

Zatwierdzam:

Poznań, dnia 5.09.2014 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Prezes Zarządu  
Arkadiusz Stasica

.....  
(podpis)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004  
Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Przetarg nieograniczony na roboty malarskie klatek schodowych budynków przy ulicach:  
K. S. Marciniaka 1-10, ul. Rejtana 117-121 w Lesznie wraz z naprawą tynków murków  
oporowych z ich odmalowaniem.

Termin składania ofert: 22.09.2014 godz. 12<sup>00</sup>

Termin otwarcia ofert: 22.09.2014 godz. 12<sup>15</sup>

POZNAŃ 2014

## ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

NIP: 778-12-25-831

Regon: 630682977

Strona internetowa: [www.ptbs.pl](http://www.ptbs.pl)

e-mail: [sekretariat@ptbs.pl](mailto:sekretariat@ptbs.pl)

Tel. (061) 8508-321; fax (061) 850-83-00

## ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości **5 186 000 euro**.

### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) - zwana dalej ustawą lub Pzp.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

## ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:

**45410000-4- tynkowanie**

**45442000-7- nakładanie powierzchni kryjących**

**45442100-8- roboty malarskie**

Przedmiotem zamówienia są roboty tynkarsko-malarskie klatek schodowych budynków przy ulicach: K. S. Marciniaka 1-10, ul. Rejtana 117-121 w Lesznie wraz z naprawą tynków murków oporowych z ich odmalowaniem.

1. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia określają również **załączniki nr 7 do SIWZ** (przedmiar robót).

2. Zamawiający oświadcza, że zakres prowadzonych robót budowlanych nie wymaga uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
3. Przedmiot umowy należy wykonać na warunkach określonych w postanowieniach niniejszego SIWZ oraz w :
  - 3.1. Przedmiarze robót – w **załącznikach nr 7 do SIWZ**.

**Uwaga!** Wszelkie podane w niniejszym SIWZ nazwy własne zamawiający traktuje, jako przykładowe, określające parametry materiałów budowlanych i należy je traktować, jako parametry minimalne. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych lub lepszych innych producentów, jednak nie gorszych niż podane po akceptacji zamawiającego.

Przedmiary określone w **załącznikach nr 7 do SIWZ** stanowią dokumentację pomocniczą.
  - 3.2. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej **załącznik nr 8 do SIWZ**- roboty malarskie oraz **załącznik nr 9 do SIWZ**- wymagania ogólne.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające z zakresu przedmiotu zamówienia o wartości do 20% zamówienia podstawowego.
7. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ muszą być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zamawiającego bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” i załączyć do oferty.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający dopuszcza zlecenie prac podwykonawcom.
11. Zamawiający żąda, aby wykonawca przed zleceniem prac podwykonawcom podał zamawiającemu nazwę podwykonawców i zakres robót.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub

- rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
13. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    - niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
  14. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od przekazania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
  15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  16. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 13.
  17. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
  18. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
  19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny

- podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
20. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę. Wynagrodzenie, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
  21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
  22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwia wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag przez wykonawcę, wynosi 7 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę informacji o zamiarze dokonania zapłaty wynagrodzenia przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
  25. Zamawiający żąda aby wykonawca przed zleceniem prac podwykonawcom podał zamawiającemu nazwę podwykonawców i zakres robót. Zamawiający informuje,

że warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę będzie przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia zgłoszonego podwykonawcy o uregulowaniu należności z tytułu realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia.

#### ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustala na 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić zamawiającemu jego wykonanie w celu dokonania protokółarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez obie strony umowy.

#### ROZDZIAŁ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa tego warunku.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. Spełnieniem tego warunku będzie przedstawienie przez wykonawcę **wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodu/ów dotyczących co najmniej jednej roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, określających, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazująca, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa tego warunku.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ust.1 Pzp, **załącznik nr 3 do SIWZ.**

## **ROZDZIAŁ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW**

### **I. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

1. Wypełniony druk – formularz ofertowy – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SIWZ ( w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony – podpisany przez każdego wykonawcę).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa w formie oryginału oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp – **załącznik nr 3 do SIWZ**
4. Wykaz robót budowlanych wykonanych (wg załącznika nr 5 do SIWZ) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodu/ów dotyczących co najmniej jednej roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, określających, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazująca, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
5. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać, jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

### **II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ustawy- **załącznik nr 3 do SIWZ**).

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca składa dokumenty stwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### III. Inne dokumenty:

1. Wypełniony druk-formularz ofertowy – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony- podpisany przez każdego wykonawcę).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy na **załączniku nr 4 do SIWZ** napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty.

3. Dowód wniesienia wadium.

4. Oświadczenie czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej- w przypadku gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamawiający wymaga także aby



wykonawca załączył do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (oświadczenie stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**).

5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę ubezpieczenia co najmniej 50 000,00 zł.
6. Kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

## **ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w zależności od wyboru zamawiającego lub wykonawcy w formach: pisemnie lub faksem, lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Niezależnie od powyższego zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W niniejszej sprawie stosuje się zapisy art. 27 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie informuje się, że wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie faksu, drogi elektronicznej, potwierdzonej pisemnie na warunkach określonych w art. 38 ust.1, 1a Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami z zakresu prowadzonej procedury przetargowej jest Pan Jerzy Czapliński- specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 61 85-08- 340, a z zakresu spraw technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia jest Pan Artur Barbarewicz- specjalista ds. technicznej obsługi zasobów, tel. 61 85-08-330. Korespondencja kierowana do zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia. Nadanie numeru sprawy kierowanej korespondencji powoduje jej szybszą identyfikację i skierowanie do osób upoważnionych. Numer sprawy: **ZP-17/PN/2014**.

## **ROZDZIAŁ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2000,00 zł.

A

2. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium (art. 45 ust.6 Pzp), zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert.
4. Termin wniesienia wadium upływa dnia **22.09.2014 o godz. 12<sup>00</sup>**.  
Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie zamawiającego muszą znaleźć się środki pieniężne, a w przypadku innych form, oryginał dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty lub złożyć w sekretariacie PTBS Sp. z o.o. przed terminem złożenia oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek zamawiającego:  
**42 1130 1088 0002 0417 0020 0001**. Na przelewie należy umieścić informację „wadium- ZP-17/PN/2014 roboty tynkarsko malarskie.
7. Wadium można wnieść w formie:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami).
8. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania i otwarcia ofert.**

## **ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Złożona oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami.
2. W przypadku dołączenia do oferty przez wykonawcę kopii załącznika lub dokumentu, każda zapisana strona musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Dopuszcza się potwierdzanie dokumentów oferty przez wyznaczonego pełnomocnika wykonawcy. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę, które musi być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y wykonawcy.
3. Formularz oferty powinien być wypełniony przez wykonawcę według postanowień niniejszego SIWZ, bez dokonywania w nim zmian.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego SIWZ.
5. Wykonawca składa ofertę na jednym formularzu ofertowym.
6. Złożenie większej liczby ofert niż jednej lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
7. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
9. Oferty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Komisja będzie brała pod uwagę tylko część oferty przetłumaczonej w języku polskim.
10. Zamawiający zaleca, aby strony oferty w tym załączniki były ponumerowane.

11. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/i wykonawcy lub pełnomocnika.
12. Wszystkie poprawki, które naniósł w ofercie wykonawca muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
13. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, wykonawca podpisuje oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ**.
14. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawca podpisuje oświadczenie zgodnie z art. 24 Pzp, **załącznik nr 3 do SIWZ**.
15. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w Rozdziale 6 niniejszego SIWZ. Uwaga! Dowód wniesienia wadium można dostarczyć osobno do zamawiającego przed terminem złożenia ofert lub załączyć do oferty.
16. Zamawiający zaleca, aby oferta była złożona w dwóch nieprzejrzystych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego z zaznaczeniem na zewnętrznej kopercie „Przetarg nieograniczony- malowanie ZP-17/PN/2014” **nie otwierać przed dniem 22.09.2014 r. do godz. 12<sup>15</sup>**. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
17. Wewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy.
18. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofaniu oferty, jednak musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert. W przypadku dokonywania zmian należy ofertę zabezpieczyć ponownie jak podano w pkt. 16 i 17.
20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku do oferty winno zostać załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno zawierać:

- oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy (ZP-17/PN/2014),
- oznaczenie wykonawców występujących wspólnie,
- wskazać wykonawcę- pełnomocnika,

- zakres udzielonego pełnomocnictwa.

## **ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

Sekretariat, nie później niż **do dnia 22.09.2014 r. do godziny 12<sup>00</sup>**.

## **ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i należności, co oznacza, że jest ceną ryczałtową. Musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz z uwzględnieniem wymagań związanych z postanowieniami SIWZ i wzoru umowy, w szczególności zakresu przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, opustów oraz wszystkich pochodnych.
2. Cena może być tylko jedna- nie dopuszcza się cen wariantowych.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
4. Cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w druku „formularz ofertowy”, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - a) oferta co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - b) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
  - c) zostało wniesione wadium przed terminem składania ofert,
  - d) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium – cena 100 punktów (max).
3. Cena podana w ofercie przez wykonawcę jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie.
4. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium – cena, która musi obejmować wszystkie składniki mające wpływ na jej wielkość, a w szczególności obejmująca wszystkie zagadnienia objęte przedmiotem zamówienia.
5. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium cena, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednia liczba punktów, wynikająca z zastosowania poniższego wzoru:

Sposób obliczenia punktów:

$$LP = (ZNC : ZCO) \times 100$$

**LP- ilość punktów rozpatrywanej oferty**

**ZNC- zaproponowana najniższa cena**

**ZCO- zaproponowana cena badanej oferty**

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium i jego wagą:

Kryterium cena oferty brutto – waga 100 pkt.

#### **ROZDZIAŁ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację, o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych ofertach.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego według zasad określonych w art. 94 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

## **ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% całkowitej wartości umowy (brutto).
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwrócone zostanie w całości w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie ze wzorem gwarancji stanowiącym **załącznik nr 11 do SIWZ**.
5. Zamawiający informuje, że po realizacji zamówienia wymagać będzie wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi w wysokości 3% wartości umowy brutto zgodnie z zapisami we wzorze umowy. Wykonawca wniesie to zabezpieczenie zamawiającemu lub przekaze dyspozycję, aby z zabezpieczenia należytego wykonania umowy pokryć zabezpieczenie z tytułu gwarancji i rękojmi.

**ROZDZIAŁ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - 1.1 dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
  - 1.2 dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia,
  - 1.3 dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
  - 1.4 dopuszczalne jest wydłużenie terminu umowy z powodu wystąpienia siły wyższej lub z powodu okoliczności lub w przypadku określonym w § 3 ust.2 wzoru umowy przedmiotu zamówienia.
  - 1.5 Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - 1.6 wystąpiła konieczność wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w przedmiarze robót lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego SIWZ. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy o treści załączonego do SIWZ, wzoru umowy.



## ROZDZIAŁ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## ROZDZIAŁ 18 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz ofertowy do postępowania ZP-17/PN/2014 – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)- załącznik nr 2.
3. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp- załącznik nr 3.
4. Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom – załącznik nr 4.
5. Wykaz wykonanych prac – załącznik nr 5.
6. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 6.
7. Przedmiar robót – załącznik nr 7.
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- roboty malarskie – załącznik nr 8.
9. Szczegółowa specyfikacja techniczna- wymagania ogólne- załącznik nr 9.
10. Wzór umowy – załącznik nr 10.
11. Wzór karty gwarancyjnej – załącznik nr 11.

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami  
Zatwierdzam:

Prezes Zarządu  
  
Arkadiusz Stasica

.....

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Druk oferty do postępowania numer ZP-17/PN/2014**

Pieczęć wykonawcy

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

**FORMULARZ OFERTOWY DO POSTĘPOWANIA**

<b>Przedmiot przetargu nieograniczonego</b>	<b>Przetarg nieograniczony na roboty malarskie klatek schodowych budynków przy ulicach: K. S. Marciniaka 1-10, ul. Rejtana 117-121 w Lesznie wraz z naprawą tynków murków oporowych z ich odmalowaniem, składamy ofertę:</b>
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4 60-281 Poznań NIP: 778-12-25-831 Regon: 630682977 Strona internetowa: <a href="http://www.ptbs.pl">www.ptbs.pl</a> e-mail: <a href="mailto:sekretariat@ptbs.pl">sekretariat@ptbs.pl</a> Tel. (061) 85-08-321; fax (061) 85-08-340

<b>WYKONAWCA</b>	Nazwa wykonawcy ..... .....	
	kod pocztowy i miejscowość .....	
	ulica i numer budynku .....	
	NIP .....	
	REGON .....	
	nr telefonu .....	
	nr faksu .....	
	e-mail .....	
	Nr konta bankowego na który należy zwrócić wadium .....	
	Oferowana cena:	Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku:
		Zryczałtowana wartość netto ..... Plus należny podatek VAT- 8%- cena (brutto) ..... Słownie brutto: ..... .....

1. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 11** do SIWZ.
2. Zobowiązujemy się ponieść wszelkie inne dodatkowe, nieprzewidziane koszty, jakie mogą wynikać w czasie realizacji zamówienia dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
3. Oświadczamy, iż przy wykonaniu prac określonych w SIWZ będziemy stosować przepisy bhp i p. poż.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

5. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że:
  - spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
  - zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia- załącznik nr 10- wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Do niniejszej oferty sporządzonej wg druku- formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ załączamy:
  - 1) oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
  - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych (wg załącznika nr 5 do SIWZ) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, oraz z załączamy dowody dotyczące co najmniej jednej roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, określających, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazująca, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
  - 3) wykaz prac jaki zostanie zlecony podwykonawcom zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ (jeśli dotyczy)\*,
  - 4) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp,
  - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ustawy- załącznik nr 3 do SIWZ).
  - 6) dowód wniesienia wadium.
  - 7) oświadczenie czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wg załącznik nr 6 do SIWZ,
  - 8) opłaconą polisę/dokument potwierdzającą/y, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę ubezpieczenia co najmniej 50 000,00 zł.

- 9) Kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,
  - 10) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)- jeśli dotyczy\*,
  - 11) dokumenty (jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z postanowieniami z § 4.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane- Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
  - 12) inne dokumenty:
- .....

8. Zastrzegamy niejawnosć następujących

stron.....

*W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503) Wykonawca zastrzega ich tajnosć na formularzu oferty określając numery stron.*

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całosć oferty.

.....  
miejsce i data

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentacji  
Wykonawcy lub Pełnomocnika

\*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zmianami )

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego  
przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.*

Ja (imię i nazwisko), .....

zamieszkały .....

reprezentując firmę (nazwa firmy) .....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt. 2),
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 4);

.....  
miejsowość, data

.....  
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do  
reprezentowania Wykonawcy w  
dokumentach rejestrowych lub we  
właściwym upoważnieniu

A

**OŚWIADCZENIE**

**że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp-**

**art. 24 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zmianami )**

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego  
przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.*

**Ja (imię i nazwisko), .....**

**zamieszkały .....**

**reprezentując firmę (nazwa firmy) .....**

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:**

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do  
reprezentowania Wykonawcy w  
dokumentach rejestrowych lub we  
właściwym upoważnieniu**

**Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom** (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

.....  
(miejsowość, data)

.....  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

A



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Wykaz wykonanych prac (robót) w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj prac</b>	<b>wartość</b>	<b>Data i miejsce wykonania</b>

.....

(miejsowość, data)

.....

podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

**Uwaga! Do niniejszego załącznika należy załączyć poświadczenie/a (np. referencje, dowody), określające że co najmniej jedna robota podobna do przedmiotu zamówienia została wykonana w sposób należyty oraz wskazująca, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.**



.....  
Pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

**O przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania o numerze ZP-17/PN/2014 oświadczam że\*:

- Nie należę do grupy kapitałowej
- Należę do grupy kapitałowej

.....  
(podpis osób/y do składania oświadczeń woli)

*\*niepotrzebne skreślić*

### **Uwaga !**

*W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

A

---

**Uwaga!**

Niżej wykazane załączniki do SIWZ zamieszczono w odrębnych plikach na stronie internetowej zamawiającego ([www.ptbs.pl](http://www.ptbs.pl)) przy postępowaniu przetargowym ZP-17/PN/2014.

**Załącznik nr 7 do SIWZ- Przedmiary robót.**

**Załącznik nr 8 do SIWZ- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- roboty malarskie**

**Załącznik nr 9 do SIWZ- Szczegółowa specyfikacja techniczna- wymagania ogólne**

**UMOWA NR PTBS/ ..... /2014**  
**zawarta w dniu ..... w Poznaniu**  
**zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).**

pomiędzy:

**Spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.**, z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030524, o kapitale zakładowym 84 309 000 zł, NIP: 778-12-25-831, REGON: 630682977,

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Arkadiusza Stasicę  
Wiceprezesa Zarządu – Bognę Narożną  
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....  
.....  
.....,

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty tynkarsko – malarskie klatek schodowych budynków przy ul. ....  
.....  
..... położonych w Lesznie.
2. Miejsce i zakres wykonania niniejszej umowy określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że zakres prowadzonych robót nie wymaga uzyskania decyzji – pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru, wykonania robót budowlanych.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w sposób i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- 
- 4.1. Przedmiarze robót - **załącznik nr 1** do niniejszej umowy;
  - 4.2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
  - 4.3. Szczegółowej specyfikacji technicznej 45442100-8 Roboty malarskie – **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
  5. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę pozwalającą na wykonanie przedmiotu umowy oraz, że zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z przekazaną dokumentacją opisową przedmiotu umowy o której mowa w § 1 ustęp 4 niniejszej umowy oraz należyta starannością.
  6. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę i używane do wykonania przedmiotu umowy powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa oraz posiadać wymagane przepisami świadectwa, atesty, aprobaty techniczne. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
  7. Jeżeli wymagane są instrukcje konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje w dniu odbioru końcowego.
  8. W przypadku, gdy dokumentacja opisowa przedmiotu umowy, o której mowa w §1 ust. 4 niniejszej umowy, nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie, innych materiałów niż podane w załącznikach do umowy, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie.
  9. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności oświadcza, że zapoznał się z przedmiotowym zakresem robót i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do zakresu robót.
  10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do informowania Zamawiającego o wadach i brakach w dokumentacji opisowej przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 ustęp 4 niniejszej umowy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na takie braki lub wady w dokumentacji opisowej przedmiotu zamówienia w przyszłości.
  11. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

## § 2 Obowiązki stron

### 1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Protokolarne przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy w terminie 2 dni

---

kalendaryzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

- 1.2. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów realizacji przedmiotu umowy i celów socjalnych na terenie robót.
  - 1.3. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
  - 1.4. Dokonanie odbioru wykonanych robót na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy.
  - 1.5. Zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Obowiązki Wykonawcy:
- 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą i z aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności prawa budowlanego oraz uzgodnieniami wiążącymi Wykonawcę na mocy niniejszej umowy.
  - 2.2. Pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 5 umowy.
  - 2.3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy.
  - 2.4. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie realizacji przedmiotu umowy wszelkich kontrolach i wypadkach.
  - 2.5. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia lub urządzeń Zamawiającego bądź ich części, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
  - 2.6. Zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy. Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców, jeśli zostaną z podwykonawcami zawarte stosowne umowy w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
  - 2.7. Przygotowanie terenu robót, wykonanego przedmiotu umowy i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
  - 2.8. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
  - 2.9. Zapewnienie sprzętu i materiałów użytych do wykonania umowy spełniających wymagania obowiązujących norm technicznych.
  - 2.10. Utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów.
  - 2.11. Uporządkowanie terenu robót do dnia dokonania odbioru końcowego.
  - 2.12. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu umowy, oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
  - 2.13. Znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją niniejszej Umowy oraz ponoszenie ewentualnych opłat i kar za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy.
  - 2.14. Współpraca ze służbami Zamawiającego oraz niezwłoczne pisemne informowanie,

Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.

### **§ 3 Terminy realizacji robót**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

1. Całość przedmiotu umowy należy wykonać w ciągu 30 (trzydziestu) dni licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza możliwość wydłużenia terminów realizacji przedmiotu umowy, w przypadku gdy warunki atmosferyczne uniemożliwiają wykonywanie robót zgodnie z reżimami technologicznymi obowiązującymi dla danego rodzaju prac. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.

### **§ 4 Ubezpieczenie budowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót zgodnie z wartością brutto niniejszej umowy określoną w § 7 ustęp 1, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi i ryzykiem oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu przez Wykonawcę podlegają w szczególności:
  - 2.1. roboty objęte niniejszą umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, zalania i innych zdarzeń losowych oraz klęsk żywiołowych;
  - 2.2. odpowiedzialność cywilna za szkody na osobach i w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, a także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca przed terminem przekazania terenu robót przedłoży do wglądu Zamawiającego oryginał umowy ubezpieczenia (polisy), o których mowa w ust. 1. oraz prześle Zamawiającemu ich kserokopie pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

### **§ 5 Odbiory**

1. Termin odbioru końcowego robót jest tożsamy z terminem sporządzenia protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy przez komisję odbiorową, określoną zgodnie z § 5 pkt. 4.1. i 4.2. umowy.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 2 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć dane elementy, a następnie przywrócić na własny koszt elementy te do stanu poprzedniego.
3. Przystąpienie do odbioru częściowego robót przez inspektora nadzoru nastąpi bezzwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym jednak niż 3 dni.
4. Odbiór końcowy:

- 4.1. Specjalna komisja w składzie Inspektor Nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego dokona protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie 3 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty ich rozpoczęcia, chyba że nastąpią okoliczności uniemożliwiające ich zakończenie w powyższym terminie.
- 4.2. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy. Obowiązek ich zawiadomienia leży po stronie Wykonawcy.
- 4.3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - 4.3.1. oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją opisową o której mowa w § 1 ustęp 4 niniejszej umowy oraz przepisami prawa,
  - 4.3.2. świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane materiały,
  - 4.3.3. instrukcje konserwacji dla wykonanych elementów w ramach niniejszej umowy.
5. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, jego wadliwego wykonania, niezgodnego z umową lub przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - 7.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte.
  - 7.2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - 7.2.1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
    - 7.2.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin jego realizacji. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte przez



Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

### § 6 Nadzór

1. Zamawiający ustanawia Inspektorem nadzoru robót budowlanych – .....
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osób, wymienionych w ust. 1 bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia Zamawiającego.
6. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych robót będzie p. ...., nr tel. ....

### § 7 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości:  
**netto ..... zł. + obowiązujący podatek VAT**  
**brutto ..... zł. (słownie: .....)**
2. Cena w zakresie robót budowlanych jest ceną ryczałtową.
3. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

### § 8 Warunki i forma płatności wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół końcowy odbioru robót bez zastrzeżeń, sporządzony przez strony niniejszej umowy. Wyplata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT nie wcześniej, niż po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. Wyplata wynagrodzenia będzie następowała na następujący rachunek bankowy Wykonawcy: .....
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

## § 9 Zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi

Przed podpisaniem przez strony niniejszej umowy protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń, Wykonawca wpłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 3% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust.1 niniejszej umowy jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

## § 10 Gwarancja i rękojmia

1. Przed dokonaniem końcowego odbioru robót Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Szczegółowe warunki gwarancji określa załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji, tj. na 36-miesiący licząc od dnia podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
5. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 11 Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dolożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, potwierdzoną polisą nr ..... i zobowiązuje się posiadać taką umowę przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## § 11 Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 2.1 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;

- 2.2 za opóźnienie w oddaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
- 2.3 za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad lub w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 2.4 za opóźnienie w uporządkowaniu terenu w wyznaczonym terminie, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
- 2.5 za opóźnienie w uporządkowaniu terenu po odstąpieniu Wykonawcy od umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu:
- 3.1 braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców
- 3.2 nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 3.3 nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
- 3.4 nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany.
- 3.5 w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a. za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru końcowego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
- b. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem sytuacji zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,

przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 12 Zmiana umowy

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - a. dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
  - b. dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości pod warunkiem zachowania tożsamości przedmiotu świadczenia ,
  - c. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
  - d. dopuszczalne jest wydłużenie terminu umowy w przypadku określonym w §3 pkt 2 umowy lub w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć.
  - e. zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - f. wystąpiła konieczność wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w przedmiarze robót lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy.
  - g. dopuszczalna jest zmiana zakresu wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy własnymi siłami przez Wykonawcę oraz przez Podwykonawców określonego w § 15 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. W takiej sytuacji do podwykonawców stosuje się zasady określone w paragrafie 15 niniejszej umowy. Wniosek Wykonawcy musi zawierać uzasadnienie konieczności dokonania powyższej zmiany umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

### § 13 Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 1.2. gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych

- 
- przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 1.3. gdy Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie przetargowej,
  - 1.4. gdy wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
  - 1.5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
  - 1.6. w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 7.2.2. niniejszej umowy.
  - 1.7. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie.
  - 1.8. W przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 21 niniejszej umowy.
  - 1.9. gdy Wykonawca w inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
    - 2.1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy a określonych w niniejszym paragrafie.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
    - 4.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony odpowiedzialnej za przyczynę odstąpienia,
    - 4.2. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia;
    - 4.3. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
    - 4.4. Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
    - 4.5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy.
    - 4.6. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zapłaci odpowiednie wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz za materiały zużyte przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

## § 14 Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 15 Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: .....
2. Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy: .....
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
  - 5.1 Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem ( podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
  - 5.2 Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
    - a. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie

- 
- zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
- b. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c. wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  - d. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
  10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
  11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
  13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu

---

Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

14. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo w zakresie obejmującym roboty budowlane zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
20. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w pkt. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a. nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.



## § 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:.....

.....  
Zamawiającego: Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.,  
ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań, tel. 61 8508 321; fax 61 8508 300

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Załączniki:

- Przedmiar robót – załącznik nr 1,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 2,
- Szczegółowa specyfikacja techniczna- roboty malarskie – załącznik nr 3
- Gwarancja – załącznik nr 4.

**Załącznik nr 11 do SIWZ**  
**Załącznik nr 4 do umowy**

Poznań, dnia .....

.....  
pieczęć udzielającego gwarancji

**GWARANCJA**

Niniejszym ..... reprezentowanym przez :  
....., zwanym w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

1. Gwarant oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane i materiały Gwarant udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterek zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie pod adresem ..... lub za pośrednictwem telefonu pod nr ....., fax. ....
5. Gwarant oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. Całkowite usunięcie zgłoszonych wad i usterek nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie określonym w pkt 5 lub nie usunięcia wad lub usterek w terminie określonym w pkt 6, Zamawiający niezależnie od wykonania uprawnień opisanych w pkt. 7 powyżej, może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 2 umowy.
9. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.
11. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr PTBS/.../2014 z dnia ..... oraz odpowiednie przepisy prawa.
13. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.
14. Gwarancję sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i trzy dla zamawiającego.

.....  
GWARANT