

Zatwierdzam:

Poznań, dnia 19.02.2015 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Prezes Zarządu
Arkadiusz Stasica

wiceprezes Zarządu
Bogna Naróżna

.....
(podpis)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Przetarg nieograniczony: Adaptacja budynków zespołu Z2 przy ul. Suwalskiej 197, 199, 201
na Dom Dziecka

Termin składania ofert: 5.03.2015 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 5.03.2015 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2015

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

NIP: 778-12-25-831

Regon: 630682977

Strona internetowa: www.ptbs.pl

e-mail: sekretariat@ptbs.pl

Tel. (061) 8508-321; fax (061) 850-83-00

ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości **5 186 000 euro**.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) - zwana dalej ustawą lub Pzp.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45211000-9 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i domów jednorodzinnych

45215215-7 Roboty budowlane w zakresie domów dziecka

45262700-8 Przebudowa budynków

1. Przedmiotem zamówienia są roboty ogólnobudowlane polegające na: przeprowadzeniu przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej (trzy segmenty) na budynek Domu Dziecka nr 3

- przy ul. Suwalskiej 197, 199 i 201 w Poznaniu (działki nr 4/576, 4/577, 4/578 i 4/579, ark. 6, obręb Strzeszyn) wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.
2. Zamawiający oświadcza, że zakres prowadzonych robót budowlanych wymagał uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę. Decyzją Prezydenta Miasta Poznania z dnia 10.12.2014 r. nr 2687/2014 na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 - j.t.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 14.11.2014 r. zatwierdzono projekt budowlany i udzielono pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.
 3. Przedmiot umowy należy wykonać na warunkach określonych w postanowieniach niniejszego SIWZ oraz z :
 - 3.1. Dokumentacją projektową stanowiącą **załącznik nr 8 do SIWZ.**
<http://ptbs.pl/przetargi/Dokumentacjaprojektowa.zip>
 - 3.2. Przedmiarem robót – w **załącznik nr 9 do SIWZ.**
<http://ptbs.pl/przetargi/przedmiar.pdf>
Uwaga! Wszelkie podane w niniejszym SIWZ nazwy własne zamawiający traktuje jako przykładowe, określające parametry materiałów budowlanych i należy je traktować jako parametry minimalne. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych lub lepszych.
Przedmiary określone w **załączniku nr 9 do SIWZ** stanowią dokumentację pomocniczą i w przypadku rozbieżności w zakresie ilości określonych w przedmiarach a stanem faktycznym nie stanowią podstaw do rozliczeń finansowych.
 - 3.3 Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiących **załączniki nr 10 do SIWZ.**
<http://ptbs.pl/przetargi/Specyfikacjatechniczna.pdf>
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
 7. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ muszą być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zamawiającego bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczyła wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” i załączyć do oferty.
 8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
10. Podwykonawstwo:
- 1) Zamawiający dopuszcza zlecenie prac podwykonawcom.
 - 2) Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
 - 3) Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.
 - 5) Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 6) Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
 - termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,

- okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 7) Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 9) Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
- 10) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 11) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 12) Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

- 13) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 14) Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
- 15) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo w zakresie obejmującym roboty budowlane zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
- 17) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 18) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 19) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.

- 20) W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w pkt. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 21) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 22) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustala **na dzień 15.05 2015 r.**
- Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić zamawiającemu jego wykonanie w celu dokonania protokółarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez obie strony umowy.

ROZDZIAŁ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa tego warunku.
- Posiadania wiedzy i doświadczenia. Spełnieniem tego warunku będzie przedstawienie przez wykonawcę wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących co najmniej jednej roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Spełnieniem tego warunku będzie:

3.1. Wykonawca wykaże, że zapewni objęcie kierownictwa budowy i nadzór nad prowadzonymi robotami przez osoby posiadające uprawnienia bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r, Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1643 – tekst jedn. ze zm.), tj:

3.1.1. osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów Prawa budowlanego lub inne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót ogólnobudowlanych. Osoba ta musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

3.1.2. osobę posiadającą uprawnienia w specjalności, w zakresie sieci i instalacji wodociągowych oraz kanalizacyjnych. Osoba ta musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

3.1.3. osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów Prawa budowlanego lub inne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych. Osoba ta musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Spełnieniem tego warunku będzie posiadanie przez wykonawcę opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty przez wykonawcę.

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust.1 Pzp, **załącznik nr 3 do SIWZ.**
6. Zgodnie z art. 24 ust.2a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Ocena zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w odniesieniu do jego rzetelności zostanie dokonana na podstawie przedstawionego w ofercie wykazu. Zamawiający będzie badać, czy stwierdzone fakty niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia wskazują na zawinione poważne naruszenie obowiązków zawodowych. W sytuacji, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, zamawiający w celu zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia będzie oceniał także rzetelność podmiotów trzecich, na podstawie których powołuje się wykonawca.

Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

ROZDZIAŁ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

- I. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa w formie oryginału oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**

2. Dokument stwierdzający, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą/ami posiadającą/yymi uprawnienia określone w Rozdziale V pkt 3 niniejszego SIWZ.
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **załącznik nr 6 do SIWZ**. Z niniejszego wykazu należy wytypować co najmniej jedną robotę budowlaną o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia i załączyć do wykazu poświadczenia (np. referencje, dowody) określające czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
4. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty przez wykonawcę. Jeżeli kwoty podane w polisie lub dokumencie potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia OC będą wyrażone w walucie obcej, wówczas zamawiający będzie przeliczał je na PLN według kursu średniego opublikowanego przez NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych



płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca składa dokumenty stwierdzające że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument/y określone w pkt. 2 tj. aktualny odpis właściwego rejestru, powinny być wystawione w kraju, w którym zagraniczny wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument lub dokumenty (odpowiedniki) określone w pkt. 3 i 4 tj. zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego i ZUS, powinny być wystawione w kraju, w którym wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zgodnie z § 4 ust. 3 rozporządzenia w sprawie dokumentów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się opisanych powyżej dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Informacja dla potwierdzenia, czy wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia- w związku z realizowanymi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert robotami budowlanymi, miał lub ma:

- 1) przypadki stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek,
- 2) przypadki wykonania przedmiotu umowy po terminie realizacji wynikających z umowy,
- 3) przypadki zapłaty kar umownych lub utraty części/całości zabezpieczenia należytego zabezpieczenia umowy,
- 4) przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,
- 5) inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Jeżeli na którekolwiek z w/w przypadków wykonawca odpowie twierdząco, należy opisać dany przypadek i wskazać, jakie działania Wykonawca podjął lub zamierza podjąć w celu wyeliminowania podobnych przypadków w przyszłości, (informacja **wg załącznika nr 7 do SIWZ**, składa oddzielnie wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia).

Jeżeli zamawiający stwierdzi w trakcie badania ofert, że wykonawca nie poinformował lub błędnie poinformował zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ o zamówieniach nienależycie wykonanych, wówczas wykonawca może zostać wykluczony z postępowania.

III. Inne dokumenty:

1. Wypełniony druk-formularz ofertowy – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony- podpisany przez każdego wykonawcę).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy na **załączniku nr 5 do SIWZ** napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty.
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Oświadczenie czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej- w przypadku gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamawiający wymaga także aby wykonawca załączył do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (**oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku do oferty winno zostać załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno zawierać:

- oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy (ZP-1/PN/2015),
- oznaczenie wykonawców występujących wspólnie,
- wskazać wykonawcę- pełnomocnika,
- zakres udzielonego pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w zależności od wyboru zamawiającego lub wykonawcy w formach: pisemnie lub faksem, lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Niezależnie od powyższego zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W niniejszej sprawie stosuje się zapisy art. 27 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie informuje się, że wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie faksu, drogi elektronicznej, potwierdzonej pisemnie na warunkach określonych w art. 38 ust.1, 1a Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami z zakresu prowadzonej procedury przetargowej jest Pan Jerzy Czapliński- specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 61 85-08- 340, a z zakresu spraw technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia jest Pan Krzysztof Bogusiewicz- specjalista ds. rozliczeń inwestycji, tel. 61 85-08-331. Korespondencja kierowana do zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia. Nadanie numeru sprawy kierowanej korespondencji powoduje jej szybszą identyfikację i skierowanie do osób upoważnionych. Numer sprawy: ZP-1/PN/2015.

ROZDZIAŁ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 14 000 zł.

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium (art. 45 ust.6 Pzp), zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert.

3. Termin wniesienia wadium upływa dnia 5.03.2015 r. o godz. 12⁰⁰.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie zamawiającego muszą znaleźć się środki pieniężne, a w przypadku innych form, oryginał dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty lub złożyć w sekretariacie PTBS Sp. z o.o. przed terminem złożenia oferty.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek zamawiającego:

42 1130 1088 0002 0417 0020 0001. Na przelewie należy umieścić informację „wadium- ZP-1/PN/2015 adaptacja budynków przy ul. Suwalskiej”.

6. Wadium można wnieść w formie:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami).

7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy oraz w przypadku określonym w art. 46 ust. 4 a Ustawy Prawa Zamówień publicznych,
 - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Złożona oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami.

2. W przypadku dołączenia do oferty przez wykonawcę kopii załącznika lub dokumentu, każda zapisana strona musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Dopuszcza się potwierdzanie dokumentów oferty przez wyznaczonego pełnomocnika wykonawcy. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę, które musi być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y wykonawcy.
3. Formularz oferty powinien być wypełniony przez wykonawcę według postanowień niniejszego SIWZ, bez dokonywania w nim zmian.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego SIWZ.
5. Wykonawca składa ofertę na jednym formularzu ofertowym.
6. Złożenie większej liczby ofert niż jednej lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
7. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
9. Oferty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Komisja będzie brała pod uwagę tylko część oferty przetłumaczonej w języku polskim.
10. Zamawiający zaleca aby strony oferty w tym załączniki były ponumerowane.
11. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/i wykonawcy lub pełnomocnika.
12. Wszystkie poprawki, które naniósł w ofercie wykonawca muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
13. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w Rozdziale 6 niniejszego SIWZ. Uwaga! Dowód wniesienia wadium można dostarczyć osobno do zamawiającego przed terminem złożenia ofert lub załączyć do oferty.
14. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w dwóch nieprzejrzystych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego z zaznaczeniem na zewnętrznej kopercie „Przetarg nieograniczony- adaptacja budynków przy ul. Suwalskiej ZP-1/PN/2015” **nie otwierać przed dniem 5.03.2015 r. do godz.12¹⁵.**
15. Wewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy.
16. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zamiarze

wprowadzenia zmian lub wycofaniu oferty, jednak musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert. W przypadku dokonywania zmian należy ofertę zabezpieczyć ponownie jak podano w pkt. 14 i 15.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

Sekretariat, nie później niż **do dnia 5.03.2015 r. do godziny 12⁰⁰**.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4,

60-281 Poznań- pok. nr 8 w dniu 5.03.2015 r. o godz. 12¹⁵.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i należności co oznacza, że jest ceną ryczałtową. Musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz z uwzględnieniem wymagań związanych z postanowieniami SIWZ i wzoru umowy, w szczególności zakresu przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, opustów oraz wszystkich pochodnych.
2. Cena może być tylko jedna- nie dopuszcza się cen wariantowych.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
4. Cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w druku „formularz ofertowy”, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - c) zostało wniesione wadium przed terminem składania ofert,
 - d) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria tj. – cena maksymalnie 95 punktów i okres gwarancji na wykonane roboty budowlane- maksymalnie 5 punktów (wykonawca określa do wyboru termin gwarancji: 36, 42, 48, 54, 60 miesięcy).
3. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie: kryterium – cena, która musi obejmować wszystkie składniki mające wpływ na jej wielkość, a w szczególności obejmująca wszystkie zagadnienia objęte przedmiotem zamówienia oraz kryterium- okres gwarancji na wykonane roboty budowlane.
4. Sposób obliczenia- przyznawania punktów:
- 1) Cena ofertowa brutto

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 95$$

gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku

C_{min}- najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad}- cena (brutto) oferty badanej

- 2) okres gwarancji na wykonane roboty budowlane został obliczony wg poniższego wzoru:

$$GW = \frac{GW_{\text{bad}}}{GW_{\max}} \times 5$$

GW- liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane

GW_{bad}- liczba punktów przyznana ofercie badanej okres gwarancji na wykonane roboty budowlane

GW_{max}- najwyższa liczba punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji na wykonane roboty budowlane.

W związku z ustalonym kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane” wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

- okres gwarancji 36 miesięcy- 1 pkt
- okres gwarancji 42 miesięcy- 2 pkt.
- okres gwarancji 48 miesięcy- 3 pkt.
- okres gwarancji 54 miesięcy- 4 pkt.
- okres gwarancji 60 miesięcy- 5 pkt.

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji na wykonane roboty budowlane nie może być krótszy niż 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowanego okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy, zamawiający przyzna ilość punktów tak jak przy okresie gwarancji 60 miesięcy. Zamawiający informuje, iż opisany powyżej okres gwarancji dotyczyć będzie jedynie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, natomiast gwarancja dotycząca dostarczonych i zamontowanych urządzeń musi być zgodna z dokumentem gwarancji stanowiącym **załącznik nr 12 do SIWZ**.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informację, o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

4. Umowa zostanie zawarta na warunkach ogólnych określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 11 do SIWZ**.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego według zasad określonych w art. 94 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej wartości umowy (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwrócone zostanie w całości w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
2. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 12 do SIWZ**.
3. Zamawiający informuje, że po realizacji zamówienia wymagać będzie wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami § 9 wzoru umowy. Wykonawca wniesie to zabezpieczenie zamawiającemu lub przekaże dyspozycję aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zaliczyć w poczet zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.

ROZDZIAŁ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1.1 dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - 1.2. dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
 - 1.3. dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia,
 - 1.4. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 1.5. dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu wystąpienia siły wyższej lub z powodu okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający,
 - 1.6. dopuszczalna jest zmiana terminu zapłaty wynagrodzenia umownego Wykonawcy,
 - 1.7. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku kiedy Zamawiający dokonał zmiany zakresu lub sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - 1.8. dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku kiedy wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy i może mieć to skutek jak w ust.1 pkt 1.5 niniejszego paragrafu,
 - 1.9. dopuszczalna jest zmiana zakresu wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy własnymi siłami przez Wykonawcę oraz przez Podwykonawców określonego w § 15 ust. 1 i 2 umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. W takiej sytuacji do podwykonawców stosuje się zasady określone w

paragrafie 15 umowy. Wniosek Wykonawcy musi zawierać uzasadnienie konieczności dokonania powyższej zmiany umowy.

- 1.10. wystąpiła konieczność zmiany osób wskazanych w § 6 umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego SIWZ. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy o treści załączonego do SIWZ, wzoru umowy.

ROZDZIAŁ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ 18 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz ofertowy do postępowania ZP-1/PN/2015 – **załącznik nr 1**.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)- **załącznik nr 2**.
3. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3**.
4. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej- **załącznik nr 4**.

5. Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom – **załącznik nr 5.**
6. Wykaz wykonanych prac (warunek udziału w postępowaniu) – **załącznik nr 6.**
7. Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach - **załącznik nr 7.**
8. Dokumentacja projektowa- **załącznik nr 8**
9. Przedmiary robót - **załączniki nr 9**
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - **załącznik nr 10.**
11. Wzór umowy - **załącznik nr 11.**
12. Wzór karty gwarancyjnej- **załącznik nr 12.**

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Zatwierdzam:


Prezes Zarządu
Arkadiusz Stasica


Wiceprezes Zarządu
Bogna Narożna

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ

Druk oferty do postępowania numer ZP-1/PN/2015

Pieczęć wykonawcy

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

FORMULARZ OFERTOWY DO POSTĘPOWANIA

Przedmiot przetargu nieograniczonego	Przetarg nieograniczony: Adaptacja budynków zespołu Z2 przy ul. Suwalskiej 197, 199, 201 na Dom Dziecka
ZAMAWIAJĄCY	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4 60-281 Poznań NIP: 778-12-25-831 Regon: 630682977 Strona internetowa: www.ptbs.pl e-mail: sekretariat@ptbs.pl Tel. (061) 85-08-321; fax (061) 85-08-340

WYKONAWCA	Nazwa wykonawcy kod pocztowy i miejscowość ulica i numer budynku NIP REGON nr telefonu nr faksu e-mail Nr konta bankowego na który należy zwrócić wadium
Oferowana cena:	Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku:
	Zryczałtowana wartość brutto W tym kwota należnego podatku VAT: Słownie wartość brutto:
okres gwarancji na wykonane roboty budowlane	Okres gwarancji (wpisać jedną z liczb: 36, 42, 48, 54 lub 60 miesięcy):

1. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym **załącznik nr 12** do SIWZ.
2. Zobowiązujemy się ponieść wszelkie inne dodatkowe, nieprzewidziane koszty, jakie mogą wynikać w czasie realizacji zamówienia dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
3. Oświadczamy, iż przy wykonaniu prac określonych w SIWZ będziemy stosować przepisy bhp i p. poż.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
5. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że:
 - spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
 - zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Do niniejszej oferty sporządzonej wg druku- formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** załączamy:
 - 1) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)- jeśli dotyczy*,
 - 2) oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp –**załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 4) Dokumenty stwierdzające, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą/ami posiadającą/yymi uprawnienia określone w Rozdziale V pkt 3 niniejszego SIWZ.
 - 5) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **załącznik nr 6 do SIWZ**, z której wytypowano jedną robotę budowlaną o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia wraz z załączeniem

- poświadczenia (np. referencje, dowody) określające czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
- 6) Opłaconej polisy, (a w przypadku jej braku, innego dokumentu) potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.
 - 7) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 8) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 9) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 10) Odpowiedniki dokumentów określonych w Rozdziale 6, II, pkt 5- dotyczy podmiotów posiadających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
 - 11) **załącznik nr 7 do SIWZ-** Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
 - 12) Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom.
 - 13) Dowód wniesienia wadium.
 - 14) Oświadczenie o nie/przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.

15) inne dokumenty:

.....

16) Zastrzegamy niejawność następujących

stron.....

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503) Wykonawca zastrzega ich tajność na formularzu oferty określając numery stron.

**niepotrzebne skreślić*

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zmianami)

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego
przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.*

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt. 2),
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 4);

.....
miejsowość, data

.....
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu**

OŚWIADCZENIE

że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp-

art. 24 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zmianami)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego

przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24.

.....
miejsowość, data

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania o numerze ZP-1/PN/2015 oświadczam że*:

- Nie należę do grupy kapitałowej
- Należę do grupy kapitałowej

.....
(podpis osób/y do składania oświadczeń woli)

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga !

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

Lp.	Rodzaj prac	wartość	Data i miejsce wykonania

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Uwaga! Do niniejszego załącznika należy załączyć poświadczenia co najmniej jednej roboty o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia (np. referencje, dowody) określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Informacja o niewykonanych lub nienależycie wykonanych zamówieniach w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Lp.	Przypadki	*TAK
1.	przypadki stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek	
2.	przypadki wykonania przedmiotu umowy po terminie realizacji wynikających z umowy	
3.	przypadki zapłaty kar umownych lub utraty części/całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy	
4.	przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy	
5.	inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy	

*wpisać liczbę zamówień, w których wystąpił „przypadek”

Uwaga!

Jeżeli na którekolwiek z w/w przypadków wykonawca odpowie twierdząco, należy opisać każdy przypadek i wskazać, jakie działania Wykonawca podjął lub zamierza podjąć w celu wyeliminowania podobnych przypadków w przyszłości.

Niniejszy formularz składa oddzielnie wykonawca, członek konsorcjum lub inny podmiot udostępniający zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

Uwaga!

Niżej wykazane załączniki do SIWZ zamieszczono w odrębnych plikach na serwerze zamawiającego pod następującymi linkami:

1. Dokumentacja projektowa- załącznik nr 8 do SIWZ;

<http://ptbs.pl/przetargi/Dokumentacjaprojektowa.zip>

2. Przedmiary robót - załączniki nr 9 do SIWZ;

<http://ptbs.pl/przetargi/przedmiar.pdf>

3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 10 do SIWZ

<http://ptbs.pl/przetargi/Specyfikacjatechniczna.pdf>

Załącznik nr 11 do SIWZ
WZÓR UMOWY

UMOWA NR PTBS/ /2015
zawarta w dniu r. w Poznaniu
zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

pomiędzy:

Poznańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030524, o kapitale zakładowym 84 309 000 zł, NIP 778-12-25-83 1, REGON: 630682977,

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Arkadiusza Stasicę

Wiceprezesa Zarządu – Bognę Narożną

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON:,

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu –

Wiceprezesa Zarządu –

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

Wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej na budynek użyteczności publicznej z przeznaczeniem na Filię Domu Dziecka.
Miejsce wykonania umowy: budynki mieszkalne jednorodzinne na terenie nieruchomości usytuowanej przy ul. Suwalskiej 197,199 i 201 w Poznaniu (działki nr geod. 4/576, 4/577, 4/578, 4/579 ark. 06, obręb Strzeszyn).
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której prowadzona będzie inwestycja objęta niniejszą umową i decyzją – pozwolenia na wykonanie robót budowlanych nr 2687/2014 z dnia 10.12.2014r. obejmującą zmianę sposobu użytkowania wraz z przebudową budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej na

budynek użyteczności publicznej z przeznaczeniem na Filię Domu Dziecka, na nieruchomości usytuowanej przy ul. Suwalskiej 197,199 i 201 w Poznaniu / inwestycja na działkach nr geod. 4/576, 4/577, 4/578, 4/579, ark. 06, obręb Strzeszyn.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - 3.1. Dokumentacji projektowej;
 - 3.2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 3.3. Złożonej ofercie;
 - 3.4. Przedmiarze;
 - 3.5. Decyzji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu
 - 3.6. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ)będących załącznikami do niniejszej umowy i stanowiącymi jej integralną część.
4. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę pozwalającą na wykonanie przedmiotu umowy oraz że zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz należytą starannością.
5. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę i używane do wykonania przedmiotu umowy powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
6. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje w dniu odbioru.
7. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie, innych materiałów niż podane w załącznikach do SIWZ, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego i autora projektu na ich wprowadzenie. W przypadku, gdy dane zawarte w dokumentacji projektowej i przedmiarze są rozbieżne – decydujące są dane zawarte w dokumentacji projektowej.
8. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności zaś oświadcza, że dokonał oględzin terenu budowy, jak również że zapoznał się z udostępnioną dokumentacją.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do informowania Zamawiającego o wadach i brakach w dokumentacji projektowej, chyba, że nie mógł ich stwierdzić mimo zachowania należytej staranności, jakiej można oczekiwać od Wykonawcy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na takie braki lub wady w dokumentacji technicznej w przyszłości.
10. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2 Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Dostarczenie w terminie 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, dokumentacji projektowej.
- 1.2. Przekazanie w terminie 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, pozwolenia na budowę wraz z Dziennikiem Budowy.
- 1.3. Protokolarne przekazanie placu budowy w terminie 5 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.
- 1.4. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i celów socjalnych na placu budowy.
- 1.5. Bieżący nadzór inwestorski.
- 1.6. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku Budowy prowadzonym przez Wykonawcę.
- 1.7. Dokonanie odbioru wykonanych prac na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy.
- 1.8. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Opracowanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z właściwymi przepisami.
- 2.2. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą i z aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności prawa budowlanego oraz uzgodnieniami wiążącymi Wykonawcę na mocy niniejszej umowy.
- 2.3. Wykonawca wykona tablicę informacyjną zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U.02.108.953 ze zm.).
- 2.4. Prowadzenie Dziennika Budowy i udostępnienie go Zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń oraz realizacja zaleceń wpisywanych do Dziennika Budowy.
- 2.5. Zorganizowanie placu budowy, w tym umieszczenie tablic informacyjnych, wykonanie ogrodzeń, instalacji, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót w tym zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
- 2.6. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz inwentaryzacji powykonawczej budynku użyteczności publicznej z przeznaczeniem na Filię Domu Dziecka i przekazanie jej Zamawiającemu na 3 dni przed terminem odbioru końcowego robót budowlanych w odniesieniu do przedmiotu odbioru.
- 2.7. Opracowanie i wykonanie instrukcji i planu ewakuacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.8. Pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 5 umowy.
- 2.9. Olicznikowanie wody, prądu, gazu na cele budowy oraz bieżąca regulacja płatności za ich zużycie.
- 2.10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania placu budowy.
- 2.11. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wszelkich kontrolach i wypadkach.
- 2.12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia lub urządzeń Zamawiającego bądź ich części w toku realizacji przedmiotu umowy Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia

- zobowiązany jest, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
- 2.13. W przypadku demontażu urządzeń z miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie zdemontowanych urządzeń do dyspozycji Zamawiającego.
 - 2.14. Współpraca ze służbami Zamawiającego, w tym informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 2.15. Powołanie kierownika budowy.
 - 2.16. Zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy. Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców, jeśli zostaną z podwykonawcami zawarte stosowne umowy w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 - 2.17. Przygotowanie placu budowy, wykonanego przedmiotu umowy i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
 - 2.18. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
 - 2.19. Zapewnienie sprzętu oraz materiałów spełniającego wymagania obowiązujących norm technicznych.
 - 2.20. Utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów.
 - 2.21. Uporządkowanie placu budowy do dnia dokonania odbioru końcowego.
 - 2.22. Zgłoszenie budynków do odbioru, potwierdzone odpowiednim wpisem do Dziennika Budowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
 - 2.23. Znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją niniejszej Umowy oraz ponoszenie ewentualnych opłat i kar za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy.
 - 2.24. Zwoływanie narad koordynacyjnych co najmniej raz w tygodniu oraz na żądanie Zamawiającego.
 - 2.25. Niezwłoczne informowanie, pisemnie, Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo termin zakończenia wykonania inwestycji. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
 - 2.26. Przygotowanie wszystkich dokumentów i pokrycie kosztów z tym związanych w celu zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego (PINB) o zakończeniu budowy w terminie co najmniej 7 dni przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy.

§ 3 Terminy realizacji robót

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

1. Termin wykonania całości przedmiotu umowy upływa w dniu **15.05.2015**
2. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza możliwość wydłużenia terminów realizacji przedmiotu umowy, w przypadku gdy warunki atmosferyczne uniemożliwiają wykonywanie robót zgodnie z reżimami technologicznymi obowiązującymi dla danego rodzaju prac. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.

§ 4 Ubezpieczenie budowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót zgodnie z wartością brutto niniejszej umowy określoną w § 7 ust. 1, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi i ryzykiem oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu przez Wykonawcę podlegają w szczególności:
 - 2.1. roboty objęte niniejszą umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, zalania i innych zdarzeń losowych oraz klęsk żywiołowych;
 - 2.2. odpowiedzialność cywilna za szkody na osobach i w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, a także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca na 3 dni przed terminem przekazania terenu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia (polisy), o których mowa w ust. 1. oraz prześle Zamawiającemu ich kserokopie pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

§ 5 Odbiory

1. Termin odbioru końcowego robót jest tożsamy z terminem sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy przez komisję odbiorową, określoną zgodnie z § 5 pkt. 6.2. umowy.
2. Budynek użyteczności publicznej z przeznaczeniem na Filię Domu Dziecka zgłoszony do odbioru musi spełniać warunki obiektu mogącego samodzielnie funkcjonować w zakresie korzystania z mediów oraz posiadać wymagane przepisami świadectwa i uzgodnienia dopuszczające do eksploatacji.
3. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 2 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
4. Odbiór robót przez inspektora nadzoru nastąpi bezzwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym jednak niż 2 dni.
5. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika Budowy oraz zawiadomi pisemnie Zamawiającego w jego siedzibie wg adresów określonych w § 16 ust. 2, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
6. Odbiór końcowy:
 - 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia odbioru końcowego przez wszystkie wymagane służby i instytucje niezbędne do zawiadomieniem właściwego

- organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy.
- 6.2. Specjalna komisja w składzie Inspektor Nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego dokona protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie 2 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru oraz po dokonaniu wpisu do dziennika budowy. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 3 dni od daty ich rozpoczęcia.
 - 6.3. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę.
 - 6.4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, w tym:
 - 6.4.1. inwentaryzację powykonawczą budynku użyteczności publicznej z przeznaczeniem na Filię Domu Dziecka,
 - 6.4.2. dokumentację powykonawczą- minimum 2 egz. w wersji papierowej
 - 6.4.3. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz przepisami,
 - 6.4.4. oryginał dziennika budowy,
 - 6.4.5. świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
 - 6.4.6. dokumenty gwarancyjne wystawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy,
 - 6.4.7. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - 6.4.8. instrukcje obsługi i konserwacji do zainstalowanych urządzeń i wykonanych elementów wykonanych w ramach niniejszej umowy.
 7. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru. Z każdego odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół potwierdzony wpisem w Dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru.
 8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, jego wadliwego wykonania, niezgodnego z umową lub przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.
 9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - 9.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte.
 - 9.2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając

ostateczny termin ich realizacji. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
12. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

§ 6 Nadzór

1. Zamawiający ustanowi Inspektora lub inspektorów nadzoru inwestorskiego, powiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osób, wymienionych w ust. 1 bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia Zamawiającego.
6. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych robót będzie p.
.....
7. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie p. posiadający uprawnienia budowlane w specjalności nr ewid., przynależy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa pod nr
8. Za roboty branżowe z ramienia Wykonawcy odpowiadać będą:
 - 8.1. dla specjalności konstrukcyjno-budowlanej –
 - 8.2. dla specjalności w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych –
 - 8.3. dla specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych –

§ 7 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości:
netto + 8% VAT
brutto zł.
(słownie: złotych/100)
2. Cena w zakresie robót budowlanych jest ceną ryczałtową.
3. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.



§ 8 Warunki i forma płatności

1. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie przekazanie Zamawiającemu uwierzytelnionej kopii zawiadomienia wraz wymaganymi załącznikami właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z tzw. protokołem końcowym odbioru robót bez zastrzeżeń. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT nie wcześniej, niż po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wypłata wynagrodzenia będzie następowała na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
.....
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy jednakże przed jej podpisaniem. Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wartość 100% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego bez uwag przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót przez strony umowy do wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w paragrafie 7 ustęp 1 niniejszej umowy i przedstawienia dowodu jego wniesienia. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji Wykonawca wnosi w pieniądzu lub w gwarancjach bankowych.
5. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie roszczeń, z tytułu gwarancji i rękojmi w terminie 30 dni od upływu okresu gwarancji i rękojmi i usunięciu wszystkich wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji na podstawie protokołu z przeglądu pogwarancyjnego bez uwag.

§ 10 Gwarancja i rękojmia

1. Przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Szczegółowe warunki gwarancji określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Na wszystkie wniesione i zamontowane urządzenia oraz wyposażenie Wykonawca udziela



Zamawiającemu gwarancji jakości na okres, na jaki udzielił jej producent, nie krótszej jednak niż na okres 24 miesięcy. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. Treść dokumentu gwarancyjnego stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
5. O wykryciu wady przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie wzywając go do usunięcia wad w określonym terminie.
6. W przypadku nie usunięcia wad w okresie gwarancji przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wady te usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
8. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji, tj. na określony w ust. 2 i 3 powyżej.
9. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 11 Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, potwierdzoną polisą nr i zobowiązuje się posiadać taką umowę przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11 Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto);
 - 2.2. za opóźnienie w oddaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto) za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto), za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 2.4. za opóźnienie w uporządkowaniu terenu w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto) za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.5. za opóźnienie w uporządkowaniu terenu po odstąpieniu Wykonawcy od umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto) za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.6. w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca nie zaakceptowany przez Zamawiającego – karę

- umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto).
- 2.7. jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy będzie wykonywała inna osoba niż wskazana w ofercie przetargowej, albo nie zaakceptowana przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 3.1. za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,5%, wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie w którym plac budowy miał być przekazany,
 - 3.2. za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru w wysokości 0,5%, wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - 3.3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem sytuacji zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 (brutto).
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12 Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1.1 dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - 1.2. dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
 - 1.3. dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia;
 - 1.4. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia;
 - 1.5. dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu wystąpienia siły wyższej lub z powodu okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający;
 - 1.6. dopuszczalna jest zmiana terminu zapłaty wynagrodzenia umownego Wykonawcy;
 - 1.7. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku kiedy Zamawiający dokonał zmiany zakresu lub sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy;

- 1.8. dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku kiedy wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy i może mieć to skutek jak w ust.1 pkt 1.5 niniejszego paragrafu;
 - 1.9. dopuszczalna jest zmiana zakresu wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy własnymi siłami przez Wykonawcę oraz przez Podwykonawców określonego w § 15 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. W takiej sytuacji do podwykonawców stosuje się zasady określone w paragrafie 15 niniejszej umowy. Wniosek Wykonawcy musi zawierać uzasadnienie konieczności dokonania powyższej zmiany umowy.
 - 1.10. wystąpiła konieczność zmiany osób wskazanych w § 6 niniejszej umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 13 Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 1.2. gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 1.3. gdy Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie przetargowej,
 - 1.4. gdy wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 1.5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 3 dni.
 - 1.6. w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 9.2 b) niniejszej umowy.
 - 1.7. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie.
 - 1.8. W przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 21 niniejszej umowy.
 - 1.9. gdy Wykonawca w inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie



- oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy a określonych w niniejszym paragrafie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 4.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony odpowiedzialnej za przyczyny odstąpienia,
 - 4.2. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 4.3. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.4. Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - 4.5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy.
 - 4.6. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zapłaci odpowiednie wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz za materiały zużyte przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§ 14 Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15 Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:
.....
.....

2. Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:
.....
.....
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
 - 6.1 Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 6.2 Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
 - a. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - b. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c. wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - d. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
14. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo w zakresie obejmującym roboty budowlane zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni

od dnia doręczenia informacji.

20. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w pkt. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: ul.

Zamawiającego: PTBS Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
pieczęć udzielającego gwarancji

GWARANCJA

Niniejszym

.....
reprezentowana przez :

zwanym w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

1. Gwarant oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego.
3. Na wszystkie wniesione i zamontowane urządzenia oraz wyposażenie Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres, na jaki udzielił jej producent, nie krótszej jednak niż na okres 24 miesięcy. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Wady i usterek zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie pod adresem: lub za pośrednictwem telefonu pod nr
6. Gwarant oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
7. Całkowite usunięcie zgłoszonych wad i usterek nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
9. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie określonym w pkt 7, Zamawiający niezależnie od wykonania uprawnień opisanych w pkt. 8 powyżej, może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 2.3 umowy.
10. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
11. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznaną”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.

12. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr PTBS/...../2015 z dnia oraz odpowiednie przepisy prawa.
14. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.
15. Gwarancję sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

.....
GWARANT

