

Zatwierdzam:

Poznań, dnia 10.05.2016 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Prezes Zarządu
Andrzej Konieczny

Wiceprezes Zarządu
Bogna Narozna

(podpis)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Przetarg nieograniczony: Wykonanie prac tynkarsko- malarskich korytarzy i klatek schodowych wraz ze śluzami w budynkach zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. Naramowickiej 211 AB, ul. Piaskowej 7, 8 i ul. Katowickiej 8 ABC.

Termin składania ofert: 25.05.2016 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 25.05.2016 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2016

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

NIP: 778-12-25-831

Regon: 630682977

Strona internetowa: www.ptbs.pl

e-mail: sekretariat@ptbs.pl

Tel. (061) 8508-321; fax (061) 850-83-00

ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości **5 225 000 euro**.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 nami) - zwana dalej ustawą lub Pzp.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:

45442100-8 Roboty malarskie

45410000-4 Tynkowanie

45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących

1. Przedmiotem zamówienia są roboty malarskie klatek schodowych w budynkach mieszkalnych należących do Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. znajdujących w Poznaniu przy ulicach: Naramowicka 211 AB, Piaskowa 7, 8, Katowicka 9 ABC.

2. Niniejsze postępowanie przetargowe podzielono na następujące, trzy części w zależności od lokalizacji na terenie miasta Poznania:

Część I- ul. Naramowicka 211AB,

Cześć II- ul. Piaskowa 7, 8,

Część III- ul. Katowicka 9 ABC.

3. Zamawiający informuje, że wykonawca może złożyć ofertę/y na dowolną ilość części w niniejszym postępowaniu przetargowym.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w wysokości 5% całego postępowania z zakresu podstawowego będącego przedmiotem zamówienia.

6. Przedmiot umowy należy wykonać na warunkach określonych w postanowieniach niniejszego SIWZ oraz z :

6.1. Przedmiarami robót:

- Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych klatek wraz ze śluzami w budynku ul. Naramowicka 211AB w Poznaniu- załącznik nr 8 do SIWZ,

- Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Piaskowej 7, 8 w Poznaniu- załącznik nr 9 do SIWZ,

- Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Katowickiej 9ABC w Poznaniu- załącznik nr 10 do SIWZ.

Uwaga! Wszelkie podane w niniejszym SIWZ nazwy własne zamawiający traktuje jako przykładowe, określające parametry materiałów budowlanych i należy je traktować jako parametry minimalne. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych lub lepszych.

Przedmiary określone w **załącznikach nr 8,9,10 do SIWZ** stanowią dokumentację pomocniczą i w przypadku rozbieżności w zakresie ilości określonych w przedmiarach a stanem faktycznym nie stanowią podstaw do rozliczeń finansowych.

6.2 Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiących **załączniki nr 11 do SIWZ**.

7. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ muszą być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zamawiającego bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczyła wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” i załączyć do oferty.

8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.



9. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
10. Zgodnie z art. 29 ust.4 pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby co najmniej 3 osoby wykonujące przedmiot zamówienia w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia było zatrudnionych w wymiarze co najmniej ½ etatu na podstawie umowy o pracę. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy aby przed podpisaniem umowy, złożył listę pracowników, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia. Nie zastosowanie się Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do w/w wymogu będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy.
11. Podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zlecenie prac podwykonawcom.
 - 2) Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
 - 3) Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
 - 5) Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 6) Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
 - termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,

- przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 7) Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 9) Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
- 10) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.



- 11) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 12) Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
- 13) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 14) Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
- 15) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo w zakresie obejmującym roboty budowlane zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
- 17) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

- 18) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 19) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
- 20) W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej tj. w pkt. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a. nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 21) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 22) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustala:
 - Część I- ul. Naramowicka 211AB- 30 dni od dnia podpisania umowy.**
 - Część II- ul. Piaskowa 7, 8- 60 dni od dnia podpisania umowy.**
 - Część III- ul. Katowicka 9 ABC- 60 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić zamawiającemu jego wykonanie w celu dokonania protokółarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez obie strony umowy.

ROZDZIAŁ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa tego warunku.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. Spełnieniem tego warunku będzie przedstawienie przez wykonawcę wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących co najmniej jednej roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, określających, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa tego warunku.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Spełnieniem tego warunku będzie posiadanie przez wykonawcę opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty przez wykonawcę.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust.1 Pzp, **załącznik nr 3 do SIWZ**.
6. Zgodnie z art. 24 ust.2a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależyście wykonał zamówienie.

Ocena zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w odniesieniu do jego rzetelności zostanie dokonana na podstawie przedstawionej w ofercie informacji wykonawcy **załącznik nr 7 do SIWZ**. Zamawiający będzie badać, czy stwierdzone fakty niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia wskazują na zawinione poważne naruszenie obowiązków zawodowych. W sytuacji, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp,

zamawiający w celu zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia będzie oceniał także rzetelność podmiotów trzecich, na podstawie których powołuje się wykonawca.

Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

ROZDZIAŁ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

I. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa w formie oryginału oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **załącznik nr 6 do SIWZ**. Z niniejszego wykazu należy wytypować co najmniej jedną robotę budowlaną o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia i załączyć do wykazu poświadczenia (np. referencje, dowody) określające czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
3. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty przez wykonawcę. Jeżeli kwoty podane w polisie lub dokumencie potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia OC będą wyrażone w walucie obcej, wówczas zamawiający będzie przeliczał je na PLN według kursu średniego opublikowanego przez NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie

walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3 do SIWZ.**
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca składa dokumenty stwierdzające że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument/y określone w pkt. 2 tj. aktualny odpis właściwego rejestru, powinny być wystawione w kraju, w którym zagraniczny wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument lub dokumenty (odpowiedniki) określone w pkt. 3 i 4 tj. zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego i ZUS, powinny być wystawione w kraju, w którym wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zgodnie z § 4 ust. 3 rozporządzenia w sprawie dokumentów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się opisanych powyżej dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Informacja dla potwierdzenia, czy wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia- w związku z realizowanymi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert robotami budowlanymi, miał lub ma:

- 1) przypadki stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek,
- 2) przypadki wykonania przedmiotu umowy po terminie realizacji wynikających z umowy,
- 3) przypadki zapłaty kar umownych lub utraty części/całości zabezpieczenia należytego zabezpieczenia umowy,
- 4) przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,
- 5) inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Jeżeli na którekolwiek z w/w przypadków wykonawca odpowie twierdząco, należy opisać dany przypadek i wskazać, jakie działania Wykonawca podjął lub zamierza podjąć w celu wyeliminowania podobnych przypadków w przyszłości, (informacja **wg załącznika nr 7 do SIWZ**, składa oddzielnie wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia).

Jeżeli zamawiający stwierdzi w trakcie badania ofert, że wykonawca nie poinformował lub błędnie poinformował zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ o zamówieniach nienależycie wykonanych, wówczas wykonawca może zostać wykluczony z postępowania.

III. Inne dokumenty:

1. Wypełniony druk-formularz ofertowy – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony-podpisany przez każdego wykonawcę).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres robót zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy na **załączniku nr 5 do SIWZ** napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty.
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Kosztorys uproszczony.
5. Oświadczenie czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej- w przypadku gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamawiający wymaga także aby wykonawca załączył do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (**oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**).
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku do oferty winno zostać załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno zawierać:

- oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy (ZP-5/PN/2016),
- oznaczenie wykonawców występujących wspólnie,
- wskazać wykonawcę- pełnomocnika,
- zakres udzielonego pełnomocnictwa.

7. Oświadczenie Wykonawcy, że co najmniej 3 osoby wykonujące przedmiot zamówienia, w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia będzie zatrudnionych w wymiarze co najmniej ½ etatu na podstawie umowy o pracę.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w zależności od wyboru zamawiającego lub wykonawcy w formach: pisemnie lub faksem, lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Niezależnie od powyższego zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W niniejszej sprawie stosuje się zapisy art. 27 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie informuje się, że wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie faksu, drogi elektronicznej, potwierdzonej pisemnie na warunkach określonych w art. 38 ust.1, 1a Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami z zakresu prowadzonej procedury przetargowej jest Pan Jerzy Czapliński- specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 61 85-08- 340, a z zakresu spraw technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia jest Pan Krzysztof Bogusiewicz- specjalista ds. rozliczeń inwestycji, tel. 61 85-08-331. Korespondencja kierowana do zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia. Nadanie numeru sprawy kierowanej korespondencji powoduje jej szybszą identyfikację i skierowanie do osób upoważnionych. Numer sprawy: ZP-5/PN/2016.

ROZDZIAŁ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część I- 500,00 zł,

Część II- 1000,00 zł

Część III- 1000,00 zł

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium (art. 45 ust.6 Pzp), zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert.

3. Termin wniesienia wadium upływa dnia **25.05.2016 r, o godz. 12⁰⁰**.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie zamawiającego muszą znaleźć się środki pieniężne, a w przypadku innych form, oryginał dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty lub złożyć w sekretariacie PTBS Sp. z o.o. przed terminem złożenia oferty.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek zamawiającego:

42 1130 1088 0002 0417 0020 0001. Na przelewie należy umieścić informację „wadium- ZP-5/PN/2016 malowanie klatek schodowych, część ...”.

6. Wadium można wnieść w formie:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami).

7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy oraz w przypadku określonym w art. 46 ust. 4 a Ustawy Prawa Zamówień publicznych,
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Złożona oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami.
2. W przypadku dołączenia do oferty przez wykonawcę kopii załącznika lub dokumentu, każda zapisana strona musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Dopuszcza się potwierdzanie dokumentów oferty przez wyznaczonego pełnomocnika wykonawcy. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę, które musi być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y wykonawcy.
3. Formularz oferty powinien być wypełniony przez wykonawcę według postanowień niniejszego SIWZ, bez dokonywania w nim zmian.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego SIWZ.
5. Wykonawca składa ofertę na jednym formularzu ofertowym.
6. Złożenie większej liczby ofert niż jednej lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
7. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).



8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
9. Oferty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Komisja będzie brała pod uwagę tylko część oferty przetłumaczonej w języku polskim.
10. Zamawiający zaleca aby strony oferty w tym załączniki były ponumerowane.
11. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/i wykonawcy lub pełnomocnika.
12. Wszystkie poprawki, które naniósł w ofercie wykonawca muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
13. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w Rozdziale 6 niniejszego SIWZ. Uwaga! Dowód wniesienia wadium można dostarczyć osobno do zamawiającego przed terminem złożenia ofert lub załączyć do oferty.
14. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w dwóch nieprzejrzystych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego z zaznaczeniem na zewnętrznej kopercie **„Przetarg nieograniczony- malowanie klatek schodowych, nie otwierać przed dniem 25.05.2016 r. do godz.12¹⁵”**.
15. Wewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy.
16. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofaniu oferty, jednak musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert. W przypadku dokonywania zmian należy ofertę zabezpieczyć ponownie jak podano w pkt. 14 i 15.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

Sekretariat, nie później niż **do dnia 25.05.2016 r. do godziny 12⁰⁰**.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4,
60-281 Poznań- pok. nr 8 w dniu **25.05.2016 r. o godz. 12¹⁵**.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i należności co oznacza, że jest ceną ryczałtową. Musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz z uwzględnieniem wymagań związanych z postanowieniami SIWZ i wzoru umowy, w szczególności zakresu przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, opustów oraz wszystkich pochodnych.
2. Cena może być tylko jedna- nie dopuszcza się cen wariantowych.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
4. Cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w ramach danej części postępowania należy przedstawić w druku „formularz ofertowy”, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - c) zostało wniesione wadium przed terminem składania ofert,
 - d) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana, ważna oferta, która uzyska największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria tj. – cena maksymalnie 95 punktów i okres gwarancji na wykonane roboty malarskie liczony od dnia zawarcia umowy- maksymalnie 5 punktów (wykonawca określa okres gwarancji w przedziale: minimalny 24 miesiące, maksymalny 60 miesięcy, który będzie obowiązywał od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń przez strony).
3. Każda część niniejszego postępowania jest traktowana odrębnie.

3. Wybór oferty dla każdej części postępowania zostanie dokonany na podstawie: kryterium – cena, która musi obejmować wszystkie składniki mające wpływ na jej wielkość, a w szczególności obejmująca wszystkie zagadnienia objęte przedmiotem zamówienia oraz kryterium- okres gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia.

4. Sposób obliczenia- przyznawania punktów:

1) Cena ofertowa brutto

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 95$$

gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku

C_{min}- najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad}- cena (brutto) oferty badanej.

2) W związku z ustalonym kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane” wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

- okres gwarancji 24 miesiące- 0 pkt.
- okres gwarancji 30 miesięcy- 1 pkt.
- okres gwarancji 36 miesięcy- 2 pkt.
- okres gwarancji 42 miesięcy- 3 pkt.
- okres gwarancji 48 miesięcy- 5 pkt.

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji na wykonane roboty budowlane nie może być krótszy niż 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowanego okresu gwarancji powyżej 48 miesięcy, zamawiający przyzna ilość punktów tak jak przy okresie gwarancji 48 miesięcy. Zamawiający informuje, iż opisany powyżej okres gwarancji dotyczyć będzie jedynie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, natomiast gwarancja dotycząca dostarczonych i zamontowanych urządzeń musi być zgodna z dokumentem gwarancji stanowiącym **załącznik nr 13 do SIWZ**.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów obliczonych według powyższych

wzorów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w ramach ocenianej części postępowania.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty danej części postępowania zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części postępowania wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informację, o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach ogólnych określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 12 do SIWZ**.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego według zasad określonych w art. 94 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Umowa o zamówienie publiczne dla każdej części postępowania zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej wartości umowy (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie

może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art.148 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwrócone zostanie w całości w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

2. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 13 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1.1. dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
 - 1.2. dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia,
 - 1.3. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
 - 1.4. dopuszczalne jest wydłużenie terminu umowy w przypadku określonym w §3 pkt 2 umowy lub w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć.
 - 1.5. zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - 1.6. wystąpiła konieczność wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w przedmiarze robót lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy.
 - 1.7. dopuszczalna jest zmiana zakresu wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy własnymi siłami przez Wykonawcę oraz przez Podwykonawców, określonego w § 15 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takiej sytuacji do podwykonawców stosuje się zasady określone w § 15 niniejszej umowy. Wniosek Wykonawcy musi zawierać uzasadnienie konieczności dokonania powyższej zmiany umowy.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego SIWZ. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy o treści załączonego do SIWZ, wzoru umowy.

ROZDZIAŁ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ 18 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz ofertowy do postępowania ZP-5/PN/2016 – **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)- **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3.**
4. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej- **załącznik nr 4.**
5. Wykaz robót, które będą zlecane podwykonawcom – **załącznik nr 5.**
6. Wykaz wykonanych robót (warunek udziału w postępowaniu) – **załącznik nr 6.**
7. Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach - **załącznik nr 7.**

8. **Przedmiary robót** - Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych klatek wraz ze śluzami w budynku ul. Naramowicka 211AB w Poznaniu- **załącznik nr 8 do SIWZ.**
9. **Przedmiary robót**- Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Piaskowej 7, 8 w Poznaniu- **załącznik nr 9 do SIWZ.**
10. **Przedmiary robót**- Prace tynkarsko-malarskie korytarzy i klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Katowickiej 9ABC w Poznaniu- **załącznik nr 10 do SIWZ.**
11. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 11.**
12. **Wzór umowy - załącznik nr 12.**
13. **Wzór karty gwarancyjnej- załącznik nr 13.**
14. **Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących przedmiot umowy na umowę o pracę – załącznik nr 14 do SIWZ.**

**Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Zatwierdzam:**

Prezes Zarządu

Andrzej Konieczny

Wiceprezes Zarządu

Bogna Narozna

Załącznik nr 1 do SIWZ

Druk oferty do postępowania numer ZP-5/PN/2016

Pieczęć wykonawcy

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

FORMULARZ OFERTOWY DO POSTĘPOWANIA

Przedmiot przetargu nieograniczonego	Przetarg nieograniczony: Wykonanie prac tynkarsko- malarskich korytarzy i klatek schodowych wraz ze śluzami w budynkach zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. Naramowickiej 211 AB, ul. Piaskowej 7, 8 i ul. Katowickiej 8 ABC.
ZAMAWIAJĄCY	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4 60-281 Poznań NIP: 778-12-25-831 Regon: 630682977 Strona internetowa: www.ptbs.pl e-mail: sekretariat@ptbs.pl Tel. (061) 85-08-321; fax (061) 85-08-340



WYKONAWCA	Nazwa wykonawcy kod pocztowy i miejscowość ulica i numer budynku NIP REGON nr telefonu nr faksu e-mail Nr konta bankowego na który należy zwrócić wadium
Oferta ceny i okresu gwarancji	
Część I ul. Naramowicka 211 AB 1) cena (Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku)	Zryczałtowana wartość brutto W tym kwota należnego podatku VAT: Słownie wartość brutto:
Część I ul. Naramowicka 211AB 2) okres gwarancji na przedmiot zamówienia (wpisać jeden z następujących okresów gwarancji: 24, 30, 36, 42 lub 48 miesięcy.	Okres gwarancji

<p>Część II ul. Piaskowa 7, 8</p> <p>1) cena (Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku)</p>	<p>Zryczałtowana wartość brutto</p> <p>.....</p> <p>W tym kwota należnego podatku VAT:</p> <p>.....</p> <p>Słownie wartość brutto:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Część II ul. Piaskowa 7, 8</p> <p>okres gwarancji na przedmiot zamówienia</p> <p>(wpisać jeden z następujących okresów gwarancji: 24, 30, 36, 42 lub 48 miesięcy.</p>	<p>Okres gwarancji</p>
<p>Część III ul. Katowicka 9 ABC</p> <p>1) cena (Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku)</p>	<p>Zryczałtowana wartość brutto</p> <p>.....</p> <p>W tym kwota należnego podatku VAT:</p> <p>.....</p> <p>Słownie wartość brutto:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Część III ul. Katowicka 9 ABC</p> <p>okres gwarancji na przedmiot zamówienia</p> <p>(wpisać jeden z następujących okresów gwarancji: 24, 30, 36, 42 lub 48 miesięcy.</p>	<p>Okres gwarancji.....</p>

1. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym **załącznik nr 13** do SIWZ.
2. Zobowiązujemy się ponieść wszelkie inne dodatkowe, nieprzewidziane koszty, jakie mogą wynikać w czasie realizacji zamówienia dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
3. Oświadczamy, iż przy wykonaniu prac określonych w SIWZ będziemy stosować przepisy bhp i p. poż.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
5. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że:
 - spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
 - zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Do niniejszej oferty sporządzonej wg druku- formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** załączamy:
 - 1) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)- jeśli dotyczy*,
 - 2) oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp –**załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 4) Oświadczenie o nie/przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej- załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 5) Wykaz robót, które będą zlecane podwykonawcom – załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 6) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **załącznik nr 6 do SIWZ**, z której wytypowano jedną robotę budowlaną o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia wraz z załączeniem

poświadczenia (np. referencje, dowody) określające czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

- 7) Opłaconej polisy, (a w przypadku jej braku, innego dokumentu) potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Odpowiedniki dokumentów określonych w Rozdziale 6, II, pkt 5- dotyczy podmiotów posiadających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
- 12) **załącznik nr 7 do SIWZ-** Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
- 13) Kosztorys uproszczony.
- 14) Dowód wniesienia wadium.

15) Oświadczenie Wykonawcy, że co najmniej 3 osoby wykonujące przedmiot zamówienia, w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia będzie zatrudnionych w wymiarze co najmniej ½ etatu na podstawie umowy o pracę- załącznik nr 14 do SIWZ.

16) inne dokumenty:

.....

17) Zastrzegamy niejawność następujących

stron.....

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503) Wykonawca zastrzega ich tajność na formularzu oferty określając numery stron.

**niepotrzebne skreślić*

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164)

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego
przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.*

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt. 2),
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 4);

.....
miejsowość, data

.....
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu**

OŚWIADCZENIE

że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp-

**art. 24 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego

przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24.

.....
miejsowość, data

.....
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu**

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania o numerze ZP-5/PN/2016 oświadczam że*:

- Nie należę do grupy kapitałowej
- Należę do grupy kapitałowej

.....
(podpis osób/y do składania oświadczeń woli)

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga !

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy



Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

Lp.	Rodzaj prac	wartość	Data i miejsce wykonania

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Uwaga! Do niniejszego załącznika należy załączyć poświadczenia co najmniej jednej roboty o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia (np. referencje, dowody) określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Lp.	Przypadki	*TAK
1.	przypadki stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek	
2.	przypadki wykonania przedmiotu umowy po terminie realizacji wynikających z umowy	
3.	przypadki zapłaty kar umownych lub utraty części/całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy	
4.	przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy	
5.	inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy	

*wpisać liczbę zamówień, w których wystąpił „przypadek”

Uwaga!

Jeżeli na którekolwiek z w/w przypadków wykonawca odpowie twierdząco, należy opisać każdy przypadek i wskazać, jakie działania Wykonawca podjął lub zamierza podjąć w celu wyeliminowania podobnych przypadków w przyszłości.

Niniejszy formularz składa oddzielnie wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

Uwaga!

Przedmiary robót stanowiące **załączniki nr 8,9,10**, do SIWZ oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca **załącznik nr 11** do SIWZ, zostały wykazane w odrębnych plikach załączonych do niniejszej SIWZ.



Załącznik nr 12 do SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA NR PTBS/ /2016
zawarta w dniu w Poznaniu
zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

pomiędzy:

Spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030524, o kapitale zakładowym 84 309 000 zł, NIP: 778-12-25-831, REGON: 630682977,

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Andrzeja Koniecznego

Wiceprezesa Zarządu – Bognę Narożną

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” lub „**PTBS**”,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są roboty tynkarsko-malarskie polegające na malowaniu korytarzy i klatek schodowych budynków mieszkalnych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul.....
2. Miejsce i zakres wykonania niniejszej umowy określa przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że zakres prowadzonych robót nie wymaga uzyskania decyzji – pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w sposób i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - 4.1. Przedmiarze robót – stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
 - 4.2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – wymagania ogólne – stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy,
 - 4.3. Szczegółowej specyfikacji technicznej – stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
5. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę pozwalającą na wykonanie przedmiotu umowy oraz, że zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z przekazaną dokumentacją opisową przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy oraz należyta starannością.
6. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę i używane do wykonania przedmiotu umowy powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa oraz posiadać wymagane przepisami świadectwa, atesty, aprobaty techniczne. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
7. Jeżeli wymagane są instrukcje konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje w dniu odbioru końcowego.
8. W przypadku, gdy dokumentacja opisowa przedmiotu umowy, o której mowa w §1 ust. 4 niniejszej umowy, nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie, innych materiałów niż podane w załącznikach do umowy, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie.
9. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności oświadcza, że zapoznał się z przedmiotowym zakresem robót i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do zakresu robót.
10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do informowania Zamawiającego o wadach i brakach w dokumentacji opisowej przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na takie braki lub wady w

dokumentacji opisowej o której mowa w § 1 ust. 4 przedmiotu **Zamówienia** w przyszłości.

11. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2 Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Protokolarne przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy w terminie 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.
- 1.2. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
- 1.3. Dokonanie odbioru wykonanych robót na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy.
- 1.4. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą i z aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności prawa budowlanego oraz uzgodnieniami wiążącymi Wykonawcę na mocy niniejszej umowy.
- 2.2. Pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 5 umowy.
- 2.3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy.
- 2.4. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie realizacji przedmiotu umowy wszelkich kontrolach i wypadkach.
- 2.5. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia lub urządzeń Zamawiającego bądź ich części, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
- 2.6. Zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy. Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców, jeśli zostaną z podwykonawcami zawarte stosowne umowy w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 2.7. Przygotowanie terenu robót, wykonanego przedmiotu umowy i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
- 2.8. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w tym ujednolicenie ubrań roboczych pracowników umożliwiających ich jednoznaczną identyfikację poprzez umieszczenie na nich nazwy Wykonawcy. Powyższy obowiązek dotyczy również Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy.
- 2.9. Zapewnienie sprzętu i materiałów użytych do wykonania umowy spełniających wymagania obowiązujących norm technicznych
- 2.10. Utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów.

- 2.11. Uporządkowanie terenu robót do dnia dokonania odbioru końcowego.
- 2.12. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu umowy, oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
- 2.13. Znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją niniejszej Umowy oraz ponoszenie ewentualnych opłat i kar za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy.
- 2.14. Współpraca ze służbami Zamawiającego oraz niezwłoczne pisemne informowanie, Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
- 2.15. Zamawiający zastrzega obowiązek każdorazowego przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu, przed przystąpieniem do robót, protokołu z montażu rusztowania oraz wymaga aby montaż był nadzorowany przez osobę posiadającą aktualne i stosowne uprawnienia do montażu rusztowań, bądź wyspecjalizowaną firmę posiadającą w swoich zasobach taką osobę. Nie wykonanie przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w zdaniu poprzednim, skutkować może nakazem przerwania robót oraz odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

§ 3 Terminy realizacji robót

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

- 1) Całość przedmiotu umowy należy wykonać w ciągu dni licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 2) Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza możliwość wydłużenia terminów realizacji przedmiotu umowy, w przypadku gdy warunki atmosferyczne uniemożliwiają wykonywanie robót zgodnie z reżimami technologicznymi obowiązującymi dla danego rodzaju prac. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.

§ 4 Ubezpieczenie budowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na wartość nie niższą niż wartość brutto niniejszej umowy określona w § 7 ustęp 1.
2. Ubezpieczeniu przez Wykonawcę podlega odpowiedzialność cywilna za szkody na osobach i w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, a także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca przed terminem przekazania terenu robót przedłoży do wglądu Zamawiającego oryginał umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa w ust. 1 oraz przekaze Zamawiającemu jej kserokopię pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

§ 5 Odbiory

1. Termin odbioru końcowego robót jest tożsamy z terminem sporządzenia protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez komisję odbiorową, określoną zgodnie z § 5 pkt. 4.1. i 4.2.

umowy.

2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 2 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć dane elementy, a następnie przywrócić na własny koszt elementy te do stanu poprzedniego.
3. Przystąpienie do odbioru częściowego robót przez inspektora nadzoru nastąpi bezzwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym jednak niż 3 dni.
4. Odbiór końcowy:
 - 4.1. Specjalna komisja w składzie Inspektor Nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego dokona protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie 3 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty ich rozpoczęcia, chyba że nastąpią okoliczności uniemożliwiające ich zakończenie w powyższym terminie.
 - 4.2. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy. Obowiązek ich zawiadomienia leży po stronie Wykonawcy.
 - 4.3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 4.3.1. oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją opisową, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy oraz przepisami prawa,
 - 4.3.2. świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane materiały,
 - 4.3.3. instrukcje konserwacji dla wykonanych elementów w ramach niniejszej umowy.
5. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, jego wadliwego wykonania, niezgodnego z umową lub przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - 7.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte.
 - 7.2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - 7.2.1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - 7.2.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od

odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin jego realizacji. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania umowy.

8. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

§ 6 Nadzór

1. Zamawiający ustanawia Inspektorem nadzoru robót budowlanych –
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osób, wymienionych w ust. 1 bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia Zamawiającego.
6. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych robót będzie p. nr tel.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości:
netto zł. + obowiązujący podatek VAT
bruttozł. (słownie:/100)
2. Cena w zakresie robót budowlanych jest ceną ryczałtową.
3. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8 Warunki i forma płatności wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu wykonania całego przedmiotu umowy na podstawie faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie końcowy protokół odbioru robót bez zastrzeżeń sporządzony przez strony niniejszej umowy oraz dowód wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dowodem wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Wypłata wynagrodzenia będzie następowała na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 9 Zabezpieczenie roszczeń z tytułu należytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości i rękojmi

1. Zamawiający wymaga wniesienia następujących zabezpieczeń z tytułu realizacji niniejszej umowy:
 - 1.1. zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w wysokości **5% wysokości wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w §7 ust.1 niniejszej umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych, wniesione zostać musi przed podpisaniem niniejszej umowy i zwrócone zostanie w całości w terminie do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
 - 1.2. zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi – w wysokości **5% wysokości wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w §7 ust.1 niniejszej umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych, wniesione zostać musi przed wystawieniem faktury VAT i zwrócone zostanie w całości w terminie do 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

§ 10 Gwarancja i rękojnia

1. Przed dokonaniem końcowego odbioru robót Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Szczegółowe warunki gwarancji określa **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy

zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji, tj. na-miesiące licząc od dnia podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.

5. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 11 Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dolożenia należytej staranności przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, potwierdzoną polisą nr i zobowiązuje się posiadać taką umowę przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11 Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 2.2. za opóźnienie w oddaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.3. za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad lub w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.4. za opóźnienie w uporządkowaniu terenu po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.5. za opóźnienie w uporządkowaniu terenu w wyznaczonym terminie - po odstąpieniu Wykonawcy od umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu:
 - 3.1. braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
 - 3.2. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 3.3. nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 %

- wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
- 3.4. nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany.
- 3.5. w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 4.1. za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru końcowego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
- 4.2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem sytuacji zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12 Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
- 1.1. dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
- 1.2. dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia,
- 1.3. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
- 1.4. dopuszczalne jest wydłużenie terminu umowy w przypadku określonym w §3 pkt 2 umowy lub w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć.
- 1.5. zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,

- 1.6. wystąpiła konieczność wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w przedmiarze robót lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy.
 - 1.7. dopuszczalna jest zmiana zakresu wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy własnymi siłami przez Wykonawcę oraz przez Podwykonawców, określonego w § 15 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takiej sytuacji do podwykonawców stosuje się zasady określone w § 15 niniejszej umowy. Wniosek Wykonawcy musi zawierać uzasadnienie konieczności dokonania powyższej zmiany umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 2.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2.2. gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót w wyznaczonym terminie;
 - 2.3. gdy Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie przetargowej;
 - 2.4. gdy wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2.5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni;
 - 2.6. w sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.15 niniejszej umowy;
 - 2.7. w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 2.8. w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 7 pkt 7.2 ppkt 7.2.2. niniejszej umowy;
 - 2.9. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2.10. W przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 22 niniejszej umowy;
 - 2.11. gdy Wykonawca w inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 5.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony odpowiedzialnej za przyczynę odstąpienia,
 - 5.2. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 5.3. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego

- sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- 5.4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy.
 - 5.5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zapłaci odpowiednie wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz za materiały zużyte przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§ 14 Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15 Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:
.....
.....
2. Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.....
.....
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
 - 6.1. Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym

- podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 6.2. Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
- 6.2.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 6.2.2. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 6.2.3. wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 6.2.4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego

Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
14. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo w zakresie obejmującym roboty budowlane zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
20. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w pkt. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 20.1. nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 20.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 20.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.



21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
Adresy do doręczeń:
Wykonawcy:
Zamawiającego: Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.,
ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań, tel. 61 8508 321; fax 61 8508 300
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. Przedmiarze robót - załącznik nr 1
2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót –wymagania ogólne – załącznik nr 2
3. Szczegółowej specyfikacji technicznej – załącznik nr 3
4. Gwarancja – załącznik nr 4

.....
pieczęć udzielającego gwarancji

GWARANCJA

Niniejszym reprezentowane
przez :
zwane w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

1. Gwarant oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Gwarant udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterki zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie pod adresem lub za pośrednictwem telefonu pod nr
5. Gwarant oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. Całkowite usunięcie zgłoszonych wad i usterek nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie określonym w pkt 5 lub nie usunięcia wad lub usterek w terminie określonym w pkt 6, Zamawiający niezależnie od wykonania uprawnień opisanych w pkt 7 powyżej, może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 2.3 umowy, tj. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, co stanowizł za każdy dzień opóźnienia.
9. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.
11. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr PTBS/.../2016 z dnia oraz odpowiednie przepisy prawa.
13. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.
14. Gwarancję sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
GWARANT

Załącznik nr 14 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania przetargowego ZP-5/PN/2016 zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ na podstawie z art. 29 ust.4 pkt 4 Ustawy prawo zamówień publicznych, w przypadku uzyskania zamówienia publicznego oświadczam/y, że co najmniej 3 osoby wykonujące przedmiot zamówienia w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia będą zatrudnione w wymiarze co najmniej ½ etatu na podstawie umowy o pracę.

Zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na wyżej określonych zasadach z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia.

.....
Podpis Wykonawcy

