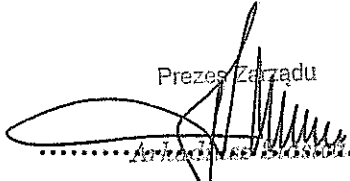


Zatwierdzam:

Poznań, dnia 27.04.2012 r.

Zarząd PTBS Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

.....
(podpis)

Wiceprezes Zarządu


Bogna Narozna

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

„Zaprojektowanie kompleksu budynków mieszkaniowych wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu na nieruchomości przy ul. Palacza w Poznaniu – dz. ew. 13/59 oraz 13/60.”

Termin składania ofert: 14.05.2012 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 14.05.2012 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2012

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4

60-281 Poznań

NIP: 778-12-25-831

Regon: 630682977

Strona internetowa: www.ptbs.pl

Mail: sekretariat@ptbs.pl

Tel. (061) 8508-321; fax (061) 850-83-00

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 200 000 euro.**

3. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami) - zwana dalej ustawą.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi działami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych,
- 3) Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ składa się z integralnych części dotyczących postępowania przetargowego na Zaprojektowanie kompleksu budynków mieszkaniowych na nieruchomości przy ul. Palacza w Poznaniu – dz. ew. 13/59 oraz 13/60
- 4) Zakres zamówienia obejmuje:
 - A. Opracowanie projektu budowlanego, w tym;

- a) projekt budowlany w branży architektonicznej,
 - b) projekt budowlany w branży konstrukcyjnej,
 - c) projekt budowlany w branży instalacji sanitarnej:
 - przyłącza i sieci wodno-kanalizacyjne, deszczowe,
 - wewnętrzne instalacje wodociągowe do celów bytowych i p.poż.,
 - wewnętrzne instalacje kanalizacji sanitarnej,
 - wewnętrzne instalacje centralnego ogrzewania,
 - d) projekt budowlany w branży instalacji elektrycznej:
 - przyłącze energetyczne,
 - wewnętrzne instalacje oświetlenia i gniazd wtykowych,
 - zewnętrzne instalacje odgromowe,
 - oświetlenie zewnętrzne,
 - e) projekt instalacji teletechnicznej, wentylacyjnej, internet, domofon.
 - f) projekt budowlany zagospodarowania terenu i urządzeń małej architektury (wykonanie chodników, wjazdu, miejsc parkingowych, placu zabaw).
- B. Opracowanie projektu wykonawczego, w tym:
- a) projekt wykonawczy w branży architektonicznej,
 - b) projekt wykonawczy w branży konstrukcyjnej,
 - c) projekt wykonawczy w branży instalacji sanitarnej:
 - przyłącza i sieci wodno-kanalizacyjne, deszczowe,
 - wewnętrzne instalacje wodociągowe do celów bytowych i p.poż.,
 - wewnętrzne instalacje kanalizacji sanitarnej,
 - wewnętrzne instalacje centralnego ogrzewania,
 - d) projekt wykonawczy w branży instalacji elektrycznej:
 - przyłącze energetyczne,
 - wewnętrzne instalacje elektryczne,
 - zewnętrzne instalacje odgromowe,
 - oświetlenie zewnętrzne,
 - e) projekt instalacji teletechnicznej, wentylacyjnej, internet, domofon.
 - f) projekt wykonawczy zagospodarowania terenu i urządzeń małej architektury (wykonanie chodników, wjazdu, miejsc parkingowych, placu zabaw).

- C. Opracowanie przedmiaru robót wraz z podstawą wyceny dla poszczególnych branż.
 - D. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w zakresie dla poszczególnych branż, z dodatkowym podziałem dla realizacji inwestycji w standardzie deweloperskim oraz dla wykończenia w standardzie określonym w PFU.
W trakcie sporządzania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót, należy dokonać rozdzielenia robót objętych różnymi stawkami podatku VAT. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - E. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż projektowych.
 - F. Dokonanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami prawa budowlanego i p.poż.
 - G. Złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę .
Wykonawca winien uzyskać pozwolenie na budowę w postaci decyzji administracyjnej.
 - H. Sporządzenie charakterystyki energetycznej budynków.
 - I. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją.
 - J. Opracowanie projektu organizacji ruchu na okres realizacji budowy i projektu organizacji ruchu docelowego.
- 5) Załączniki stanowiące integralną część SIWZ muszą być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zamawiającego bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczyła wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” i załączyć do oferty,
- 6) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty,
- 7) Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych,
- 8) Zamawiający dopuszcza zlecenie prac podwykonawcom,
- 9) Zamawiający żąda aby wykonawca przed zleceniem prac podwykonawcom złożył Zamawiającemu pisemną informację z danymi podwykonawcy,

10) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Pzp.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:

71.22.00.00-6- usługi projektowania architektonicznego,

71.24.80.00-8- nadzór nad projektem i dokumentacją.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysami i przedmiarami robót budowlanych, polegających na budowie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą techniczną w Poznaniu przy ul. Palacza wraz z zagospodarowaniem terenu i w przypadku jeśli okaże się to konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia, zaprojektowaniem sieci, dróg itp. na terenie sąsiadującym z lokalizacją inwestycji, wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień w tym prawomocnego pozwolenia na budowę.
2. Przedmiot zamówienia należy traktować jako zespół budynków mieszkalnych częściowo powtarzalnych.
3. Teren planowanej inwestycji zlokalizowany jest na działkach 13/60 i 13/59 przy ul. Palacza w Poznaniu.

Przedmiot zamówienia musi uwzględniać program funkcjonalno – użytkowy w części dotyczącej projektowania, który stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji. Przy projektowaniu należy uwzględnić limit kosztowy wyznaczony przez Inwestora na kwotę 2700 PLN netto za metr kwadratowy uzyskanej powierzchni użytkowej obliczony wg. wzoru = całkowity koszt budowy/całkowita powierzchnia użytkowa, dla standardu deweloperskiego oraz kwota 400 zł /m² dla wykończenia w standardzie określonym w PFU i ustaleniach poczynionych w trakcie projektowania pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

4. Dla terenu objętego projektem obowiązuje aktualny miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gospoda Targowa
5. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektów będących przedmiotem zamówienia opisane są w programie funkcjonalno- użytkowym. Przy projektowaniu należy uwzględnić parametry określające wielkość mieszkań opisane w programie funkcjonalno- użytkowym i jego załącznikach, z możliwością

zapropozowania innego rozwiązania biorąc jednak pod uwagę, iż powinno ono przewidywać realizację budynków wielorodzinnych z mieszkaniami o powierzchni od 40 do 55 m² jedno i dwu pokojowe oraz o pow. do 60m² trzypokojowe, z balkonami o niezależnej konstrukcji oraz strukturze mieszkań 70% dwupokojowych, 15% jednopokojowych, 15% trzypokojowych.

6. Należy również uwzględnić, aby powierzchnie projektowanych mieszkań odpowiadały normom określonym w ustawie z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego t.j. (Dz.U. z 2005 Nr 31, poz. 266 z póź. zm.) w art. 2 mówiącym o lokalu socjalnym i lokalu zamiennym.

ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Złożona oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. W przypadku dołączenia do oferty przez wykonawcę kopii załącznika lub dokumentu, każda zapisana strona musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Dopuszcza się potwierdzanie dokumentów oferty przez wyznaczonego Pełnomocnika wykonawcy. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę, które musi być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y wykonawcy.
3. Formularz ofertowy powinien być wypełniony przez wykonawcę według postanowień niniejszego SIWZ, bez dokonywania w nim zmian.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego SIWZ.
5. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
7. Oferty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Komisja będzie brała pod uwagę tylko część oferty przetłumaczonej w języku polskim.
8. Zamawiający zaleca aby strony oferty w tym załączniki były ponumerowane.
9. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/i wykonawcy lub pełnomocnika.
10. Wszystkie poprawki, które naniósł w ofercie wykonawca muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

11. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, wykonawca podpisuje oświadczenie stanowiące załącznik **nr 2 do SIWZ**.
12. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawca podpisuje oświadczenie zgodnie z art.24 ust 1 i 2 Pzp, **zał. nr 3 do SIWZ**.
13. W przypadku nieczytelnych dokumentów przedstawionych w ofercie, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów.
14. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w dwóch nieprzejrzystych kopertach zaadresowanych do zamawiającego z zaznaczeniem na zewnętrznej kopercie „Przetarg nieograniczony- Projekt- Palacza ZP-2/PN/2012” **nie otwierać przed dniem 14.05.2012 r. godz. 12¹⁵**. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
15. Poza informacjami określonymi w pkt. 14 wewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy.
16. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofaniu oferty, jednak musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert. W przypadku dokonywania zmian należy ofertę zabezpieczyć ponownie jak podano w pkt.14 i 15.
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku do oferty winno zostać załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno zawierać:

- oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy (ZP-2/PN/2012),
- oznaczenie wykonawców występujących wspólnie,
- wskazać wykonawcę- pełnomocnika,
- zakres udzielonego pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie określa tego warunku,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający musi przedstawić dokumenty potwierdzające uprawnienia do projektowania w poszczególnych branżach osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z przynależnością do Izby Architektów.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy opłaconej polisy na kwotę min. **100 000,00 zł**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanym z prowadzoną działalnością.
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ust. 1 i 2 Pzp, **zał. nr 3 do SIWZ.**

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Formularz ofertowy- **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, - **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.**
3. Aktualny odpis właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy **zał. 3 do SIWZ.**
4. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem uprawnieniami do projektowania oraz zaświadczeniami o przynależności do Izby Architektów (kserokopie mogą być potwierdzone przez Wykonawcę).

5. W przypadku złożenia oferty wspólne- pełnomocnictwo do reprezentacji w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymaga się aby każdy z wykonawców występujących wspólnie złożył dokumenty określone w pkt.2, 3,
6. Kserokopii opłaconej polisy na kwotę min. **100 000,00 zł**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanym z prowadzona działalnością związaną z przedmiotem zamówienia.
7. Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom, **załącznik nr 4 do SIWZ.**

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503) wykonawca zastrzega ich tajność na formularzu oferty określając numery stron.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Warunkiem podpisania umowy będzie aby wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

ROZDZIAŁ VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
60-281 Poznań
Sekretariat, nie później niż **do dnia 14.05.2012 r. do godziny 12⁰⁰**

2. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia- do 15.10.2012 r.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

W siedzibie zamawiającego:

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Konfederacka 4
60-281 Poznań
pok. nr 10, dnia 14.05.2012 r. o godzinie 12¹⁵.

ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM SPOSOBU OBLICZANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający przy ocenie oferty będzie kierował się kryterium zaproponowanej ceny (kwota brutto)- 100%.
4. Najkorzystniejsza oferta (najniższa cena) otrzyma 100 punktów.
5. Sposób obliczenia punktów

$$IP = (STN : STR) \times 100$$

IP- ilość punktów rozpatrywanej oferty,

STN- zaproponowana najniższa cena,

STR- zaproponowana cena badanej oferty postępowania.

ROZDZIAŁ XIII. WARTOŚĆ POSTĘPOWANIA

Wartość postępowania stanowi szacowana wartość netto przeznaczona przez zamawiającego na realizację zamówienia.

Kwota brutto przeznaczona przez zamawiającego odczytana będzie podczas otwarcia ofert.

Uwaga! Kwota brutto umowy obejmuje wartość całej usługi łącznie z kosztami jej realizacji (opłaty, mapy itp.).

ROZDZIAŁ XIV. WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 12 000,00 zł, słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100.

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium (art. 45 ust.6 Pzp), zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert.

3. Termin wniesienia wadium upływa dnia **14.05.2012 r. o godz. 12⁰⁰**.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie zamawiającego muszą znaleźć się środki pieniężne, a w przypadku innych form, oryginał dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium należy dostarczyć do zamawiającego przed terminem składania ofert.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek zamawiającego:

Nr IBAN PL 42 1130 1088 0002 0417 0020 0001

Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Poznaniu ul. Składowa 5, 61-888 Poznań.

Na przelewie należy umieścić informację, „wadium- ZP-2/PN/2012”

6. Wadium można wnieść w formie:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami).

7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy oraz w przypadku określonym w art. 46 ust. 4 a Ustawy Pzp.

OOZDZIAŁ XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy przed podpisaniem umowy w jednej lub w kilku formach, określonych w art. 148 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Pracownikami uprawnionymi ze strony zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - w sprawach procedury zamówienia -specjalista ds. zamówień publicznych Jerzy Czapliński
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – kierownik sekcji techniczno-inwestycyjnej Andrzej Konieczny.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, i inne dokumenty przekazywane będą drogą pisemną (porozumiewanie się pomiędzy stronami postępowania będzie następowało bezpośrednio do siedziby zamawiającego i wykonawcy lub za pomocą Poczty lub poczty kurierskiej). Zamawiający dopuszcza także drogę faksową lub elektroniczną. Zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp zawarte w art. 27.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 179 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Do odwołania mają zastosowanie szczegółowe przepisy zawarte w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Rozdział 2 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZMIAN TREŚCI UMOWY ZGODNIE Z ART. 144 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

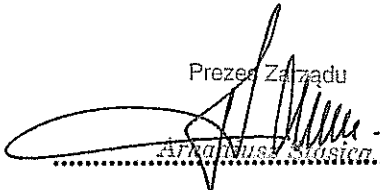
Zmiany zapisów umowy mogą być wprowadzone na zasadach obowiązujących w art. 144 ust.1. Ustawy Prawa zamówień publicznych, w formie pisemnej (aneks do umowy). Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy wraz z określeniem warunków takich zmian, które określił w § 9 wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszego SIWZ.

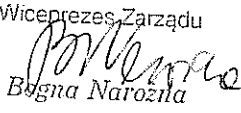
Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy do postępowania ZP-2/PN/2012. – **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)- **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp-art. 24 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)- **załącznik nr 3.**
4. Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom- **załącznik nr 4.**
5. Wzór umowy- **załącznik nr 5**
6. Program funkcjonalno- użytkowy- **załącznik nr 6**

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu

Arkadiusz Stasiński

Wiceprezes Zarządu

Bogna Narozna

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY DO POSTĘPOWANIA ZP-2/PN/2012

1.

Przedmiot przetargu nieograniczonego	
ZAMAWIAJĄCY	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Konfederacka 4 60-281 Poznań NIP: 778-12-25-831 Regon: 630682977 Strona internetowa: www.ptbs.pl Mail: sekretariat@ptbs.pl Tel. (061) 85-08-321; fax (061) 85-08-340
WYKONAWCA	Nazwa wykonawcy kod pocztowy i miejscowość ulica i numer budynku NIP REGON nr telefonu nr faksu Nr konta bankowego
Cena za realizację zamówienia: (cena- wartość brutto)	Zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku: Słownie:.....

2. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

3. Do niniejszej oferty załączamy:

- a) Oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Pzp- **wg załącznika nr 2 i 3 do SIWZ,**
- b) Aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) Wykaz prac, które będą zlecane - **załącznik nr 4 do SIWZ.** W przypadku jeżeli Wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza załącznik do oferty,
- d) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w rozdziale VI niniejszego SIWZ,
- e) Pełnomocnictwo do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy)

(w przypadku złożenia oferty wspólne, Wymaga się aby każdy z wykonawców występujących wspólnie złożył dokumenty określone w pkt. a), b)).

f) inne dokumenty dodatkowe wg uznania wykonawcy:

.....

5. Oferta zawierastron ponumerowanych

6. Zastrzegamy tajność następujących stron.....

.....,dnia.....

.....

Pieczętka i podpis
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego organizowanego przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Sp. z o.o.*

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt. 2),
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 4);

.....
miejsowość, data

.....
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu**

OŚWIADCZENIE

**że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp-
art. 24 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)**

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego organizowanego przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Sp. z o.o.*

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:**

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2.

.....
miejsowość, data

.....
**podpisy osób/-y uprawnionych/-ej do
reprezentowania Wykonawcy w
dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu**



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

Lp.	Rodzaj prac	Zakres prac	Uwagi

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

WZÓR
Umowa PTBS nr /.....

Zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

Spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030524, o kapitale zakładowym: 84.309.000,00 zł, NIP: 778-12-25-831, REGON: 630682977, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu – Arkadiusza Stasicę,
- Wiceprezesa Zarządu – Bognę Narożną,
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a
..... z siedzibą w przy ul.
wpisaną do pod numerem
.....NIP: REGON:
reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą (Projektantem)
łącznie zwanymi stronami, o następującej treści:

umowa zawarta jest zgodnie z art.ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę pełnej dokumentacji projektowej (zwanej dalej „dokumentacją projektową”) dla inwestycji przewidującej zabudowę kompleksem budynków mieszkalnych działki 13/59 oraz 13/60 arkusz 22 obręb Łazarz, położone przy ul. Palacza w Poznaniu (zwanej dalej „inwestycją”) na podstawie wytycznych wynikających z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Gospoda Targowa” (zwanego dalej MPZP „Gospoda Targowa”), programu funkcjonalno-użytkowego (zwanego dalej PFU) zapisów SIWZ i umowy, oraz uwag wprowadzanych przez Zamawiającego na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
2. Niniejsza umowa zobowiązuje Wykonawcę do wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uzyskania odpowiednich warunków technicznych wraz z uzgodnieniem dokumentacji projektowej z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, przygotowania wniosków o pozwolenie na budowę, uzyskania pozwolenia na budowę, oraz do uzgodnienia projektów z wszystkimi instytucjami, których uzgodnienie jest prawnie wymagane w celu uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
 - I. Faza I – projekt koncepcyjny w 3 egzemplarzach papierowych oraz jednym elektronicznym zawierający:

- 1) Część graficzną:
 - a) Plan zagospodarowania terenu w skali 1:500
 - b) Rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1: 100
 - c) 4 Plansze z wizualizacjami i usytuowaniem inwestycji w skali maks. 1:250 realizowane po akceptacji ostatecznej koncepcji.
- 2) Część opisową:
 - a) Opis techniczny zawierający:
 - opis planu zagospodarowania terenu
 - opis rozwiązań funkcjonalnych
 - opis przyjętych rozwiązań materiałowych i technicznych zewnętrznych
 - opis przyjętych rozwiązań materiałowych wewnętrznych (standardy materiałów wykończeniowych)

Projekt koncepcyjny powinien zawierać szacunek kosztów o szczegółowości I fazy opracowania z podziałem na koszt realizacji w systemie deweloperskim oraz koszt wykończenia zgodny ze standardem określonym w PFU.

Zamawiający wymaga aby projekt zawierał rozwiązania umożliwiające etapową realizację inwestycji – każdego z budynków osobno.

II. Faza II – Projekt budowlany- wykonany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 03.207.2016 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 10 lipca 2003), (Dz. U. 03.120.1133). Projekt budowlany zostanie wykonany w formie papierowej w 6 egzemplarzach oraz elektronicznej w ilości 2 egz.

III. Faza III – Dokumentacja wykonawcza:

- 1) **Projekty wykonawcze, oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** (zwane dalej STWiORB) wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r.) Projekty wykonawcze zostaną wykonane - w formie papierowej w ilości 4 egzemplarzy i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej, natomiast STWiORB zostaną wykonane w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej
- 2) **Przedmiary robót** dla wykonawców zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej
- 3) **Szczegółowe kosztorysy inwestorskie** wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r.) (Dz. U. 04.130.1389) - w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej zarówno dla kosztorysów określających koszt realizacji w standardzie deweloperskim oraz w takiej samej ilości dla kosztorysów określających koszt podniesienia standardu określonego w PFU.

4. Przez wersję elektroniczną należy rozumieć:
- rysunki jako pliki w formacie .dwg oraz .pdf
 - teksty jako pliki w formacie .doc oraz .pdf
 - kosztorysy jako pliki w formacie .ath , .xls oraz .pdf
5. Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana w zakresie:
- 1) Architektury
 - 2) Konstrukcji
 - 3) Warunków geotechnicznych posadowienia,
 - 4) Instalacji sanitarnych: wod-kan, c.o., cwu,
 - 5) Instalacji wentylacji mechanicznej
 - 6) Instalacji elektrycznych
 - 7) Instalacji odgromowej
 - 8) Instalacji teletechnicznych - domofonowej, dzwonekowej, telefonicznej, telewizyjnej
 - 9) Przyłączy (budowa, przebudowa, kolizje): wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne, ciepłne, teletechniczne
 - 10) Sieci (budowa, przebudowa, kolizje): energetyczna, wod-kan, ciepłna
 - 11) Odwodnienia terenu
 - 12) Oświetlenia terenu
 - 13) Inwentaryzacji i zagospodarowania zielenią
 - 14) Ogrodzenia
 - 15) Projektu d.f.a
 - 16) Projektu placu zabaw dla dzieci
 - 17) Projektu drogowego: drogi pożarowej, drogi wewnętrznej, miejsc postojowych
 - 18) Innych opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji inwestycji budowlanej.
6. Całość opracowania dokumentacji projektowej należy wykonać w sposób umożliwiający Zamawiającemu stosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych w trakcie realizacji inwestycji.
7. W ramach niniejszej umowy Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski nad realizowanymi wg. dokumentacji projektowej robotami budowlanymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (dz. U 2003, Nr 207, poz. 2016 z późn. Zm.), a w uzasadnionych przypadkach realizować będzie opracowania dodatkowe lub uzupełniające niezbędne do realizacji inwestycji. Ponadto na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek bezwzględnej obecności na naradach budowlanych oraz udzielania wyjaśnień dotyczących projektu w trakcie realizacji inwestycji w terminie maksymalnym 3 dni od udzielenia przez Zamawiającego takiego zapytania. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
- a) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
 - b) w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej- kontrolowanie parametrów tych materiałów i urządzeń.
 - c) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - d) udział w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta (-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych

- każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy,
- e) weryfikację i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę uwzględniające wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.
8. Charakterystyczne parametry powierzchniowe i kubaturowe określone zostały w punkcie 2.1.4 PFU. Jednocześnie, z uwagi na dysponowanie ok. 100 miejscami postojowymi w hali garażowej budynku znajdującego się w sąsiedztwie terenu będącego przedmiotem dokumentacji projektowej tj. w budynku zlokalizowanym przy ul. Konfederackiej 4 Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa została zaprojektowana w sposób umożliwiający osiągnięcie wskaźnika miejsc postojowych w stosunku: jedno mieszkanie – jedno miejsce postojowe. W przypadku jeśli rozwiązanie takie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania ilości miejsc postojowych zgodnej z MPZP „Gospoda Targowa”.
9. W odniesieniu do planowanych lokali użytkowych, Zamawiający wymaga aby istniała możliwość płynnego kształtowania ich powierzchni od 50m² do 500 m² oraz aby w porozumieniu z Zamawiającym zaadaptowany został projekt koncepcyjny przewidujący powstanie Zakładu Opieki Zdrowotnej, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. Zamawiający wymaga aby koszt budowy 1 m² powierzchni użytkowej zaprojektowanego kompleksu budynków nie przekroczył:
- 1) 2700 PLN dla standardu deweloperskiego
 - 2) 400,00 PLN dla standardu wykończenia określonego w PFU
11. Zamawiający ma prawo do zlecenia firmie zewnętrznej weryfikacji przedstawionych szczegółowych kosztorysów inwestorskich. W przypadku wystąpienia rozbieżności co do kosztu zaprojektowanych rozwiązań Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania dokumentacji projektowej do wytycznych Zamawiającego w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego. W przypadku nie dostosowania dokumentacji projektowej do wymagań Zamawiającego, naliczone zostaną kary umowne przewidziane w niniejszej umowie.

§ 2

SPOSÓB I TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zlecać innym podmiotom wykonania prac objętych przedmiotem niniejszej umowy. Za działania bądź zaniechania Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do konsultacji z Zamawiającym w zakresie istotnych rozwiązań mających wpływ na koszty inwestycji oraz jej efektywność, która będzie realizowana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się, do wykonania przedmiotu umowy do dnia:
 - 1) przygotowanie projektu koncepcyjnego (Faza I) i dostarczenie go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,
 - 2) dostarczenie potwierdzenia złożenia kompletnego wniosku o pozwolenie na

- budowę - do dnia 10.08.2012 roku,
- 3) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę - do dnia 15.10.2012 roku,
 - 4) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji wykonawczej (Faza III) - do dnia 15.10.2012 roku.
6. W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji inwestycji konieczności wykonania dodatkowych opracowań, uzyskania uzgodnień, Wykonawca zobowiązuje się do ich realizacji w terminie 7 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o takiej potrzebie, chyba że z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dotrzymanie takiego terminu nie jest możliwe. Przez przyczyny niezależne rozumie się tylko i wyłącznie przyczyny związane z formalnościami, które mogą wystąpić w odpowiednich urzędach.

§ 3

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ FORMA KOMUNIKACJI

1. Miejscem odbioru wykonanego przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego w Poznaniu przy ul. Konfederackiej 4.
2. W dniu złożenia przez Wykonawcę każdej z części (faz) dokumentacji projektowej zostanie sporządzony protokół z przejścia dokumentacji. Do projektu budowlanego Wykonawca załączy pisemne oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od daty złożenia przez Wykonawcę każdej z części (faz) dokumentacji projektowej uprawniony jest do zgłoszenia do niej swoich uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej.
4. W razie zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz paragrafu 8 ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, licząc od daty ich otrzymania, przedstawić Zamawiającemu poprawioną dokumentację projektową. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w paragrafie 5 ust. 2 pkt 3) umowy
5. Po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji uwzględniającej wniesione przez Zamawiającego uwagi lub zastrzeżenia oraz w sytuacji gdy Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie zgłosi uwag lub zastrzeżeń do dokumentacji projektowej, strony podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag.
6. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie skutkuje dla Zamawiającego utratą jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych wobec Wykonawcy.

§ 4

ZASADY WYNAGRADZANIA I PŁATNOŚCI

- ⇒ Za wykonanie całego przedmiotu umowy oraz za przeniesienie majątkowych praw autorskich i pełnienie nadzoru autorskiego, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł netto plus obowiązujący podatek VAT, z tego:
- 1) 95% wynagrodzenia określonego w ustępie 1 – za wykonanie dokumentacji projektowej i przeniesienie majątkowych praw autorskich
 - 2) 5% wynagrodzenia określonego w ustępie 1 – za pełnienie nadzoru autorskiego
- ⇒ Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym

- zawierającym wszystkie koszty niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
- ⇒ Wynagrodzenie płatne będzie w częściach w sposób następujący:
 - ⇒ 45% kwoty określonej w ustępie 1 niniejszego paragrafu – płatne będzie po złożeniu przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę,
 - ⇒ 50 % kwoty określonej w ustępie 1 niniejszego paragrafu – płatne będzie po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę,
 - ⇒ 5% kwoty określonej w ustępie 1 niniejszego paragrafu – płatne będzie po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
 - ⇒ W przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o rezygnacji z kontynuacji realizacji inwestycji wynagrodzenie określone w ustępie 3 pkt 2 niniejszego paragrafu – płatne będzie po podjęciu przedmiotowej decyzji przez Zamawiającego.
 - ⇒ Podstawą do wystawienia faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia określonego:
 - 1) w ustępie 3 pkt 1) niniejszego paragrafu będzie wykonanie wszystkich czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy oraz dostarczenie do Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz innej dokumentacji wskazanej w § 1 niniejszej umowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, podpisanie przez strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag oraz kopii złożonego wniosku o pozwolenie na budowę,
 - 2) w ustępie 3 pkt 2) niniejszego paragrafu będzie uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę,
 - 3) w ustępie 3 pkt 3) niniejszego paragrafu będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie albo – oświadczenie Zamawiającego o rezygnacji z kontynuacji realizacji części inwestycji.
 - ⇒ Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 - ⇒ Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) za opóźnienie w uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu pozwolenia na budowę w terminie określonym w § 2 ust. 5 pkt 3) niniejszej umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienia w:
 - a) przekazaniu elementów dokumentacji projektowej faz I oraz III,
 - b) dostosowaniu dokumentacji projektowej do wymagań Zamawiającego określonych w paragrafie 1 niniejszej umowy,
 - c) przygotowaniu dodatkowych opracowań,
 - d) udzielaniu odpowiedzi na pytania Zamawiającego,
 - e) usunięciu wad lub usterek dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie gwarancji,

- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 4) za niewpłacenie przed podpisaniem przez strony niniejszej umowy kwoty stanowiącej 3% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy jako zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi – w wysokości 3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, chyba że wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym dokumentacji projektowej oraz pozostałej dokumentacji bez uwag określonej w § 1 niniejszej umowy (dalej również zwanej Utworami) na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ustępów poniższych. Z tą samą chwilą na Zamawiającego przechodzi prawo własności wszystkich egzemplarzy Utworów, wytworzonych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej Umowy. Nadto, przyjmuje się, że autorskie prawa majątkowe przeniesione przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na zasadach wynikających z umowy, obejmują także uprawnienie do wybudowania według dokumentacji projektowej lub którejkolwiek z jej części.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż na podstawie niniejszej umowy Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do Utworów określonych w § 1 Umowy, przez co nabywa wyłączne uprawnienie do nieograniczonego w czasie i co do terytorium korzystania z Utworów, w tym do:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów w całości lub w części wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy Utworów, w tym poprzez digitalizację utworu; wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia służącego do przechowywania, odtwarzania, obróbki lub zapisu danych; czasowe lub trwałe jego zwielokrotnienie w pamięci komputera lub innego urządzenia służącego do przechowywania, odtwarzania, obróbki lub zapisu danych; utrwalenie na dowolnych nośnikach; wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt. 2) powyżej - publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, zamieszczania Utworów w materiałach promocyjnych i marketingowych załączanych do produktów znajdujących się w ofercie handlowej Zamawiającego lub podmiotów z nim powiązanych;
- 4) fotografowania inwestycji wykonanej według dokumentacji projektowej, a następnie utrwalanie tych fotografii na dowolnym nośniku i dowolną techniką oraz ich rozpowszechnianie poprzez prezentację w Internecie, w prasie lub telewizji, w materiałach promocyjnych, informacyjnych i reklamowych dotyczących Zamawiającego lub upoważnionych przez niego podmiotów - w formie papierowej, zapisu elektronicznego albo zapisu magnetycznego, bez względu na rodzaj nośnika, na którym fotografia dzieła zostanie utrwalona, także przez osoby działające na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego.
3. Przejście autorskich praw majątkowych, o których mowa w ustępach poprzednich, następuje na rzecz Wykonawcy za wynagrodzeniem wskazanym w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się nie naruszać w żaden sposób autorskich praw majątkowych do Utworów przysługujących Zamawiającemu, w szczególności poprzez wytwarzanie na rzecz osób trzecich kolejnych egzemplarzy Utworów o parametrach określonych w niniejszej umowie, wprowadzanie ich do obrotu, użyczenie bądź wynajmowanie. W razie niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym jest mowa w zdaniu poprzedzającym, strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym jest mowa w § 4 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał osobistych praw autorskich do Utworów będących Przedmiotem niniejszej umowy wobec Zamawiającego w zakresie, w którym wykonanie takich praw uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z Utworów. W razie niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym jest mowa w zdaniu poprzedzającym, strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym jest mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do utworów powstałych na bazie utworu pierwotnego, modyfikacji utworów w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
7. Wykonawca niniejszym oświadcza Zamawiającemu, że:
 - 1) będzie jedynym twórcą Utworów będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) w chwili przenoszenia praw autorskich, o których mowa powyżej, przysługiwać mu będą w całości i na wyłączność autorskie prawa majątkowe wraz z autorskimi prawami zależnymi do tych utworów,
 - 3) nie istniały i nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, wraz z autorskimi prawami zależnymi,

- 4) majątkowe prawa autorskie do Utworów będą wolne od jakichkolwiek obciążeń lub praw osób trzecich oraz zarówno przeniesienie jak i korzystanie z majątkowych praw autorskich do Utworów nie naruszy żadnych praw osób trzecich i może nimi swobodnie rozporządzać.
8. Jeżeli osoby trzecie wystąpią wobec Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi naruszenia praw autorskich, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Zamawiający zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z takimi roszczeniami, w tym kosztów zastępstwa procesowego. Wykonawca może na własny koszt prowadzić niezbędne i korzystne działania, w celu obrony Zamawiającego przed powyższymi roszczeniami, jak również może, według swego uznania, wziąć czynny udział we wszelkich czynnościach związanych z ewentualnym przeciwdziałaniem kwestionowaniu praw autorskich Zamawiającego, w szczególności w korespondencji, rozmowach, sporach przed sądem lub innymi ustawowymi organami. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić Wykonawcy udział w czynnościach opisanych powyżej w granicach obowiązujących przepisów prawa.
9. Wykonawca zobowiązuje się do finansowania wszelkich kosztów działań prawnych i innych niezbędnych czynności, spowodowanych roszczeniami, o których mowa w niniejszym paragrafie natychmiast po ich powstaniu w taki sposób, aby nie obciążały one Zamawiającego.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu także innej pomocy w działaniach związanych z roszczeniami, o których mowa w niniejszym artykule nie wyłączając współuczestnictwa w ewentualnym postępowaniu sądowym lub administracyjnym, o ile będzie to prawnie możliwe.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ROSZCZEŃ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy lecz przed jej podpisaniem. Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia podpisania przez strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
3. Przed podpisaniem przez strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag, Wykonawca wpłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 3% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 niniejszej umowy jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o której mowa w § 8 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.

§ 8

GWARANCJA

1. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości.
2. Gwarancja jest udzielona do dnia zakończenia przez Zamawiającego realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem ust.3. Inwestycję uważa się za zakończoną w dniu

- uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego bez uwag.
3. W zakresie w jakim wady ujawnią się po zakończeniu inwestycji, Wykonawca udziela Zamawiającemu 3-letniej gwarancji. Termin gwarancji na wady lub usterki, które ujawnią się po zakończeniu inwestycji biegnie od dnia uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.
 4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
 5. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
 6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 7. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w dokumentacji projektowej przed przystąpieniem przez Zamawiającego do realizacji inwestycji, Wykonawca usunie wadę lub usterkę poprzez dokonanie odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) umowy.
 8. W przypadku ujawnienia wad i usterek w dokumentacji projektowej w okresie od przystąpienia Zamawiającego do realizacji inwestycji do dnia zakończenia realizacji inwestycji, Wykonawca usunie wadę lub usterkę poprzez dokonanie odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) umowy oraz zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, które ten poniósł w związku z wadami lub usterekami dokumentacji projektowej.
 9. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w dokumentacji projektowej po zakończeniu przez Zamawiającego realizacji inwestycji, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, które ten poniósł w związku z wadami lub usterekami dokumentacji projektowej oraz może zostać obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) umowy.
 10. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do dokumentacji projektowej po dokonaniu jej odbioru końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym bez uwag, Zamawiający traci gwarancję na te fragmenty dokumentacji projektowej, do których wprowadził zmiany i to z dniem ich dokonania.
 11. Strony jednocześnie ustalają, że w cenie wskazanej w umowie Wykonawca zobowiązuje się do jednokrotnego wprowadzenia zmian do przyjętej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej – w szczególności w celu jej dostosowania do bieżących oczekiwań Zamawiającego, co nie wpływa i pozostaje bez związku z uprawnieniami Zamawiającego wynikającymi z udzielonej mu rękojmi i gwarancji.
 12. Wzór gwarancji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§9

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści

złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - 2) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy pod warunkiem uzyskania zgody stron,
 - 3) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 4) dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu wystąpienia siły wyższej lub z powodu okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający
 - 5) wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy.
 - 6) wszelkie inne niż wymienione w niniejszym paragrafie niekorzystne dla Zamawiającego zmiany umowy, dopuszczalne są tylko, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków, spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca stratą, czego nie przewidziano przy zawarciu umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w szczególności przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory stron rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

Poznań, dnia2012r.
miejsce, data

.....
pieczęć udzielającego gwarancji

GWARANCJA

..... z siedzibą w przy ul.
..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
Sąd Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS o kapitale zakładowym,
NIP: REGON:, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

1. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości.
2. Gwarancja jest udzielona do dnia zakończenia przez Zamawiającego realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem ust.3. Inwestycję uważa się za zakończoną w dniu uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego bez uwag.
3. Zakresie w jakim wady ujawnią się po zakończeniu inwestycji, Wykonawca udziela Zamawiającemu 3-letniej gwarancji. Termin gwarancji na wady lub usterki, które ujawnią się po zakończeniu inwestycji biegnie od dnia uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
5. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszej gwarancji.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w dokumentacji projektowej przed przystąpieniem przez Zamawiającego do realizacji inwestycji, Wykonawca usunie wadę lub usterkę poprzez dokonanie odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) litera e) umowy.
8. W przypadku ujawnienia wad i usterek w dokumentacji projektowej w okresie od przystąpienia Zamawiającego do realizacji inwestycji do dnia zakończenia realizacji inwestycji, Wykonawca usunie wadę lub usterkę poprzez dokonanie odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) litera e) umowy oraz zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, które ten poniósł w związku z wadami lub usterekami dokumentacji

- projektowej.
9. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w dokumentacji projektowej po zakończeniu przez Zamawiającego realizacji inwestycji, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, które ten poniósł w związku z wadami lub usterkami dokumentacji projektowej oraz może zostać obciążony karą umowną w wysokości przewidzianej w § 5 ust. 2 pkt 3) litera e) umowy.
 10. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do dokumentacji projektowej po dokonaniu jej odbioru końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym bez uwag, Zamawiający traci gwarancję na te fragmenty dokumentacji projektowej, do których wprowadził zmiany i to z dniem ich dokonania.
 11. Wady i usterki zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie pod adresem ul. lub za pośrednictwem telefonu pod nr
 12. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
 13. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.
 14. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
 15. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr PTBS/...../2012 z dnia oraz odpowiednie przepisy prawa.
 16. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.
 17. Gwarancję sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i trzy dla zamawiającego.

.....
GWARANT