0 pkt

Zaoferowany przez Wykonawców czas reakcji nie może być dłuższy niż 90 minut. W przypadku zaoferowania czasu reakcji powyżej 90 minut oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowanego czasu reakcji poniżej 30 minut, zamawiający przyzna ilość punktów tak jak przy czasie reakcji 30 minut.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone



oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058, ze zm.),
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi wg Wzoru Umowy. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Postanowienia ustalone we Wzorze Umowy nie podlegają negocjacom.
4. W zakresie wymaganym obowiązującym prawem odpowiednie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Nie później niż w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów poza przypadkami odrębnie uregulowanymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego lub w SIWZ.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej



współpracę podmiotów występujących wspólnie oraz żąda przedłożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia zgodnie z oświadczeniem złożonym w załączniku nr 1, 2 i 5 do SIWZ. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznych Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowych informacji na temat podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia w związku z procedurą formalizacji ich udziału w realizacji zamówienia.
9. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania ww. umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
11. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
12. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy patrz rozdział XVI SIWZ.
13. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu wykaz osób skierowanych przez wykonawcę/podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia. Powyższy obowiązek nie dotyczy wykonawcy, który osobiście będzie wykonywał cały zakres prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.



XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3% całkowitej ceny (brutto)** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1804).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego - PTBS), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego wypłacenia Zamawiającemu wymaganej kwoty po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie Zamawiającego, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- nie wykonał umowy lub
 - nienależycie wykonał umowę lub
 - nie wykonał lub w odpowiednim terminie nie wykonał zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości udzielonych na przedmiot zamówienia.
- f) zobowiązanie (poza bezwzględnie zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta) nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dotyczącego konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, dopuszczalne i zgodne z obowiązującym prawem formy,
- g) właściwość miejscową do rozstrzygnięcia sporów wskazującą siedzibę Zamawiającego,
- h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa winny być uprzednio i odpowiednio w tekście gwarancji zdefiniowane.
6. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do zabezpieczenia składanego w formie poręczeń.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy.
10. Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w art. 151 ustawy Pzp.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dopuszczalne istotne zmiany umowy.

1. Postanowienia przyszłej umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalne jest zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy wynika to z potrzeb Zamawiającego,
 - 2) Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. Wszelkie nie wymienione w niniejszym rozdziale niekorzystne dla Zamawiającego zmiany umowy, dopuszczalne są tylko, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków, spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca stratą, czego nie przewidywały one przy zawarciu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości stawki procentowej podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) wynagrodzenia Wykonawcy w razie zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 pkt 1),2),3), będą wprowadzone na zasadach określonych w ust. 5-10 poniżej tylko i wyłącznie, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której



- mowa w ust. 4 pkt 2) i 3) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 11. W celu zawarcia aneksu w przedmiocie zmian każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

A

12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 3), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2) lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3)
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 11 pkt 2).

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.



XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2- oświadczenie wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp,

Załącznik nr 3- oświadczenie wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp,

Załącznik nr 4- Wzór umowy,

Załącznik nr 5- Wykaz prac które będą zlecane podwykonawcom,

Załącznik nr 6- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 7- Wykaz wykonanych głównych usług przez wykonawcę,

Załącznik nr 8- Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę,

Załącznik nr 9- Zakres obowiązków i mapa sytuacyjna dla lokalizacji określonej w części II- ul. Sikorskiego 12AB, 13, ul. Robocza 17ABC, 19, 21AB,

Załącznik nr 10- Zakres obowiązków i mapa sytuacyjna dla lokalizacji określonej w części IV- ul. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11, 11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8, ul. Naramowicka 211AB, ul. Drewlańska 10,

Załącznik nr 11- Zakres obowiązków i mapa sytuacyjna dla lokalizacji określonej w części V- ul. Grabowa 22A, 22B, 22C, ul. Kosynierska 7ABCDEF, 10AB, ul. Górczyńska 8, 8A, 10, 10A, 12, 12A, ul. Palacza 3, 3A, 5, 5A, ul. Kosynierska 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, Konfederacka 4,

Załącznik nr 12 Zakres obowiązków i mapa sytuacyjna dla lokalizacji określonej w części VI- ul. Katowicka 9ABC i 11ABCDE, ul. Milczańska 54AB, 54CDE, 54FG, 56ABCD, ul. Bobrzańska 2ABC,

Załącznik nr 13 Zakres obowiązków i mapa sytuacyjna dla lokalizacji określonej w części VII- ul. Palacza 134, 136, 138, 140, 140A.

**Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Zatwierdzam:**

Prezes Zarządu

Andrzej Konieczny

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY DO POSTĘPOWANIA ZP-4/PN/2017

1.

Przedmiot przetargu nieograniczonego	Usługa sprzątania zewnętrznego i wewnętrznego w zasobach własnych Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ZAMAWIAJĄCY	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4 60-281 Poznań NIP: 778-12-25-831 Regon: 630682977 Strona internetowa: www.ptbs.pl Mail: sekretariat@ptbs.pl Tel. (061) 85-08-321; fax (061) 85-08-340

WYKONAWCA	Nazwa wykonawcy

	kod pocztowy i miejscowość

	ulica i numer budynku

	NIP

	REGON

	nr telefonu
.....	
nr faksu	
.....	
e-mail	
.....	
Nr konta na które nastąpi zwrot wadium	
.....	
.....	



<p>Część I- ul. Sikorskiego 12AB, 13, ul. Robocza 17ABC, 19, 21AB</p>	<p>I. Cena:</p> <p>1. Stawka za 1 m² powierzchni wewnętrznej:</p> <p>a) Netto.....</p> <p>b) Podatek VAT (23%).....</p> <p>c) Brutto.....</p> <p>2. Stawka za 1 m² powierzchni zewnętrznej:</p> <p>a) Netto.....</p> <p>b) Podatek VAT (8%).....</p> <p>c) Brutto.....</p> <p>3. Wartość II części postępowania (za 1 miesiąc):</p> <p>A.1a) x 11.305,82 m² =netto</p> <p>A1. podatek VAT (23%).....</p> <p>A2. brutto (A+A1).....</p> <p>B. 2a) x 6.848,28 m² =netto</p> <p>B1. podatek VAT (8%).....</p> <p>B2. brutto (B+B1).....</p> <p>A + B=netto</p> <p>Podatek VAT (A1+B1)</p> <p>Brutto (A2+B2).....</p> <p>Słownie brutto:.....</p> <p>.....</p> <p>II. Czas reakcji: (proszę wpisać jeden z czasów reakcji: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 minut)</p>
--	--

Część II- ul. Szyperska 10, 10A, 10B, 10C, 11,
11A, ul. Piaskowa 6, 7, 8, ul. Naramowicka
211AB, ul. Drewlańska 10,

I. Cena:

1. Stawka za 1 m² powierzchni wewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (23%).....

c) Brutto.....

2. Stawka za 1 m² powierzchni zewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (8%).....

c) Brutto.....

3. Wartość IV części postępowania
(za 1 miesiąc):

A.1a) x 12.238,72 m² =netto

A1. podatek VAT (23%).....

A2. brutto (A+A1).....

B. 2a) x 11.207,00 m² =netto

B1. podatek VAT (8%).....

B2. brutto (B+B1).....

A + B =netto

Podatek VAT (A1+B1)

Brutto (A2+B2).....

Słownie brutto:.....

.....

II. Czas reakcji: (proszę wpisać jeden z czasów reakcji: 30,

40, 50, 60, 70, 80, 90 minut)

Część III- ul. Grabowa 22A, 22B, 22C, ul.

Kosynierska 7ABCDEF, 10AB, ul. Górczyńska

8, 8A, 10, 10A, 12, 12A, ul. Palacza 3, 3A, 5, 5A,

ul. Kosynierska 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ul.

Konfederacka 4,

I. Cena:

1. Stawka za 1 m² powierzchni wewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (23%).....

c) Brutto.....

2. Stawka za 1 m² powierzchni zewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (8%).....

c) Brutto.....

3. Wartość V części postępowania
(za 1 miesiąc):

A.1a) x 9.445,56 m² =netto

A1. podatek VAT (23%).....

A2. brutto (A+A1).....

B. 2a) x 16.243,97 m² =netto

B1. podatek VAT (8%).....

B2. brutto (B+B1).....

A + B=netto

Podatek VAT (A1+B1)

Brutto (A2+B2).....

Słownie brutto:.....

.....

II. Czas reakcji: (proszę wpisać jeden z czasów reakcji: 30,

40, 50, 60, 70, 80, 90 minut)

Część IV- ul. Katowicka 9ABC i 11ABCDE, ul.
Milczańska 54 AB, 54CDE, 54FG, 56ABCD,
ul. Bobrzańska 2ABC

I. Cena:

1. Stawka za 1 m² powierzchni wewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (23%).....

c) Brutto.....

2. Stawka za 1 m² powierzchni zewnętrznej:

a) Netto.....

b) Podatek VAT (8%).....

c) Brutto.....

3. Wartość VI części postępowania
(za 1 miesiąc):

A.1a) x 11 237,65 m² =netto

A1. podatek VAT (23%).....

A2. brutto (A+A1).....

B. 2a) x 18 729,00 m² =netto

B1. podatek VAT (8%).....

B2. brutto (B+B1).....

A + B =netto

Podatek VAT (A1+B1)

Brutto (A2+B2).....

Słownie brutto:.....

.....

II. Czas reakcji: (proszę wpisać jeden z czasów reakcji: 30,

40, 50, 60, 70, 80, 90 minut)

Część V- ul. Palacza 134, 136, 138, 140, 140A	<p>I. Cena:</p> <p>1. Stawka za 1 m² powierzchni wewnętrznej:</p> <p>a) Netto.....</p> <p>b) Podatek VAT (23%).....</p> <p>c) Brutto.....</p> <p>2. Stawka za 1 m² powierzchni zewnętrznej:</p> <p>a) Netto.....</p> <p>b) Podatek VAT (8%).....</p> <p>c) Brutto.....</p> <p>3. Wartość VII części postępowania (za 1 miesiąc):</p> <p>A.1a) x 4 138,00 m² =netto</p> <p>A1. podatek VAT (23%).....</p> <p>A2. brutto (A+A1).....</p> <p>B. 2a) x 10 237,00 m² =netto</p> <p>B1. podatek VAT (8%).....</p> <p>B2. brutto (B+B1).....</p> <p>A + B=.....netto</p> <p>Podatek VAT (A1+B1)</p> <p>Brutto (A2+B2).....</p> <p>Słownie brutto:.....</p> <p>.....</p> <p>II. Czas reakcji: (proszę wpisać jeden z czasów reakcji: 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90 minut)</p>
--	--

Uwaga! Na części, które wykonawca nie składa oferty, w tabeli należy kolumny przekreślić ukośnymi , skrzyżowanymi liniami.



2. Oświadczam że składam ofertę na następujące części postępowania:

.....
.....

3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

4. Do niniejszej oferty załączamy *:

- 1) Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ tj. odpowiednio wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 2) Dowód wniesienia wadium,
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 4) Wykaz głównych usług wykonanych w okresie 3 lat (jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie), świadczących że wykonawca wykonał usługi o rodzaju i wielkości porównywalnej z przedmiotem zamówienia na jakie składana jest oferta/y oraz pisemne potwierdzenia, że wykonana usługa/i były wykonane należycie,
- 5) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
- 6) Zakres prac jaki zostanie zlecony podwykonawcom, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ,
- 7) Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących przedmiot zamówienia na umowę o pracę zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ,
- 8) Opłacona polisa (lub inny dokument) potwierdzająca, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł,
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające,
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające.

Ponadto zobowiązujemy się najpóźniej w ciągu 3 dni po opublikowaniu przez Zamawiającego na Jego stronie internetowej „informacji z otwarcia ofert”, do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej z

ewentualnymi dowodami i dokumentami- wg wzoru oświadczenia zał. nr 6 do SIWZ.

11) inne dokumenty dodatkowe wg uznania wykonawcy:

.....

5. Oferta zawierastron ponumerowanych

6. Zastrzegamy tajność następujących stron.....

.....,dnia.....

.....

Pieczętka i podpis
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

**Poznańskie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
50-281 Poznań**

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Usługa sprzątnięcia zewnętrznego i wewnętrznego w zasobach własnych Poznańskiego
Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”, nr sprawy ZP-4/PN/2017, oświadczam, co
następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

**Poznańskie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
50-281 Poznań**

(

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa sprzątnia zewnętrznego i wewnętrznego w zasobach własnych Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”, nr sprawy ZP-4/PN/2017 oświadczam, co następuje:



INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w..... (wskazać dokument
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach
następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Załącznik nr 4 do SIWZ
Wzór umowy**

UMOWA PTBS nr/2017

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu 60-281, przy ul. Konfederackiej 4, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000030524, kapitał zakładowy 84.305.500 zł., posiadającą numer NIP: 778-12-25-831, REGON: 630682977

reprezentowaną przez:

Andrzeja Koniecznego- Prezesa Zarządu

Bognę Narożną - Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w dniuroku, w wyniku postępowania przeprowadzonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego
2. Oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątnięcia wewnętrznego i zewnętrznego nieruchomości stanowiących zasób własny i administrowanych przez Zamawiającego, położonych w Poznaniu przy ul.(dalej „Nieruchomości”)
2. Zakres czynności objętych niniejszą umową wraz z częstotliwością ich wykonywania został przedstawiony w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
3. Obszary objęte usługą stanowiącą przedmiot niniejszej umowy zostały przedstawione w planie sytuacyjnym nieruchomości, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i potencjał niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy będzie realizować przy użyciu własnych środków czystości, materiałów i sprzętu.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem usług będących przedmiotem niniejszej umowy i ich częstotliwością i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utrzymywanie porządku i czystości w obrębie Nieruchomości będącej przedmiotem umowy, w tym ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem obowiązków objętych niniejszą umową.
5. Środki czystości używane przez Wykonawcę muszą być dopuszczone do stosowania na rynku krajowym, a w szczególności posiadać atest PZH /Państwowego Zakładu Higieny/.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności objęte niniejszą umową z zachowaniem należytej staranności, obowiązujących przepisów prawa, zasad Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w miejscach wskazanych przez przedstawicieli zamawiającego

czytelnej, estetycznej i trwałej informacji zawierającej logo firmy z numerami telefonów i adresem.

8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania z Zamawiającym kontaktu telefonicznego pod numerami wskazanymi w §5 ust. 1 niniejszej umowy w godzinach od 7.00 do 23.00 przez 7 dni w tygodniu a w przypadku wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych (np. opady śniegu, silne opady deszczu) przez całą dobę. W razie wątpliwości, ocena czy występują trudne warunki atmosferyczne należy do Zamawiającego. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest również w innych przypadkach, niż wskazane w zdaniu poprzednim do utrzymywania z Zamawiającym całodobowego kontaktu telefonicznego.

§ 4

Umowa zostaje zawarta, na czas określony, z mocą obowiązującą od dnia do dnia

§ 5

1. Osobami wskazanymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:posiadający służbowy telefon nr, e-mail:
2. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest posiadający służbowy telefon nr, e-mail:
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego poinformowania się nawzajem o każdej zmianie osób lub danych, wskazanych w niniejszym paragrafie.
5. W przypadku nie wywiązania się przez którąkolwiek ze stron z zobowiązania określonego w ust.4 powyżej, uznaje się, iż wszelkie zawiadomienia lub informacje przekazywane zgodnie z tymi danymi uważa się za skutecznie przekazane.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie miesięczne za usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy obliczane będzie w następujący sposób:
 - 1) za usługę sprzątnięcia wewnętrznego zł xm² = zł netto + 23% VAT = zł brutto
 - 2) za usługę sprzątnięcia zewnętrznego w tym sprzątnięcia terenów zielonych zł x m² =zł netto + 8% VAT = zł brutto
2. Wynagrodzenie miesięczne za sprzątnięcie zewnętrzne i wewnętrzne wynosi zł brutto.
3. Łączne wynagrodzenie za cały okres obowiązywania niniejszej umowy wynosi:
..... netto + obowiązujący podatek VAT tj. zł brutto
(słownie: zł)
4. Strony ustalają, że Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie w cyklu miesięcznym, za należyte wykonanie usługi w danym miesiącu kalendarzowym.
5. W przypadku nałożenia na Zamawiającego przez odpowiednie organy lub służby mandatów, kar lub grzywien związanych z nienależytym wykonywaniem lub niewykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu ich równowartości.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia kwot stanowiących równowartość mandatów, kar lub grzywien z tytułu nie zachowania porządku i czystości na terenie nieruchomości będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej potwierdzoną polisą nr na kwotę zł obowiązująca do dnia Polisa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej

umowy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przedmiotowe ubezpieczenie przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie wyrządzone w związku z realizacją niniejszej umowy: szkody, krzywdy osobom trzecim, szkody wyrządzone Zamawiającemu, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obciążają Wykonawcę, który niniejszym zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia wyrządzonych krzywd, szkód.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i przeprowadzania doraźnych kontroli sposobu oraz jakości świadczonych w ramach niniejszej umowy usług. Wykonawca lub jego przedstawiciel zobowiązany jest uczestniczyć w przeprowadzanych kontrolach. W tym celu Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o terminie kontroli co najmniej na 2 (słownie: dwie) godziny przed jej rozpoczęciem. Informacje o terminie kontroli przekazywane będą drogą telefoniczną lub fax-em lub drogą elektroniczną na numery i adresy wskazane w §5 niniejszej umowy. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy lub jego przedstawiciela na wyznaczony termin kontroli, wszelkie jednostronne ustalenia Zamawiającego są wiążące dla Wykonawcy.
2. Z kontroli, o których mowa w ust. 1 Zamawiający sporządza protokół, który zostanie przekazany do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany w §5 ust.1 niniejszej umowy, wraz z (w przypadku stwierdzenia, nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych niniejszą umową)- określeniem każdorazowo terminu usunięcia opisanych i wskazanych nieprawidłowości.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tej usługi innemu podmiotowi, obciążając pełnymi kosztami tej usługi Wykonawcę, nie zwalniając go od obowiązku uiszczenia kar umownych.

§ 9

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonywania, nieterminowego wykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
 - 2) za każdy przypadek nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, który zostanie stwierdzony w protokole z kontroli doraźnej, o której mowa w §8 ust.2 niniejszej umowy w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy. Na potrzeby obliczania kary umownej, przyjmuje się, iż wszystkie nieprawidłowości, bez względu na ich ilość, stwierdzone w jednym ww. protokole z kontroli doraźnej, stanowią jeden przypadek nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §6 ust. 3 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca zaprzestął świadczenia usług objętych niniejszą umową i pomimo wezwania nie przystąpił do realizacji umowy, a przerwa trwa co najmniej 3 dni.

- b) Wykonawca dopuścił się w ciągu 1 miesiąca kalendarzowego, trzykrotnego nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, co zostało stwierdzone w protokole z kontroli doraźnej, o którym mowa w § 8 ust.2 niniejszej umowy.
 - c) wykonawca i osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji czynności objętych niniejszą umową, nie stosują się do zapisów zawartych w § 3 ust.6.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, za rozwiązanie umowy, ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wskazanych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
 3. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego i zaprzestania świadczenia usług, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należyście wykonanej części umowy.

§ 11

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy lecz przed jej podpisaniem. Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 3 % łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust.3 niniejszej umowy tj. kwotęzł (słownie:.....). Dowód ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy, o ile Zamawiający nie dokonał z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy potrąceń wierzytelności przysługujących mu wobec Wykonawcy, powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 12

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:
_____.
2. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy: _____
_____ (wypełnić na podstawie oferty Wykonawcy)
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
 - 1) Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą) a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
 - 2) Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od

- dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
- b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio usługi sprzątnia, która ściśle odpowiada części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 9. Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
 10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji prac projektowych.
 11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 13. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
 14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub

dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
19. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w ust.18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:

Pelen zakres czynności związany z przedmiotem zamówienia przedstawiony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji aktualności spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w całym okresie realizacji Zamówienia w dowolnie wybranym czasie i miejscu. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zawarcie umowy o pracę z osobami wykonującymi czynności wskazane w ust. 1 powyżej.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, stanowisko lub zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc) za każdy stwierdzony przypadek z osobna tj. za każdą osobą nie spełniającą wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę z rygiorem określonym w ust. 5 powyżej.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalne jest zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy wynika to z potrzeb Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
2. Wszelkie inne niż wymienione w niniejszym paragrafie niekorzystne dla Zamawiającego zmiany umowy, dopuszczalne są tylko, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków, spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie przewidywały one przy zawarciu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości stawki procentowej podatku od towarów i usług (VAT),

- 2) wynagrodzenia Wykonawcy w razie zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 1),2),3), będą wprowadzone na zasadach określonych w ust. 5-10 poniżej tylko i wyłącznie, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2) i 3) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonujących pracę lub świadczących usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 9. W celu zawarcia aneksu w przedmiocie zmian każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2) i 3), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3)
 11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, dokumentów, z

których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 11 pkt 2).

§ 15

1. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest wyłączona.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia się na wzajem o każdej zmianie adresu.
5. W przypadku nie zrealizowania obowiązku wskazanego w ust. 4, pisma dostarczone pod adres wskazany na wstępie niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

Załączniki

1. Zakres czynności - zał. nr 1
2. Plan sytuacyjny nieruchomości zał. nr 2
3. Polisa ubezpieczeniowa - zał. nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

(miejsowość, data)

podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. ppoz. 2164 z późn. zm) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania o numerze ZP-4/PN/2017 oświadczam że*:

- Nie należę do grupy kapitałowej
- Należę do grupy kapitałowej

.....
(podpis osób/y do składania oświadczeń woli)

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga !

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.



Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

Lp.	Rodzaj prac	wartość	Data i miejsce wykonania



Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w postępowaniu ZP-4/PN/2017 oświadczamy, że Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, będzie zatrudniać na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności określone w przedmiocie zamówienia na co najmniej 1/2 etatu, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz złożymy nie później niż w dniu zawarcia umowy wykaz tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę, na co najmniej 1/2 etatu i o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

Załączniki nr 9-13 do SIWZ
Szczegółowe zakresy obowiązków oraz mapki sytuacyjne

